

Министерство образования и науки
Российской Федерации
Читинский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Байкальский государственный университет»
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Т.Д. Макаренко

«27» сентября 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии
ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

ПРИНЯТО

Советом Института

Протокол № 5

«27» сентября 20 16 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функции стипендиальных комиссий Читинского института ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» (далее – Институт). В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «БГУ», Положением о ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ», локальными актами, регламентирующими стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки обучающихся, настоящим Положением.

1.2. Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом Института, деятельность которого направлена на рассмотрение вопросов и принятие решений в сфере назначения различных видов стипендий и материальной помощи обучающимся Института, и включает в себя стипендиальную комиссию Института, стипендиальные комиссии факультетов, стипендиальная комиссия Колледжа ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – колледжа).

1.3. Стипендиальная комиссия факультета (колледжа) создается по распоряжению декана факультета (далее соответственно – директора колледжа), как правило, на один учебный год. Ее деятельность подчинена и подотчетна стипендиальной комиссии Института.

1.4. Внесение изменений и дополнений в Положение производится при внесении соответствующих изменений в законодательные акты РФ, касающиеся выплат обучающимся, либо в случае принятия соответствующего решения Советом Института.

2. Состав стипендиальной комиссии

2.1. Стипендиальная комиссия Института создается приказом директора Института и включает в себя, как правило:

- заместителя директора по научной и воспитательной работе;
- заместителя директора по учебной работе;
- директора колледжа;
- начальника финансового отдела;
- начальника учебно-методического отдела;
- деканов факультетов;
- заместителя декана факультета (секретарь).

В состав стипендиальной комиссии Института обязательно включение представителя объединенного совета обучающихся и председателя совета студентов колледжа.

2.2. В состав стипендиальной комиссии факультета (колледжа) обязательно входит декан (директор колледжа) и староста академической группы, в которой имеются бюджетные места (представитель совета студентов колледжа). В состав стипендиальной комиссии факультета (колледжа) могут входить заместитель декана (начальник учебной части колледжа), сотрудники подразделений, обучающиеся.

3. Функции стипендиальной комиссии

3.1. В полномочия стипендиальной комиссии Института входят:

- распределение общего стипендиального фонда Института;
- координация и контроль работы стипендиальных комиссий факультетов (колледжа);

• рассмотрение и проверка (сплошная или выборочная) документов, представленных стипендиальными комиссиями факультетов (колледжа) для назначения различных видов стипендий и материальной помощи;

• определение размеров различных видов стипендий (но не менее суммы, гарантированной государством);

• разработка рекомендаций для назначения стипендий и материальной помощи обучающимся;

- разработка проектов документации, действующей в области назначения денежных выплат обучающимся;
- подготовка предложений по вопросам назначения стипендий и материальной помощи обучающихся для Совета Института и директора Института;
- решение различных вопросов, связанных со стипендиальным обеспечением и другими формами материальной поддержки всех категорий обучающихся.

3.2. В полномочия стипендиальной комиссии факультета (колледжа) входят:

- формирование списков для назначения государственных академических и государственных социальных стипендий, повышенных стипендий, материальной помощи;
- сбор, регистрация и проверка документов, предоставляемых обучающимися для назначения стипендий и материальной помощи;
- выбор кандидатов (по согласованию с советом факультета) для назначения именных стипендий.

4. Регламент работы

4.1. Заседания стипендиальной комиссии Института являются закрытыми. Для решения отдельных вопросов повестки дня на заседания комиссии могут быть приглашены представители структурных подразделений Института.

4.2. Заседания стипендиальной комиссии проводятся в обязательном порядке два раза в год (июнь, декабрь). Стипендиальная комиссия может собираться дополнительно при необходимости дополнительного принятия решений по вопросам, находящимся в ее компетенции.

4.3. Решения стипендиальной комиссии Института закрепляются протоколами и являются основанием для подготовки приказов о назначении стипендий и материальной помощи.

4.4. Действия стипендиальной комиссии Института подотчетны Совету Института и директору Института.

4.5. Принятые решения обязательны для исполнения стипендиальными комиссиями факультетов (колледжа).

4.6. Решения стипендиальной комиссии факультета (колледжа) закрепляются протоколами. Протокол стипендиальной комиссии факультета (колледжа) является основанием для подготовки приказа о назначении государственной академической и государственной социальной стипендий, материальной помощи. Заседания стипендиальных комиссий факультетов (колледжа) являются открытыми.

4.7. Решения стипендиальной комиссии принимаются путем голосования при наличии не менее $\frac{1}{2}$ от общего числа членов. При равенстве голосов решающим считается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе  / Болтовская Л.А.

Заместитель директора по научной и воспитательной работе  / Ковальчук Л.Б.

Директор Колледжа  / Ожегова М.П.

Начальник финансового отдела  / Лапшина Е.В.

Начальник учебно-методического отдела  / Куклина О.К.

Декан финансово-информационного факультета  / Литвинцев А.В.

Декан юридического факультета  / Немерова О.М.

Декан экономического факультета  / Саркисян Л.Ю.