

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



30.06.2022г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Э.1. Внутренний контроль учета и отчетности

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Бухгалтерский учет и налогообложение
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

	Очная ФО	Очно-заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	32	32
Лекции (час)	18	18
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	18	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	72	90
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)	32	32
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Автор Г.В. Юсупова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учёта и налогообложения

Заведующий кафедрой Е.Н. Орлова

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является овладение студентами совокупностью знаний о принципах финансового контроля, его нормативной базе, о методиках проведения проверок при разных формах контроля, приобретение практических навыков ревизии данных бухгалтерского учета и отчетности, выполнение соответствующих контрольных процедур, а также подготовка актов проверки и аналитических заключений о финансовом состоянии организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-5	Способен проверять обоснованность учетных документов, качество ведения регистров и составления бухгалтерской отчетности, а также обеспечивать необходимыми документами процессы внутреннего и внешнего контроля и аудита

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-5 Способен проверять обоснованность учетных документов, качество ведения регистров и составления бухгалтерской отчетности, а также обеспечивать необходимыми документами процессы внутреннего и внешнего контроля и аудита	З. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Бухгалтерский учёт", "Экономический анализ", "Бухгалтерский (финансовый) учет"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (очно-заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	18	18

Практические (сем, лаб.) занятия	18	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	72	90
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Финансовый контроль учета и отчетности в современных условиях управления экономикой	32	4	0	18		Опрос по теме 1
2	Задачи и направления внешнего контроля учета и отчетности	32	2	0	18		Опрос по теме 2
3	Организация внутреннего финансового контроля учета и отчетности	32	4	0	22		Опрос по теме 3
4	Ревизия в системе внутреннего финансового контроля	32	2	0	10		Опрос по теме 4
5	Основные этапы организации контрольно-ревизионной работы	32	6	0	22		Лабораторная работа по теме 5
	ИТОГО		18		90		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Финансовый контроль учета и отчетности в современных условиях управления экономикой	32	4	4	14		Опрос по теме 1
2	Задачи и направления внешнего контроля учета и отчетности	32	2	2	16		Опрос по теме 2
3	Организация внутреннего финансового контроля учета и отчетности	32	4	4	18		Опрос по теме 3

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
4	Ревизия в системе внутреннего финансового контроля	32	2	2	8		Опрос по теме 4
5	Основные этапы организации контрольно- ревизионной работы	32	6	6	16		Лабораторная работа по теме 5
	ИТОГО		18	18	72		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Финансовый контроль учета и отчетности в современных условиях управления экономикой.	Сущность финансового контроля учета и отчетности и тенденции его развития в современных условиях. Роль и функции контроля в управлении экономикой. Предмет и объекты экономического контроля. Система контрольных органов, их функции в рыночном управлении экономикой страны. Классификация видов экономического контроля. Задачи и общие принципы финансово-экономического контроля учета и отчетности.
2	Задачи и направления внешнего контроля учета и отчетности.	Основные задачи и направления внешнего финансового контроля. Подготовка и планирование внешнего контроля. Порядок проведения внешнего финансового контроля отчетности. Оформление результатов внешнего контроля. Взаимодействие и отличия внешнего и внутреннего контроля. Взаимосвязь и отличия внутреннего управленческого контроля и ревизии.
3	Организация внутреннего финансового контроля учета и отчетности.	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Организация и порядок проведения проверки смет (бюджетов). Порядок проверки центров затрат, ответственности и бюджетирования. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций и предприятий. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
4	Ревизия в системе внутреннего финансового контроля.	Ревизия как инструмент внутреннего контроля. Содержание, основные задачи ревизии. Классификация видов ревизии. Принципы организации проведения ревизии. Основания, периодичность и основные направления проведения ревизии.
5	Основные этапы организации контрольно- ревизионной работы	Подготовка и планирование проведения внутреннего контроля бухгалтерского учета и отчетности. Порядок проведения внутрихозяйственного контроля. Основные этапы и последовательность работы, их

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		документирование. Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля. Документирование и оформление результатов внутреннего контроля бухгалтерского учета и отчетности. Выводы и предложения по материалам ревизии. Реализация материалов ревизии. Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Финансовый контроль учета и отчетности в современных условиях управления экономикой.. Проводится в форме семинарского занятия по углублению знаний с элементами дискуссии по результатам сделанных сообщений.
2	Задачи и направления внешнего контроля учета и отчетности.. Проводится в форме семинарского занятия по углублению знаний с элементами дискуссии. Опрос.
3	Организация внутреннего финансового контроля учета и отчетности.. Проводится в форме семинарского занятия по углублению знаний с элементами дискуссии по результатам сделанных сообщений.
4	Ревизия в системе внутреннего финансового контроля.. Проводится в форме семинарского занятия по углублению знаний с элементами дискуссии по результатам сделанных сообщений.
5	Основные этапы организации контрольно-ревизионной работы. Основные этапы организации контрольно-ревизионной работы. Проводятся в форме семинарского и практического занятия. Опрос, выполнение заданий.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Финансовый контроль учета и отчетности в современных условиях	ПК-5	З.Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления	Опрос по теме 1 1	Критерии оценивания опроса: полнота изложения материала (2

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
	управления экономикой		бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля		балла); объем изложенного материала должен быть не менее, чем объем материала, законспектирован ного на лекции по дисциплине; логичность и последовательнос ть изложения материала (1 балла); наличие примеров (разборов практических ситуаций) при изложении материала (2 балла). (5)
2		ПК-5	З. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля	Опрос по теме 1	Критерии оценивания сообщения: своевременность подготовки – 1 балл, оформление работы – 2 балла, раскрытие содержания в пределах лекционного курса с примерами – 3 балла или раскрытие содержания с использованием дополнительной литературы – 7 баллов. Итого за выполнение доклада – 10 баллов (10)
3	2. Задачи и направления внешнего контроля учета и отчетности	ПК-5	З. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Опрос по теме 2	Критерии оценивания опроса: полнота изложения материала (2 балл); объем изложенного материала

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (3.1...3.n, У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля		должен быть не менее, чем объем материала, законспектирован ного на лекции по дисциплине; логичность и последовательнос ть изложения материала (1 балла); наличие примеров (разборов практических ситуаций) при изложении материала (2 балла). (5)
4	3. Организация внутреннего финансового контроля учета и отчетности	ПК-5	3. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля	Опрос по теме 3 1	Критерии оценивания опроса: полнота изложения материала (2 балл); объем изложенного материала должен быть не менее, чем объем материала, законспектирован ного на лекции по дисциплине; логичность и последовательнос ть изложения материала (1 балла); наличие примеров (разборов практических ситуаций) при изложении материала (2 балла). (5)
5		ПК-5	3. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Опрос по теме 3 2	Критерии оценивания сообщения: своевременность подготовки – 1 балл, оформление работы – 2 балла, раскрытие

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля		содержания в пределах лекционного курса с примерами – 3 балла или раскрытие содержания с использованием дополнительной литературы – 7 баллов. Итого за выполнение доклада – 10 баллов. (10)
6	4. Ревизия в системе внутреннего финансового контроля	ПК-5	З. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля	Опрос по теме 4 1	Критерии оценивания опроса: полнота изложения материала (2 балл); объем изложенного материала должен быть не менее, чем объем материала, законспектирован ного на лекции по дисциплине; логичность и последовательнос ть изложения материала (1 балла); наличие примеров (разборов практических ситуаций) при изложении материала (2 балла). (5)
7		ПК-5	З. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения	Опрос по теме 4 2	Критерии оценивания сообщения: своевременность подготовки – 1 балл, оформление работы – 2 балла, раскрытие содержания в пределах лекционного

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля		курса с примерами – 3 балла или раскрытие содержания с использованием дополнительной литературы – 7 баллов. Итого за выполнение доклада – 10 баллов. (10)
8	5. Основные этапы организации контрольно- ревизионной работы	ПК-5	З. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля	Лабораторная работа по теме 5 1	Критерии оценивания опроса: полнота изложения материала (2 балл); объем изложенного материала должен быть не менее, чем объем материала, законспектирован ного на лекции по дисциплине; логичность и последовательнос ть изложения материала (1 балла); наличие примеров (разборов практических ситуаций) при изложении материала (2 балла). (5)
9		ПК-5	З. Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	Лабораторная работа по теме 5 2	Критерии оценивания задания: решение 3 задач на составление примерного перечня вопросов к плану (программе) ревизии и указание методов контроля с составлением необходимых

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			(финансовой) отчетности экономического субъекта Н. Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля		рабочих документов ревизора (правильно решенная задача – 15 баллов), всего – 45 баллов. (45)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ теста оценивается в 2 балла.

Компетенция: ПК-5 Способен проверять обоснованность учетных документов, качество ведения регистров и составления бухгалтерской отчетности, а также обеспечивать необходимыми документами процессы внутреннего и внешнего контроля и аудита

Знание: Знать методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Документальное оформление результатов инвентаризации.
2. Задачи внутреннего контроля учета и отчетности.
3. Какие методы используются для выявления противоречий в содержании отдельных документов?
4. Методы документального контроля.
5. Перечислить и охарактеризовать особенности встречной проверки.
6. Перечислить методы фактического контроля и раскрыть содержание одного из них на выбор.
7. Понятие и порядок проведения инвентаризации.
8. Порядок проверки дебиторской и кредиторской задолженности.
9. Порядок проверки операций движения денежных средств.
10. Порядок проверки списания ГСМ.
11. Порядок проверки учета наличия и движения основных средств.
12. Проверка правильности списания командировочных расходов.
13. Сущность и особенности внутреннего контроля учета и отчетности.
14. Сущность метода контрольного сличения.
15. Этапы проведения внутреннего контроля учета и отчетности.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильно составленная программа оценивается в 40 баллов. Программа охватывает все стороны проверяемых объектов и выбраны правильные процедуры контроля- 40 баллов, в программе отсутствуют несущественные для проверки объекты и выбраны не все процедуры контроля- 30 баллов, в программе отсутствуют значительные для проверки объекты и не выбраны необходимые процедуры контроля - 15 баллов, отсутствие программы- 0 баллов..

Компетенция: ПК-5 Способен проверять обоснованность учетных документов, качество ведения регистров и составления бухгалтерской отчетности, а также обеспечивать необходимыми документами процессы внутреннего и внешнего контроля и аудита

Умение: Уметь осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

Задача № 1. Выбрать необходимые процедуры контроля

Задача № 2. Составить программу ревизии (проверки)

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Учитывается полнота выявленных нарушений и правильность формирования выводов по результатам процедур контроля. Задание оценивается в 30 баллов. Выявлены все нарушения и сделаны правильные выводы - 30 баллов, выявлены значительные нарушения и сделаны незначительные ошибочные выводы -20 баллов, не выявлены существенные нарушения и сформулированы значительные ошибочные выводы - 10 баллов, нарушения не выявлены, выводы отсутствуют - 0 баллов..

Компетенция: ПК-5 Способен проверять обоснованность учетных документов, качество ведения регистров и составления бухгалтерской отчетности, а также обеспечивать необходимыми документами процессы внутреннего и внешнего контроля и аудита

Навык: Владеть навыками подготовки отчетов о результатах внутреннего контроля

Задание № 1. Проверить первичные документы

Задание № 2. Сформулировать соответствующие выводы

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Бухгалтерский учет и
налогообложение
Кафедра бухгалтерского учёта и
налогообложения
Дисциплина - Внутренний контроль
учета и отчетности

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Выбрать необходимые процедуры контроля (40 баллов).
3. Проверить первичные документы (30 баллов).

Составитель _____ Г.В. Юсупова

Заведующий кафедрой _____ Е.Н. Орлова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия. учеб. пособие для вузов. рек. УМЦ "Профессиональный учебник"/ В. И. Бобошко.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.-311 с.
2. Максимова Г. В., Юсупова Г. В. Контроль: ревизия и аудит. учеб. пособие. Электронный ресурс/ Г. В. Максимова, Г. В. Юсупова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.-279 с.
3. Бобошко В.И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В.И. Бобошко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 312 с. — 978-5-238-02379-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66267.html>
4. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е.А. Федорова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — 978-5-238-02083-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71202.html>

б) дополнительная литература:

1. Мельник М. В. Маргарита Викторовна, Бердников В. В. Виктор Вячеславович Анализ и контроль в коммерческой организации. [учебник]/ М. В. Мельник, В. В. Бердников.- М.: ЭКСМО, 2011.-559 с.
2. Бровкина Н. Д., Мельник М. В. Контроль и ревизия. учеб. пособие для вузов. рек. УМО вузов в обл. финансов/ Н. Д. Бровкина.- М.: ИНФРА-М, 2010.-345 с.
3. Никонова И. Ю. Контроль и ревизия. учеб. пособие/ И. Ю. Никонова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2011.-115 с.
4. Маслова Т. С., Мизиковский Е. А. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях. учеб. пособие/ Т. С. Маслова.- М.: ИНФРА-М, 2015.-335 с.
5. Бровкина Н. Д. Наталья Дмитриевна, Мельник М. В. Основы финансового контроля. учеб. пособие для вузов. допущено УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики/ Н. Д. Бровкина.- М.: Магистр, 2011.-382 с.
6. Резниченко С.М. Современные системы внутреннего контроля [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.М. Резниченко, М.Ф. Сафонова, О.И. Швырева. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. — 511 с. — 978-5-222-26486-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59437.html>
7. Смелик Р.Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Г. Смелик, Е.Г. Осташенко. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 152 с. — 978-5-7779-1995-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59605.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области бухгалтерского учета.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций обучающемуся необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- выполнение заданий в рамках дисциплины (консультирование в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к семинарским и практическим занятиям по материалам лекции, рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.).
- самостоятельное изучение отдельных вопросов по учебникам или учебным пособиям.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета),
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий