

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:

Директор



Т.Д. Макаренко

2017 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования – программа прикладного бакалавриата**

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
«Бухгалтерский и налоговый учет»

Квалификация
Бакалавр

Очное и заочное обучение
2017 год набора

Чита, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

5.1. Кадровое обеспечение

5.2. Материально-техническое обеспечение

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложение 1. Календарный учебный график

Приложение 2. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Приложение 3. Программы практик (аннотации программ практик)

Приложение 4. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (далее – ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика высшего образования (ВО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;
- Положение о Читинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет».

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

Целью разработки ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки

38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

Срок освоения ОПОП: 4 года – по очной форме обучения; 4,5 года – по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет», являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» являются:

- учетная;
- расчетно-экономическая.

Неосновными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» являются

- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- расчетно-финансовая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет», должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- составление и использование бухгалтерской отчетности;

- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации;

- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП)

Результаты освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

1. Общекультурными компетенциями:
 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
 - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).
2. Общепрофессиональными компетенциями:
 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).
3. Профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности:
 - расчетно-экономическая деятельность:

– способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

– способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

– способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

– способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

– способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

– способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

учетная деятельность:

– способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

– способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

– способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

– способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

– способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

– способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности

бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

– способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

– способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

– способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

– способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный график и сводные данные по бюджету времени представлены в Приложении 1.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

4.2.1. Учебный план подготовки бакалавра очной формы обучения

Министерство образования и науки Российской Федерации
ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Учебный план

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

Квалификация выпускника Бакалавр

Нормативный срок обучения 4 года

Код дисциплины	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоемкость				Распределение по семестрам												Формы промежуточной аттестации
		Общая в зачетных единицах	В часах			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Общая	Аудиторная	Самостоятельная													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Вариативная часть		113	4396	2028	2368													
Б1.В. ОД. 1	История развития бухгалтерского учета	3	108	40	68		+											Д.зач.
Б1.В. ОД. 2	Политология	3	108	40	68			+										Д.зач.
Б1.В. ОД. 3	Маркетинг	3	108	40	68				+									Д.зач.
Б1.В. ОД. 4	Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления	4	144	60	84						+							Д.зач.
Б1.В. ОД. 5	Регулирование бухгалтерского учета	4	144	80	64					+	+							Д.зач.
Б1.В. ОД. 6	Бухгалтерский (финансовый) учёт	10	360	180	180							+						Экзамен, Курс.раб.
Б1.В. ОД. 7	Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях	5	180	90	90							+						Экзамен
Б1.В. ОД. 8	Комплексный анализ хозяйственной деятельности	7	252	100	152							+	+					Экзамен
Б1.В. ОД. 9	Информационные системы в бухгалтерском учете	5	180	70	110							+	+					Д.зач.
Б1.В. ОД.10	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	4	144	80	64								+					Экзамен
Б1.В. ОД.11	Анализ финансовой отчетности	4	144	60	84									+				Экзамен, Курс.раб.
Б1.В. ОД.12	Бухгалтерский учёт в торговле	6	216	80	136								+	+				Экзамен
Б1.В. ОД.13	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	6	216	80	136								+	+				Д.зач.
Б1.В. ОД.14	Аудит	4	144	60	84										+			Экзамен
Б1.В. ОД.15	Налоговый учет	6	216	90	126										+			Экзамен, Курс.раб.
Б1.В. ОД.16	Налоговая отчетность	3	108	40	68											+		Д.зач.
Б1.В. ОД.17	Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)	0	328	328	0	+	+	+	+	+	+	+	+	+				Зачет
Б1.В.ДВ. 1.1	Налоговое администрирование	3	108	40	68											+		Экзамен
Б1.В.ДВ. 1.2	Налоговый контроль	3	108	40	68											+		Экзамен
Б1.В.ДВ. 2.1	Международные стандарты аудита	4	144	60	84									+				Экзамен
Б1.В.ДВ. 2.2	Внутренний аудит	4	144	60	84									+				Экзамен
Б1.В.ДВ. 3.1	Бухгалтерское дело	3	108	45	63										+			Экзамен
Б1.В.ДВ. 3.2	Организация технологии бухгалтерского учета	3	108	45	63										+			Экзамен
Б1.В.ДВ. 4.1	Финансовый менеджмент	3	108	40	68									+				Д.зач.
Б1.В.ДВ. 4.2	Корпоративные финансы	3	108	40	68									+				Д.зач.

4.2.2. Учебный план подготовки бакалавра заочной формы обучения

Министерство образования и науки Российской Федерации
ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Учебный план

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

Квалификация выпускника Бакалавр

Нормативный срок обучения

4,5 года

Код дисциплины	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоемкость				Распределение по семестрам										Формы промежуточной аттестации
		Общая в зачетных единицах	В часах			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
			Общая	Аудиторная	Самостоятельная											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Б1	Дисциплины (модули)	213	7998	800	7198											
Базовая часть		100	3600	330	3270											
Б1.Б. 1	Иностранный язык	8	288	10	278	+										Экзамен
Б1.Б. 2	Философия	4	144	12	132	+										Экзамен
Б1.Б. 3	История	4	144	12	132	+										Экзамен
Б1.Б. 4	Безопасность жизнедеятельности	3	108	12	96	+										Д.зач.
Б1.Б. 5	Информационные технологии	3	108	8	100		+									Д.зач.
Б1.Б. 6	Экономическая теория	4	144	16	128	+										Экзамен
Б1.Б. 7	Математика	4	144	12	132	+										Д.зач.
Б1.Б. 8	Математический анализ	4	144	10	134		+									Экзамен
Б1.Б. 9	Право	3	108	12	96	+										Д.зач.
Б1.Б.10	Психология	3	108	10	98		+									Д.зач.
Б1.Б.11	Микроэкономика	3	108	16	92		+									Д.зач.
Б1.Б.12	Макроэкономика	3	108	16	92		+									Экзамен
Б1.Б.13	Экономика организаций	3	108	16	92		+									Д.зач.
Б1.Б.14	Теория вероятностей	3	108	10	98		+									Д.зач.
Б1.Б.15	Мировая экономика	4	144	16	128			+								Экзамен
Б1.Б.16	Деньги, кредит, банки	4	144	16	128			+								Экзамен
Б1.Б.17	Финансы	4	144	16	128			+								Экзамен
Б1.Б.18	Налоги и налогообложение	7	252	16	236				+							Экзамен
Б1.Б.19	Бухгалтерский учёт	7	252	16	236			+								Экзамен
Б1.Б.20	Статистика	6	216	16	200				+							Экзамен
Б1.Б.21	Экономический анализ	3	108	16	92				+							Д.зач.
Б1.Б.22	Страхование	4	144	16	128			+								Д.зач.
Б1.Б.23	Эконометрика	4	144	16	128			+								Экзамен
Б1.Б.24	Менеджмент	3	108	12	96				+							Д.зач.
Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	2	72	2	70	+										Зачет
Вариативная часть		113	4398	470	3928											
Б1.В. ОД. 1	История развития бухгалтерского учета	3	108	12	96	+										Д.зач.
Б1.В. ОД. 2	Политология	3	108	12	96		+									Д.зач.
Б1.В. ОД. 3	Маркетинг	3	108	12	96				+							Д.зач.
Б1.В. ОД. 4	Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления	4	144	14	130				+							Д.зач.
Б1.В. ОД. 5	Регулирование бухгалтерского учета	4	144	16	128				+							Д.зач.
Б1.В. ОД. 6	Бухгалтерский (финансовый) учёт	10	360	36	324					+						Экзамен, Курс. раб.
Б1.В. ОД. 7	Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях	5	180	28	152					+						Экзамен
Б1.В. ОД. 8	Комплексный анализ хозяйственной деятельности	7	252	34	218					+						Экзамен
Б1.В. ОД. 9	Информационные системы в бухгалтерском учете	5	180	12	168						+					Д.зач.
Б1.В. ОД.10	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	4	144	16	128						+					Экзамен

Код дисциплины	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоемкость				Распределение по семестрам										Формы промежуточной аттестации
		Общая в зачетных единицах	В часах			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
			Общая	Аудиторная	Самостоятельная											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Б1.В. ОД.11	Анализ финансовой отчетности	4	144	16	128						+					Экзамен, Курс.раб.
Б1.В. ОД.12	Бухгалтерский учёт в торговле	6	216	16	200						+					Экзамен
Б1.В. ОД.13	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	6	216	12	204						+					Д.зач.
Б1.В. ОД.14	Аудит	4	144	16	128							+				Экзамен
Б1.В. ОД.15	Налоговый учет	6	216	24	192							+				Экзамен, Курс.раб.
Б1.В. ОД.16	Налоговая отчетность	3	108	18	90								+			Д.зач.
Б1.В. ОД.17	Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)	0	330	6	324		+		+		+					Зачет
Б1.В.ДВ. 1.1	Налоговое администрирование	3	108	18	90								+			Экзамен
Б1.В.ДВ. 1.2	Налоговый контроль	3	108	18	90								+			Экзамен
Б1.В.ДВ. 2.1	Международные стандарты аудита	4	144	16	128						+					Экзамен
Б1.В.ДВ. 2.2	Внутренний аудит	4	144	16	128						+					Экзамен
Б1.В.ДВ. 3.1	Бухгалтерское дело	3	108	16	92							+				Экзамен
Б1.В.ДВ. 3.2	Организация технологии бухгалтерского учета	3	108	16	92							+				Экзамен
Б1.В.ДВ. 4.1	Финансовый менеджмент	3	108	12	96						+					Д.зач.
Б1.В.ДВ. 4.2	Корпоративные финансы	3	108	12	96						+					Д.зач.
Б1.В.ДВ. 5.1	Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов	3	108	10	98								+			Д.зач.
Б1.В.ДВ. 5.2	Практикум по заполнению налоговых деклараций	3	108	10	98								+			Д.зач.
Б1.В.ДВ. 6.1	Налогообложение юридических и физических лиц	3	108	16	92							+				Д.зач.
Б1.В.ДВ. 6.2	Налоги на доходы юридических и физических лиц	3	108	16	92							+				Д.зач.
Б1.В.ДВ. 7.1	Бухгалтерский учет в сфере услуг	3	108	18	90								+			Д.зач.
Б1.В.ДВ. 7.2	Бухгалтерский учет в туристической сфере	3	108	18	90								+			Д.зач.
Б1.В.ДВ. 8.1	Бухгалтерский учет в строительстве	3	108	18	90								+			Д.зач.
Б1.В.ДВ. 8.2	Бухгалтерский учёт на малых предприятиях	3	108	18	90								+			Д.зач.
Б1.В.ДВ. 9.1	Международные стандарты финансовой отчетности	3	108	18	90								+			Экзамен
Б1.В.ДВ. 9.2	Практика западного учёта	3	108	18	90								+			Экзамен
Б1.В.ДВ.10. 1	Контроль и ревизия	4	144	12	132							+				Д.зач.
Б1.В.ДВ.10. 2	Внутренний контроль	4	144	12	132							+				Д.зач.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы (аннотации) представлены в Приложении 2.

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» в Блок 2 «Практики» входят:

- учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
- учебная практика (практика по получению первичных умений и навыков научно - исследовательской деятельности)
- производственная практика (научно - исследовательская работа)
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
- производственная практика (технологическая)
- преддипломная практика

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.1. Программа(ы) учебной практики

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы учебных практик:

- учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
- учебная практика (практика по получению первичных умений и навыков научно - исследовательской деятельности)

Программы (аннотации) учебной практики представлены в Приложении 3.

4.4.2. Программа(ы) производственной практики

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие типы производственных практик:

- производственная практика (научно - исследовательская работа)
- производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
- производственная практика (технологическая)
- преддипломная практика

Программа(ы) (аннотации) производственной практики представлена в Приложении 3.

4.4.3. Программа научно-исследовательской работы

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» предусматривает участие обучающихся в следующих видах научно-исследовательской работы:

- изучение специальной литературы и другой научной информации, достижений отечественной и зарубежной науки в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- участие в проведении научных исследований;
- подготовка и обновление списков специальной литературы и другой научной информации для изучения с целью написания курсовых работ, рефератов, докладов;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме (заданию);

- составление отчетов (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции и т. д.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы по направлению бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» составляет более 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присваиваемую за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и(или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу по направлению бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» составляет более 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) программы по направлению бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих данную программу, составляет более 10%.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключения Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю и Управлением надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Забайкальскому краю о соответствии материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

Образовательный процесс организуется в 6 учебных корпусах. В составе используемых площадей имеются 57 аудиторий для лекционных занятий и 16 аудиторий для практических занятий, 9 компьютерных класса, 16 лабораторий, библиотека, спортивный зал, учебно-оздоровительная база «Нархоз», студенческий спортивно-

досуговый центр «База Багульник».

Институт обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: программы «Project Expert 7 Tutorial», «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях», Информационно-правовое обеспечение «Гарант», «Кодекс», «Консультант», «Налогоплательщик ЮЛ», «Декларация», Microsoft Office Professional Plus и другие.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: 3 ноутбука, 2 мультимедийных установки, настольные персональные компьютеры, лазерные принтеры, сканеры, ксероксы.

Научно-исследовательская, лабораторно-практическая работа студентов обеспечивается в лаборатории «Центр учета и аудита», оснащенной материально-техническими средствами: 20 компьютеров с выходом в Интернет.

Для оказания экстренной медицинской и профилактической помощи, а также обслуживания обучающихся работает медицинский пункт.

Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора на медицинское обслуживание с ГУЗ «Городская поликлиника № 5».

Питание обучающихся обеспечивается буфетом и Центром студенческого питания.

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов, таких как «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»: «Бухгалтерский учет», «Аудитор», «аудиторские ведомости», БИНО: «Бюджетные учреждения», «Бухгалтерия и банки», «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях», «Главбух», «Налоговый вестник», «Учет в сфере образования», «Советник в сфере образования» и другие.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде организации.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитательная деятельность ориентируется на реализацию основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года, государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы», государственной

программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», концепции развития воспитательной деятельности и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в вузе. Целевые установки воспитательной деятельности направлены на формирование полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления обучающихся, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития вуза, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом университета; разработку финансовых форм поддержки обучающихся в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и обучающихся.

В институте создана развитая инфраструктура воспитательной деятельности.

Задачи спортивно-оздоровительной работы успешно решаются благодаря развитой спортивной инфраструктуре. На базе спортивного комплекса, помимо учебных занятий, действуют общедоступные спортивные секции. Секции ведут высококвалифицированные тренеры. Для проведения спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. На базе института функционируют Студенческий спортивно-досуговый центр «База Багульник» и Спортивно-оздоровительная база «Арахлей».

Для развития творческих способностей и формирования эстетического вкуса обучающихся в институте действуют следующие творческие коллективы: вокальная группа «Кураж», хореографическая группа «Фиеста», ансамбль русской песни «Плетень», команда КВН «Анохина 56», группа современного танца «ФлайДенс». Создан и активно функционирует Литературный клуб, осуществляющий популяризацию литературного творчества отечественных и зарубежных писателей посредством театрализованного представления отрывков из литературных произведений.

Содействие в трудоустройстве и социальной адаптации обучающихся, выпускников и молодых специалистов Института осуществляет отдел по набору и трудоустройству.

Большую работу ведет библиотека – оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встречи и презентаций по различным направлениям: знакомство с историей университета, института, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения.

Значительное внимание уделяется информационному обеспечению воспитательной и внеучебной деятельности. Действует официальный сайт (<http://narhoz-chita.ru/>), созданы группы в социальных сетях и др.

Студенческое самоуправление сведено в Объединённый Совет Обучающихся, который образован в целях укрепления и развития самостоятельности, повышения результативности внеучебной деятельности.

Объединённый Совет Обучающихся работает по 6 направлениям: наука и учеба, культурно-массовое направление, медиа сектор, международный сектор, волонтерство и добровольчество, спорт и пропаганда ЗОЖ, что позволяет разрабатывать комплексные программы развития, оптимизировать использование ресурсов, привлечь дополнительные ресурсы целевых программ, грантов, фандрайзинга.

Выпускающая кафедра ежегодно проводит для обучающихся по направлению бакалавриата деловую игру «Accounting-ринг», межвузовскую олимпиаду по бухгалтерскому учету, способствующих закреплению материала профильных дисциплин профиля «Бухгалтерский и налоговый учет».

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский и налоговый учет» включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств представлена в Приложении 4.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский и налоговый учет»

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по направлению 38.03.01 Экономика, профилю «Бухгалтерский и налоговый учет» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает:

- государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен);

- защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен) позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку обучающегося к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Государственный экзамен проводится в соответствии с программой, разработанной кафедрой «Финансы, кредит и бухгалтерский учет».

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность обучающегося к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом за каждым обучающимся закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования от 27.01.2016 г.;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей) от 22.12.2016 г.;
- Положение об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;
- Положение о фонде оценочных средств в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 22.12.2016 г.;
- Положение об аттестации обучающихся в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 28.09.2016 г.;
- Положение о практике от 22.12.2016 г.;
- Положение о способах проведения практик, предусмотренных основными образовательными программами от 27.01.2016 г.;
- Положение о порядке оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы от 27.01.2016 г.;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 25.12.2015 г.;

- Положение об индивидуальном графике занятий в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и общеразвивающим программам в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» от 27.01.2016 г.;
- Этический кодекс поведения студентов, преподавателей и сотрудников от 27.01.2016 г.

Зав.кафедрой «Финансы, кредит и бухгалтерский учет»



И.М. Кичигина

Согласовано:

Зам.директора по учебной работе



Л.Б. Ковальчук

2. Сводные данные

		Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4				Итого
		сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	сем. 1	сем. 2	сем. 3	Всего	
	Теоретическое обучение	15	10	10	35	15	10	10	35	15	10	10	35	15	10		25	130
Э	Экзаменационные сессии	2	1	4	7	2	1	4	7	2	1	2	5	2	3		5	24
У	Учебная практика							2	2			2	2					4
П	Производственная практика											2	2			6	6	8
Д	Выпускная квалификационная работа															4	4	4
Г	Гос. экзамены															2	2	2
К	Каникулы	2		8	10	2		6	8	2		6	8	2		8	10	36
Итого		19	11	22	52	19	11	22	52	19	11	22	52	19	13	20	52	208

Читинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»

Календарный учебный график

подготовки бакалавров заочной формы обучения

Направление Экономика

Профиль Бухгалтерский и налоговый учет

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль					Август												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31										
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52										
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52										
I	=	=	=	=						Э	Э	Э						К	К														Э	Э	Э	Э	Э										К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
II					Э	Э	Э											К	К									Э	Э	Э	Э	У	У													К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К					
III										Э	Э	Э						К	К														Э	Э	Э	Э	У	У	П	П											К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV					Э	Э	Э	Э	Э									К	К			Э	Э	Э	Э																						К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
V					П	П	П	П	П					Г	Г			К	К			Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=					

*При расчете продолжительности каникул дни 19-ой недели считать нерабочими праздничными днями.

2. Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	35	33	30	33	7	138
Э	Экзаменационные сессии	7	7	8	9		31
У	Учебная практика		2	2			4
П	Производственная практика			2		6	8
Д	Выпускная квалификационная работа					4	4
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР					2	2
К	Каникулы	10	10	10	10	7	47
Итого		52	52	52	52	26	234

Приложение 2

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.1 "Иностранный язык".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения общего курса иностранного языка является формирование базовой языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для дальнейшей учебной и познавательной деятельности, а также для дальнейшего изучения профессионального английского языка.</p> <p>Целью освоения дисциплины является обучение чтению и переводу иноязычных текстов профессиональной (юридической) направленности и обучение необходимым навыкам профессионального общения на иностранном языке. Целью языкового образования выпускника также является воспитание достаточно высокой культуры общения и привитие навыков коммуникативного мышления.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.1 «Иностранный язык» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Обучение основывается на знаниях иностранного языка, полученного обучающимися в рамках школьной образовательной программы. Данный курс является одним из звеньев системы школа–вуз–послевузовское обучение. Он предназначен для обучающихся 1 курса юридического отделения вуза и ориентирован на выравнивание, систематизацию и развитие умений и навыков обучаемых по основным видам речевой деятельности – говорения, чтения и письма - на языковом материале английского языка в сфере юриспруденции. Учебный курс направлен на совершенствование языковых знаний, умений и навыков, позволяющих обучающимся развивать способность к коммуникации на иностранном языке для межличностного и профессионального общения. Освоение дисциплины позволит выпускнику постоянно совершенствовать свои профессиональные знания с помощью иностранной литературы по специальности.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-7, ОК-4, ОК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>лексику ИЯ в объеме необходимом для понимания адаптированных иностранных источников и элементарного общения на профессиональном уровне.</p> <p>принципы и методы эффективной командной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий взаимодействия</p> <p>принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, принципы конспектирования устных сообщений;</p> <p>правила написания рефератов, а также публичного чтения доклада.</p> <p>уметь:</p> <p>понимать учебный текст, написанный языком повседневного общения с использованием словаря с полным</p>

	<p>точным пониманием его содержания и выделением смысловой информации.</p> <p>четко, выразительно и правильно в звуковом и интонационном отношении читать вслух адаптированный текст, содержащий в основном усвоенный лексико-грамматический материал.</p> <p>участвовать в простом диалоге, задавать простые вопросы и отвечать, реагировать на простые утверждения, касающиеся знакомых тем.</p> <p>понимать очень простые высказывания о себе, о знакомых людях и предметах при условии, что речь собеседника медленная и внятная.</p> <p>переводить несложные фразы профессионально-ориентированного содержания с родного языка на иностранный.</p> <p>толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия при работе в команде.</p> <p>самостоятельно организовать свою деятельность, заниматься самообразованием.</p> <p>понимать основы и структуру самостоятельной работы, конспектировать устные сообщения.</p> <p>применять правила написания рефератов, а также публичного чтения докладов.</p> <p>владеть:</p> <p>различными навыками речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на элементарном уровне.</p> <p>способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия.</p> <p>способностью к самоорганизации и самообразованию.</p> <p>основами и структурой самостоятельной работы, навыками конспектирования устных сообщений.</p> <p>способностью к обобщению, анализу, восприятию информации.</p> <p>правилами написания рефератов, а также публичного чтения доклада.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Коррективный курс</p> <p>1.1. Фонетика.</p> <p>1.2. Грамматика</p> <p>1.3. Грамматика</p> <p>2. Вводный курс</p> <p>2.1. Getting to know you.</p> <p>2.2. Грамматика.</p> <p>3. Основной курс.</p> <p>3.1. Getting a Job.</p> <p>3.2. Грамматика. Видо-временные формы английского глагола. Active Voice.</p> <p>3.3. Management</p> <p>3.4. Грамматика. Видо-временные формы английского глагола. Active Voice.</p> <p>3.5. Marketing</p> <p>3.6. Грамматика. Видо-временные формы английского глагола. Active Voice.</p> <p>3.7. Advertising</p> <p>3.8. Грамматика.</p> <p>3.9. Money and Banking</p> <p>3.10. Грамматика.</p>

	<p>3.11. Computer Science 3.12. Грамматика. 3.13. Final test</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Практические занятия, практические занятия-дискуссии, ролевая и деловая игра, обсуждение конкретных ситуаций, метод проектов. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного дифференцированного зачета и экзамена. Максимальный балл составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.2 "Философия".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Философия» является приобретение знаний и умений в области философии, с помощью которых можно выделить важное и существенное в бесконечном многообразии окружающего мира. Философия формирует целостное, системное мировоззрение, а также представление о мире, в основе которого лежат достижения частных наук. Философия развивает такие черты мышления, как рефлексия, критическое отношение к действительности, помогает приобрести навыки, необходимые для формирования у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, применения философских и общенаучных методов в будущей профессиональной деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.2 «Философия» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются. Философия является важнейшей составляющей системы современного образования, способствует овладению категориальными основами актуальных проблем природной и социальной действительности, формирует самостоятельное мышление, закладывая методологические основы, которые должны стать теоретической базой для дальнейшего получения глубоких знаний по дисциплинам: «Социология», «История», «Политология».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-5, ОК-1, ОК-4</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: актуальные проблемы философии, её законы, категории, принципы, методы; основные философские концепции, раскрывающих сущность мира, общества, человека, место философии в системе культуры и её соотношение с наукой, роль философии в решении современных социальных, политических, этических проблем, в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.</p> <p>уметь: работать с научной и учебной литературой, систематизировать информацию, аргументированно, логически непротиворечиво выстраивать устный и письменный ответы, выстраивать межпредметные связи между философией и специальными предметами. репродуцировать информацию, полученную на лекциях и семинарских занятиях, иллюстрировать философские законы и категории на примерах знаний, полученных по своей специальности, оценивать значение открытий в области естественных, технических и гуманитарных наук с точки зрения мировоззренческих и этических норм, объективно оценивать достижения культуры,</p>

	<p>демонстрировать готовность к непрерывному самообразованию, строить межличностные отношения с людьми различных мировоззренческих позиций, конфессиональных направлений, применять философские принципы, законы, формы и методы познания в профессиональной деятельности.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками аргументации в процессе дискуссий, обсуждения профессиональных и философских проблем грамотной литературной устной и письменной речью с богатым словарным запасом, различными методами организации самостоятельной работы, а также навыками работы в Интернете для получения различной информации. навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования философских методов для анализа тенденций развития современного общества, приёмами философского анализа различных аспектов профессиональной деятельности, широким кругозором, а также навыками социально-культурного взаимодействия и сотрудничества.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе. Исторические типы философии. 1.1. Философия как мировоззренческая система. 1.2. Исторические типы философии.</p> <p>2. Учение о бытии (онтология). Исторические формы понимания мира. 2.1. Философская концепция мира и ее основная проблематика. 2.2. Материя как философская проблема и категория.</p> <p>3. Сознание и познание. 3.1. Философия сознания. Сознание и бытие. 3.2. Проблемы познаваемости мира (гносеология).</p> <p>4. Социальная философия. 4.1. Социальная философия как наука об обществе. 4.2. Философские проблемы человека. 4.3. Духовная жизнь общества. 4.4. Глобальные проблемы современности и перспективы современной цивилизации.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, круглый стол, мини-конференции, деловая игра, написание рефератов. Решение философских задач (а потом – объяснение их решения на занятиях для всей группы); разработка и составление различных схем (с последующим применением их на семинарах). Дискуссия — всестороннее обсуждение спорного вопроса на семинаре. Методика эстафеты. Каждый заканчивающий выступление участник может передать слово тому, кому считает нужным. Методика «Займи позицию». Использование методики «займи позицию» позволяет выявить имеющиеся мнения, увидеть сторонников и противников той или иной позиции, начать аргументированное обсуждение вопроса. Обсуждение «вполголоса». Данная методика предполагает проведение закрытой дискуссии в микрогруппах, после чего проводится общая дискуссия, в ходе которой мнение своей</p>

	<p>микрогруппы докладывает ее лидер и это мнение обсуждается всеми участниками.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Обучающийся может набрать до 100 баллов по итогам текущего контроля.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.3 "История".

Цели освоения дисциплины	Главная цель изучения дисциплины - формирование у будущих бакалавров в области экономики исторического сознания, навыков исторического мышления.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.Б.3 «История» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Данная дисциплина важнейшая составная часть современного образования. История как область знаний о прошлом является фундаментом наук об обществе и формирует мировоззрение. Дисциплина «История» имеет важное нравственное и воспитательное значение в изучении дисциплин «Философия», «Культурология», «История экономики», «Политология».
Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-7
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории.</p> <p>уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня.</p> <p>владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения; навыками публичной и научной речи, аргументации, ведения дискуссии.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. ИСТОКИ И РАЗВИТИЕ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ (IX-XIX вв.)</p> <p>1.1. Смысл истории в формировании гражданского и национального самосознания человека и общества. 1.2. Истоки и развитие российской государственности (IX-XV вв.). 1.3. Россия в XVI в. Иван Грозный. 1.4. Россия в XVII в. «Бунташный век» и «Тишайший» царь. 1.5. Россия в XVIII в. Петр I, дворцовые перевороты, «просвещенный абсолютизм» Екатерины II. 1.6. Россия в XIX в. От реформ к контрреформам (от Александра I до Александра III).</p> <p>2. РОССИЯ НА РУБЕЖЕ XIX-XX вв.</p> <p>2.1. Россия на рубеже XIX – XX веков. Николай II.</p> <p>3. РОССИЯ В НАЧАЛЕ XX в. (1904-1917 гг.). ПЕРИОД ПЕРВОЙ РУССКОЙ РЕВОЛЮЦИИ, ПЕРВОЙ МИРОВОЙ ВОЙНЫ, ФЕВРАЛЬСКОЙ И ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИЙ.</p> <p>3.1. Россия в период социальных революций (1905-1917 гг.) Причины, основные события и результаты.</p> <p>4. ВЛАСТЬ И ОБЩЕСТВО В УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКОЙ ВОЙНЫ И ИНОСТРАННОЙ ВОЕННОЙ ИНТЕРВЕНЦИИ И ПЕРИОД НЭПа. ПЕРВЫЕ КОНСТИТУЦИИ (1918 - 1920-е гг.)</p>

	<p>4.1. Власть и общество в условиях гражданской войны. Образование СССР: причины, проекты, результаты.</p> <p>5. СССР В ПЕРИОД СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (1930-е гг.)</p> <p>5.1. Индустриализация и коллективизация в СССР. Административно-командная (мобилизационная) система: формирование и этапы.</p> <p>6. СССР В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ (1941-1945 гг.) МИР И СССР В СОСТОЯНИИ «ХОЛОДНОЙ ВОЙНЫ» (середина 1940-х – начало 1950-х гг.)</p> <p>6.1. СССР в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.). Мир и СССР в состоянии «холодной войны».</p> <p>7. ЛИБЕРАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА И ЭКОНОМИКИ В ГОДЫ «ОТТЕПЕЛИ» (1953-1964 гг.)</p> <p>7.1. Попытки модернизации советской системы: либерализация общества и экономики в годы «хрущевской оттепели» 1953-1964 гг.</p> <p>8. СССР В СЕРЕДИНЕ 1960-х – ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ 1980-х гг. НАРАСТАНИЕ КРИЗИСНЫХ ЯВЛЕНИЙ.</p> <p>8.1. Попытки модернизации советской системы: экономические реформы эпохи «развитого социализма» и их результаты.</p> <p>9. СССР ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ 1980-х – 1990-е ГГ. ПЕРЕСТРОЙКА И РАСПАД СССР</p> <p>9.1. Попытки модернизации советской системы: от «совершенствования социализма» к смене модели общественного развития: перестройка (1985-1991 гг.).</p> <p>9.2. Россия в 1990-е гг.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, аналитическое обобщение. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.4 "Безопасность жизнедеятельности".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.4 «Безопасность жизнедеятельности» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Для успешного усвоения материала по данной дисциплине необходимы знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения школьного курса по основам безопасности жизнедеятельности, географии, физике, математике, информатике и экологии. Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» тесно взаимосвязана с другими дисциплинами. Изучение данной дисциплины будет способствовать оценке вклада предметной области бакалавра в решении проблем в сфере профессиональной безопасности.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-9, ОПК-2</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности. уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности. владеть: законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Введение в безопасность. Основные понятия, термины и определения</p>

	<p>1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>1.2. Современный комплекс проблем безопасности</p> <p>2. Человек и техносфера</p> <p>2.1. Техносфера и ее основные компоненты</p> <p>2.2. Современное состояние техносферы и техносферной безопасности</p> <p>3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания.</p> <p>3.1. Негативные факторы среды обитания человека</p> <p>3.2. Системы восприятия человеком состояния внешней среды</p> <p>3.3. Источники и характеристики основных негативных факторов и особенности их воздействия на человека</p> <p>4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения.</p> <p>4.1. Основные принципы защиты от опасностей</p> <p>4.2. Общая характеристика и классификация защитных средств</p> <p>4.3. Анализ и оценивание техногенных и природных рисков</p> <p>5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека</p> <p>5.1. Комфортные условия жизнедеятельности</p> <p>6. Психофизиологические и эргономические основы безопасности</p> <p>6.1. Психофизиологические основы безопасности</p> <p>6.2. Виды и условия трудовой деятельности</p> <p>6.3. Эргономические основы безопасности</p> <p>7. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.</p> <p>7.1. Безопасность в чрезвычайных ситуациях</p> <p>7.2. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и их поражающие факторы.</p> <p>7.3. Основы организации защиты населения и объектов экономики в мирное и военное время</p> <p>8. Управление безопасностью жизнедеятельности</p> <p>8.1. Законодательные и нормативно-правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности.</p> <p>8.2. Государственное управление безопасностью</p> <p>8.3. Экономические основы управления безопасностью</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, написание эссе, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.

Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта (устного зачёта или зачетного теста) (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.5 "Информационные технологии".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины Информационные технологии является подготовка студентов к эффективному использованию современных компьютерных средств для решения прикладных экономических задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Дисциплина призвана дать комплекс базовых теоретических знаний в области информатики, аппаратных и программных средств ЭВМ, а также привить студентам уверенные практические навыки по использованию средств вычислительной техники и программного обеспечения для организации обработки экономической информации и решения экономических задач.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.5 «Информационные технологии» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Пререквизитов нет. Кореквизиты – все дисциплины, использующие автоматизированные методы анализа и расчетов, и так или иначе использующие компьютерную технику.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ПК-8, ПК-10</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> базовые определения информатики, основные и составные структуры данных, используемые в компьютерных технологиях; основы организации современных ЭВМ и их общие характеристики, тенденции развития устройств компьютера и компьютерных сетей, принципы организации использования средств вычислительной техники; состав программного обеспечения ЭВМ и сферы его применения; общие принципы использования ЭВМ для решения экономических задач; возможности сети Интернет для поиска и обработки данных и организации информационного обмена; проблемы информационной безопасности компьютерных систем и методы защиты информации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> работать на персональном компьютере в среде одной из операционных систем (Windows); пользоваться современными офисными приложениями: текстовым процессором, табличным процессором, программой подготовки презентаций; системой управления базами данных. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> информационно-коммуникационными технологиями и современными техническими средствами для решения аналитических и исследовательских задач; работы в локальной компьютерной сети и глобальной сети Интернет; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Технические средства реализации информационных процессов</p>

	<p>1.1. Организация информационных процессов в вычислительных устройствах</p> <p>2. Программные средства реализации информационных процессов</p> <p>2.1. Программное обеспечение. Операционные системы</p> <p>2.2. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами</p> <p>3. Технологии обработки текстовой информации</p> <p>3.1. Обзор текстовых процессоров. Структура текста в Word. Основные компоненты Word</p> <p>3.2. Базовые функции редактирования и форматирования текстовых документов. Приемы и средства автоматизации разработки документов</p> <p>3.3. Приемы управления объектами MS Word</p> <p>4. Электронные таблицы</p> <p>4.1. Обзор табличных процессоров. Структура электронной таблицы. Типы данных. Относительные и абсолютные адреса. Ввод и вывод информации и правил вычисления, типы формул и основные функции, построение, сохранение и загрузка таблиц</p> <p>4.2. Редактирование и форматирования таблиц. Условное форматирование. Графические возможности Excel</p> <p>4.3. Сводные таблицы. Управление списками и базами данных в MS Excel. Сортировка и фильтрация данных в таблице</p> <p>5. Базы данных</p> <p>5.1. Базы данных (БД) и СУБД. СУБД MS Access</p> <p>5.2. Таблицы</p> <p>5.3. Формы</p> <p>5.4. Запросы</p> <p>5.5. Отчеты</p> <p>5.6. Кнопочная форма</p> <p>6. Основы работы с презентациями в PowerPoint</p> <p>6.1. Работа в PowerPoint</p> <p>7. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях</p> <p>7.1. Сетевые технологии обработки данных</p> <p>7.2. Основы компьютерной коммуникации. Принципы организации и основные топологии вычислительных сетей</p> <p>7.3. Сетевой сервис и сетевые стандарты</p> <p>7.4. Защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях</p> <p>7.5. Обеспечение информационной безопасности на уровне государства. Методы предотвращения угрозы информационной безопасности</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий,	Лекции с проблемным изложением, лекции с заведомо допущенными ошибками, написание рефератов, метод проектов, обсуждение конкретных ситуаций, кейсы, эвристические методы в выполнении практических заданий. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится по результатам тестирования и выполнения контрольных работ.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.6 "Экономическая теория".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины - обеспечение необходимого, установленный Государственным образовательным стандартом высшего образования, уровня базовой подготовки обучающихся в области экономической теории, формирование базового уровня экономической грамотности, необходимого для ориентации и социальной адаптации к происходящим изменениям в жизни российского общества; формирование культуры экономического мышления: выработка практических навыков принятия ответственных экономических решений, как в личной, так и общественной жизни; формирование способности к саморазвитию, самостоятельности в принятии решений, привитие навыков использования данных категорий в экономическом анализе для совершенствования практической деятельности и для углубленного понимания современных общественных процессов.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.6 «Экономическая теория» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина "Экономическая теория" представляет собой дисциплину Блока "Б1 Дисциплины (модули)" ОПОП по направлению подготовки Экономика, профиль Бухгалтерский и налоговый учет. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплины Обществознание, История. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Философия, Право, Математика. Изучение дисциплины Экономическая теория дополняет последующее освоение дисциплин: Микроэкономика, Макроэкономика, Политология.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные категории микро- и макроэкономики; основы формирования и механизмы рыночных процессов на микроуровне; ценообразование в условиях рынка, формирование спроса и предложения на рынках факторов производства; оценку эффективности различных рыночных структур; организационно-правовые формы предприятий; цели и методы государственного макроэкономического регулирования; методы и подходы макроэкономики, используемые в процессе анализа функционирования экономической системы. уметь: использовать приемы и методы для оценки экономической ситуации; определять специфику ценообразования и производства в рыночных условиях. владеть: навыками оценки экономических факторов развития предприятия;</p>

	<p>навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения, ориентируясь на макро- и микроэкономические показатели.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Введение в экономическую теорию</p> <p>1.1. 1. Этапы развития экономической теории. Предмет и метод современной экономической теории.</p> <p>1.2. Вехи развития русской экономической мысли</p> <p>1.3. 2. Экономические системы</p> <p>1.4. Специфические черты рыночной экономики</p> <p>2. Общественное производство</p> <p>2.1. Потребность как экономическая категория. Пирамида потребностей</p> <p>2.2. Ресурсы и факторы производства</p> <p>2.3. Экономические блага. Товар и его свойства</p> <p>3. Деньги</p> <p>3.1. Сущность функции и основные формы денег</p> <p>3.2. Краткая история денег</p> <p>4. Спрос, предложение и рыночное равновесие</p> <p>4.1. Спрос, предложение и их взаимодействие</p> <p>4.2. Эластичность спроса и предложения</p> <p>5. Издержки</p> <p>5.1. Природа издержек</p> <p>5.2. Издержки в краткосрочном периоде</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Используются программы пакета Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher и др.) для подготовки докладов и презентаций.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Контроль проводится в виде устного экзамена или экзаменационного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.7 "Математика".

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины "Линейная алгебра" является подготовка выпускников к профессиональной деятельности, получение обучающимися необходимых знаний в области математики. Математика является не только мощным средством решения прикладных задач и универсальным языком науки, но также и элементом общей культуры. Поэтому математическое образование следует рассматривать как важнейшую составляющую фундаментальной подготовки бакалавров.</p> <p>Целью математического образования выпускника является:</p> <ul style="list-style-type: none">- воспитание достаточно высокой математической культуры;- привитие навыков современных видов математического мышления;- привитие навыков использования математических методов в практической деятельности. <p>Воспитание у студентов математической культуры включает в себя ясное понимание необходимости математической составляющей в общей подготовке бакалавра, выработку представлений о роли и месте математики в современной цивилизации и в мировой культуре, умение логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами и быть корректным в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений.</p> <p>Математическое образование выпускников должно быть широким, общим, то есть достаточно фундаментальным. Фундаментальность математической подготовки включает в себя достаточную общность математических понятий и конструкций, обеспечивающую широкий спектр их применимости, разумную точность формулировок математических свойств изучаемых объектов, логическую строгость изложения математики, опирающуюся на адекватный современный математический язык.</p> <p>Важнейшими задачами изучения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none">- повышение уровня фундаментальной математической подготовки студентов с усилением ее прикладной экономической направленности;- обучение студентов основным математическим понятиям и методам, необходимым для анализа и понимания теоретических и практических задач экономической, политической, организационной и социальной жизни общества;- развитие навыков в применении методологии и методов математического моделирования и количественного анализа экономических процессов;- развитие у студентов логического и аналитического мышления;- формирование у студентов умений самостоятельно приобретать, усваивать и применять математические знания на практике;- развитие у студентов навыков и умения выполнять конкретные математические расчеты при решении некоторых экономических задач, получения алгоритмов таких решений, оценивать степень их достоверности.
Место дисциплины в учебном плане	<p>Дисциплина Б1.Б.7 «Математика» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>В результате изучения обучающийся должен знать основы линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач.</p>

	Освоение данной дисциплины поможет изучению последующих дисциплин таких как «Математический анализ», «Теория вероятностей» и других.
Формируемые компетенции	ОПК-2
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>основы линейной алгебры и аналитической геометрии; основные методы решения систем линейных алгебраических уравнений.</p> <p>уметь:</p> <p>применять математические методы моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;</p> <p>обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; использовать математический язык и математическую символику при построении экономических моделей;</p> <p>строить матричные модели основных систем и процессов в экономике и управлении;</p> <p>осуществлять основные математические действия с матрицами и векторами.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками решения задач линейной алгебры;</p> <p>навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;</p> <p>математическими, статистическими и количественными методами решения экономических задач.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Элементы линейной алгебры</p> <p>1.1. Матрицы. Действия над матрицами</p> <p>1.2. Определители и их свойства</p> <p>1.3. Решение систем линейных уравнений</p> <p>2. Элементы векторной алгебры</p> <p>2.1. Векторы. Действия над векторами</p> <p>2.2. Скалярное произведение векторов и его свойства</p> <p>2.3. Векторное произведение векторов и его свойства</p> <p>2.4. Смешанное произведение векторов и его свойства</p> <p>3. Элементы аналитической геометрии</p> <p>3.1. Прямая на плоскости</p> <p>3.2. Плоскость. Уравнение плоскости</p> <p>3.3. Плоскость и прямая в пространстве</p> <p>3.4. Кривые второго порядка</p> <p>3.5. Поверхности второго порядка</p> <p>4. Обобщение понятия числа. Комплексные числа</p> <p>4.1. Комплексные числа и действия над ними</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, разбор и написание типовых контрольных работ, обсуждение конкретных ситуаций.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>

аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде дифференцированного зачёта (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.8 "Математический анализ".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Математическое образование следует рассматривать как важнейшую составляющую фундаментальной подготовки бакалавров.</p> <p>Целью математического образования выпускника является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня фундаментальной математической подготовки студентов с усилением ее прикладной экономической направленности; - обучение студентов основным математическим понятиям и методам, необходимым для анализа и понимания теоретических и практических задач экономической, политической, организационной и социальной жизни общества; - формирование у студентов умений самостоятельно приобретать, усваивать и применять математические знания на практике. <p>Воспитание у студентов математической культуры включает в себя ясное понимание необходимости математической составляющей в общей подготовке специалиста, выработку представлений о роли и месте математики в современной цивилизации и в миро-вой культуре, умение логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами и быть корректным в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений.</p> <p>Математическое образование выпускников должно быть широким, общим, то есть достаточно фундаментальным. Фундаментальность математической подготовки включает в себя достаточную общность математических понятий и конструкций, обеспечивающую широкий спектр их применимости, разумную точность формулировок математических свойств изучаемых объектов, логическую строгость изложения математики, опирающуюся на адекватный современный математический язык.</p> <p>Важнейшими задачами изучения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня фундаментальной математической подготовки студентов с усилением ее прикладной экономической направленности; - обучение студентов основным математическим понятиям и методам, необходимым для анализа и понимания теоретических и практических задач экономической, политической, организационной и социальной жизни общества; - развитие навыков в применении методологии и методов математического моделирования и количественного анализа экономических процессов; - развитие у студентов логического и аналитического мышления; - формирование у студентов умений самостоятельно приобретать, усваивать и применять математические знания на практике; - развитие у студентов навыков и умения выполнять конкретные математические расчеты при решении некоторых экономических задач, получения алгоритмов таких решений, оценивать степень их достоверности.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.8 «Математический анализ» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>В результате изучения курса обучающийся должен освоить основные методы математического анализа, применяемые при решении экономических задач.</p>

	Освоение данной дисциплины поможет изучению последующих дисциплин таких как «Эконометрика».
Формируемые компетенции	ОК-7, ОПК-2, ОПК-3
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основы математического анализа.</p> <p>уметь: решать типовые математические задачи, используемые при моделировании экономических ситуаций; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; использовать математический язык и математическую символику при построении экономических моделей.</p> <p>владеть: математическими, статистическими и количественными методами решения типовых экономических задач; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Понятие предела 1.1. Предел числовой последовательности 1.2. Предел функции 1.3. Непрерывность функции. Классификация точек разрыва. Свойства непрерывных функций</p> <p>2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной 2.1. Понятие производной функции одной переменной 2.2. Производные основных элементарных функций 2.3. Дифференциал функции 2.4. Основные теоремы о дифференцируемых функциях 2.5. Применение производных к исследованию функций</p> <p>3. Интегральное исчисление функций одной переменной 3.1. Первообразная и неопределенный интеграл 3.2. Основные методы интегрирования 3.3. Интегрирование тригонометрических функций 3.4. Определенный интеграл 3.5. Приложения определенного интеграла 3.6. Несобственные интегралы</p> <p>4. Дифференциальное исчисление функций нескольких переменных 4.1. Частные производные и дифференциалы 4.2. Производные и дифференциалы высших порядков 4.3. Экстремумы функции нескольких переменных</p> <p>5. Дифференциальные уравнения 5.1. Понятие дифференциального уравнения 5.2. Типы дифференциальных уравнений первого порядка 5.3. Уравнения высшего порядка, допускающие понижение порядка 5.4. Линейные дифференциальные уравнения высших порядков</p> <p>6. Теория рядов 6.1. Понятие числового ряда. Сходимость числовых рядов 6.2. Достаточные признаки сходимости знакоположительных рядов 6.3. Знакопеременные ряды</p>

	<p>6.4. Функциональные ряды 6.5. Степенные ряды</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, разбор и написание типовых контрольных работ, обсуждение конкретных ситуаций.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде решения задач во время аудиторных занятий, а также решения домашних контрольных работ с последующей защитой.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.9 "Право".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Право» является прежде всего повышение общего уровня образованности студента, приобретение навыка использования правовой терминологии, усвоение отдельных правовых понятий, ознакомление с нормативной базой России по указанным отраслям, приобретение навыков применения норм права к конкретным жизненным ситуациям и т.д.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.9 «Право» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Право является дисциплиной, которая направлена на формирование у студентов правовых знаний. Знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: История, Философия и т.д. Изучение дисциплины Право дополняет последующее освоение дисциплин, которые требуют от студента навыков анализа и использования нормативно-правовых актов.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-6, ОК-7, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные правовые понятия, основы конституционного права РФ, общественного и государственном устройстве РФ; основные функции, задачи правоохранительных органов; основные положения и источники отраслей современного российского права. уметь: последовательно и доказательно (с выделением главного) излагать правовой материал; находить среди юридических актов те, которые имеют непосредственное отношение к их будущей профессии; толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к изучаемым отраслям права; пользоваться юридической терминологией; пользоваться кодексами и комментариями к ним при рассмотрении конкретных правовых ситуаций; подбирать правовую литературу, составлять конспекты и тезисы выступлений по правовым вопросам; применять правовые знания при оценке поступков и фактов реальной жизни, которые имеют юридическое значение. владеть: правовой информацией, необходимой для освоения дисциплин и осуществления будущей профессиональной деятельности навыками анализа основных нормативно-правовых актов, действующих в современной российской правовой системе. навыками использования изученных нормативно-правовых актов и полученных правовых знаний в целом для разрешения конкретных ситуаций.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Основы теории государства и права.</p>

	<p>1.1. Правовые основы государства и общества (государство и право; их роль в жизни общества; значение законности и правопорядка в жизни общества; правовое государство).</p> <p>1.2. Понятие права и его система (понятие и признаки права; норма права; источники права; система российского права).</p> <p>1.3. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права.</p> <p>1.4. Правовые отношения. Правонарушения и юридическая ответственность</p> <p>2. Конституционное право.</p> <p>2.1. Основы конституционного права РФ (Конституция РФ – основной закон государства; особенности федеративного устройства России; система органов государственной власти в РФ).</p> <p>3. Административное право.</p> <p>3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>4. Гражданское право.</p> <p>4.1. Гражданское право как отрасль права. Понятие гражданского правоотношения.</p> <p>4.2. Сделки и сроки в гражданском праве.</p> <p>4.3. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Отдельные виды обязательств</p> <p>4.4. Наследственные правоотношения</p> <p>5. Семейное право.</p> <p>5.1. Брачно-семейные правоотношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей, детей. Ответственность по семейному праву.</p> <p>6. Трудовое право.</p> <p>6.1. Понятие трудового права. Трудовые отношения и трудовой договор.</p> <p>6.2. Трудовая дисциплина, трудовой распорядок. Дисциплинарная и материальная ответственность. Защита трудовых прав.</p> <p>7. Основы уголовного права.</p> <p>7.1. Общая характеристика уголовного права (предмет и принципы уголовного права; субъекты уголовных правоотношений).</p> <p>7.2. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступления.</p> <p>8. Экологическое право.</p> <p>8.1. Основы экологического права.</p> <p>9. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.</p> <p>9.1. Общие положения о защите государственной тайны и информации. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p> <p>10. Особенности регулирования будущей профессиональной деятельности.</p> <p>10.1. Правовые основы будущей профессиональной деятельности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, деловая игра, написание рефератов, метод проектов, обсуждение

<p>технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>конкретных ситуаций, видеокейсы, ситуационные задания, творческие задания, групповое обсуждение Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельную работу) в соответствии с учебным планом.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.10 "Психология".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины владение психологическими закономерностями, характеризующими жизнь человека и группы, а также преломление их в будущей профессиональной деятельности
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.Б.10 «Психология» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Обучение по курсу психологии осуществляется одновременно и параллельно с изучением курса философии, социологии, базируясь на знаниях по общеобразовательному курсу обществознания.
Формируемые компетенции	ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-9
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные психологические закономерности развития личности и группы; основные зарубежные и отечественные подходы в психологии; особенности организации процесса мышления; особенности организации процесса общения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> соотносить теоретические положения психологии с практикой пользоваться базовыми психологическими терминами психологически грамотно строить взаимодействие с другими людьми независимо от социальных, этнических и других индивидуальных характеристик; выделять психологические типы людей, учитывать их мотивацию; анализировать собственное поведение и переживания; ориентироваться в психологической литературе. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> психологическими ресурсами саморегуляции и саморазвития; техниками психологической оптимизации познавательной деятельности; техниками неконфликтного общения
Содержание дисциплины	<p>1. Психология как наука 1.1. Введение в психологию. Психология как отрасль науки и практика.</p> <p>2. Психические процессы, состояния, свойства 2.1. Познавательные процессы</p> <p>3. Психология личности 3.1. Понятие личности в психологии</p> <p>4. Психика и организм 4.1. Психика и организм</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий,	Технологии проблемно-ориентированного и личностно-ориентированного обучения, элементы психологического

информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	тренинга, интерактивные семинары и практикумы, рецензирование психологической литературы Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.11 "Микроэкономика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является формирование и развитие у обучающихся экономического мышления, углубленного представления о принципах и законах функционирования рыночной экономики, знаний о специфике микроэкономического моделирования и анализа, понимания сущности базовых терминов и понятий, используемых при изучении других экономических дисциплин.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.11 «Микроэкономика» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина «Микроэкономика» относится к базовой части Б1. Дисциплины (модули). Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: математический анализ, информационные технологии, история экономики, основы научных исследований в экономике и управлении, экономическая и социальная география России, линейная алгебра и т.д.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4, ПК-6</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: закономерности функционирования современной экономики; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства. уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; использовать источники экономической информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений. владеть: методологией экономического исследования; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Введение в экономическую теорию. 1.1. Этапы развития экономической теории. Предмет и метод современной экономической теории. 1.2. Общественное производство. Экономическая организация производства. 1.3. Экономические системы.</p>

	<p>1.4. Категории товарного хозяйства.</p> <p>2. Поведение потребителя и производителя в условиях рынка.</p> <p>2.1. Рынок. Спрос и предложение на нем, и его основные параметры.</p> <p>2.2. Равновесие на микрорынках.</p> <p>2.3. Теория поведения потребителей.</p> <p>2.4. Потребительский выбор в условиях изменения цен и доходов.</p> <p>2.5. Субъекты рыночного предложения.</p> <p>2.6. Продуктивность производства. Оптимизация производства.</p> <p>2.7. Стоимость производства.</p> <p>3. Рыночные структуры в экономике.</p> <p>3.1. Рынок совершенной конкуренции.</p> <p>3.2. Монополия.</p> <p>3.3. Олигополия.</p> <p>3.4. Монополистическая конкуренция.</p> <p>3.5. Рынок факторов производства.</p> <p>3.6. Общее равновесие.</p> <p>3.7. Общественное благосостояние и проблемы рыночной системы.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, проведение семинаров с использованием технологии РКЧМП и технологии Дебаты, выполнение ситуационных заданий в группах.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного тестирования или билетной форме (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.12 "Макроэкономика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Макроэкономика» является формирование у обучающихся целостного представления об экономике страны как единой системе, функционирование которой обусловлено действием объективных экономических законов, о роли государства в развитии данной системы.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.12 «Макроэкономика» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Макроэкономика является дисциплиной, которая предназначена для подготовки к пониманию, анализу и применению макроэкономических процессов и категорий. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплины «Микроэкономика». Изучение дисциплины «Макроэкономика» дополняет последующее освоение дисциплины: «Статистика», «Маркетинг», «Институциональная экономика».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4, ПК-6</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки. уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; использовать источники экономической информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические модели. владеть: методологией экономического исследования; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Макроэкономическое равновесие. 1.1. Введение в макроэкономику. 1.2. Равновесие на рынке товаров и услуг. 1.3. Финансовый рынок. 1.4. Одновременное равновесие на товарном и денежном рынках. IS – LM модель. 1.5. Рынок факторов производства. 1.6. Неоклассическая и кейнсианская модели общего экономического равновесия. 2. Экономическая политика государства.</p>

	<p>2.1. Теория экономических циклов. 2.2. Теория инфляции. 2.3. Экономический рост. 2.4. Государство и экономика. 2.5. Стабилизационная политика государства.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования или устного ответа по экзаменационному билету.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.13 "Экономика организаций".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>- формирование у обучающихся экономических знаний в области экономики организации; – приобретение обучающимися практических знаний и навыков по эффективному ведению хозяйственной деятельности в организациях любых форм собственности; – освоение приемов и методов выполнения конкретных экономических расчетов, выбора наиболее рациональных путей реализации хозяйственных решений.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.13 «Экономика организаций» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Изучение курса базируется на знании основных положений экономической теории. Материалы данной дисциплины могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как статистика, мировая экономика, налогообложение юридических и физических лиц. Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплине Учебная и Производственная практики.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-5, ПК-11, ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-2, ПК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: законодательные и нормативные материалы функционирования организации (предприятия) в современных условиях; источники, процессы формирования и использования производственных и экономических ресурсов организации; методы измерения экономических затрат и результатов деятельности предприятия в современных условиях; методику выбора и реализации успешных проектов функционирования организации (предприятия). уметь: применять правовые и нормативные документы в процессе регистрации, реорганизации и ликвидации предприятия; определять экономическую эффективность хозяйственной деятельности; выполнять конкретные экономические расчёты; выбирать наиболее рациональные хозяйственные решения. владеть: теоретическими знаниями и методиками определения экономической эффективности производства; практическими навыками расчета результатов, доходов, экономических затрат и эффективности деятельности предприятия; владеть навыками определения потребности, оценки эффективности использования ресурсов предприятия; владеть различными методами и формами организации самостоятельной работы.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Предприятие как основное звено экономики 1.1. Предприятие как основное звено экономики. Предприятие: понятие, классификация. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов в РФ. Организационно-правовые формы хозяйствующих</p>

	<p>субъектов в РФ. Порядок создания и государственной регистрации предприятия. Лицензирование отдельных видов деятельности.</p> <p>2. Ресурсное обеспечение организации.</p> <p>2.1. Основные фонды. Нематериальные активы. Производственная мощность предприятия.</p> <p>2.2. Оборотные средства предприятия.</p> <p>2.3. Трудовые ресурсы, производительность труда.</p> <p>3. Экономический механизм функционирования организации</p> <p>3.1. Организация заработной платы.</p> <p>3.2. Формирование затрат на производство и реализации продукции: разработка, оптимизация, пути снижения</p> <p>3.3. Формирование прибыли предприятия, рентабельность.</p> <p>3.4. Налоги и налогообложение организации.</p> <p>3.5. Оценка финансового состояния организации.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Тестирование, выполнение контрольных работ, обсуждение докладов</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Сдача зачета

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.14 "Теория вероятностей".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Практически все сферы деятельности человека, включая бизнес, экономику, социологию, используют статистические методы для принятия решений. Цель изучения данной дисциплины для студентов, указанного направления/профиля, определяется больше требованием овладения практического применения статистических методов, чем изучение его в строго формализованном виде на основе теории мер. Поэтому данный курс включает в себя изложение основополагающих разделов математической статистики и теории вероятностей, которые формируют у студентов определенное вероятностное мышление, дают навыки применения статистических методов.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.14 «Теория вероятностей» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина непосредственно связана с дисциплинами Линейная алгебра, Математический анализ и Информационные технологии, опирается на освоенные при изучении данных дисциплин знания и умения.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-7, ОПК-2, ОПК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные проблемы, при решении которых возникает необходимость использования статистических методов и методов теории вероятности; основные задачи теории вероятности и математической статистики; ориентироваться в каком разделе теории вероятности и математической статистики следует искать средства решения задач теории вероятности и математической статистики; ориентироваться в каком разделе теории вероятности и математической статистики следует искать средства решения задач теории вероятности и математической статистики.</p> <p>уметь: формализовать задачу теории вероятности и математической статистики и описать ее с помощью известных статистических моделей; провести расчеты, получить количественные результаты; проанализировать полученные результаты и сделать выводы по поставленной задаче.</p> <p>владеть: основными методами принятия решений в условиях неопределенности; аналитическими и графическими методами решения задач теории вероятности и математической статистики; методами описательной статистики; методами статистических выводов; методами определения вероятностей с использованием основных законов и распределений.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Введение в теорию вероятностей</p>

	<p>1.1. Понятие вероятности случайных событий. Классическое, статистическое определения вероятностей. Аксиоматическое построение теории вероятностей.</p> <p>1.2. Правила сложения и умножения. Условная вероятность. Последовательность испытаний. Правило Байеса.</p> <p>1.3. Схема повторных независимых испытаний. Формула Бернулли.</p> <p>1.4. Локальная и интегральная теоремы Лапласа.</p> <p>2. Распределения дискретных и непрерывных случайных величин</p> <p>2.1. Определение случайных величин. Функция распределения. Понятия о теоретических моментах.</p> <p>2.2. Распределения дискретных случайных величин (равномерное на отрезке, гипергеометрическое, биномиальное, распределение Пуассона).</p> <p>2.3. Плотность распределения. Распределения непрерывных случайных величин. Нормальный закон распределения. Аппроксимация биномиального закона нормальным.</p> <p>2.4. Предельные теоремы теории вероятностей. Практическое применение закона больших чисел. Центральная предельная теорема (формулировка и интерпретация)</p> <p>3. Основные числовые характеристики дискретных и непрерывных случайных величин</p> <p>3.1. Математическое ожидание, дисперсия и среднее квадратическое отклонение.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, разбор и написание типовых контрольных работ, обсуждение конкретных ситуаций.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по результатам выполнения контрольных работ.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.15 "Мировая экономика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является освоение основных механизмов и инструментов функционирования мирового хозяйства, формирование у будущих бакалавров теоретических знаний о формах и эволюции международных экономических отношений, а также практических навыков анализа сложных явлений в мирохозяйственных связях в условиях глобализации мирового хозяйства.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.15 «Мировая экономика» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: Философия, История, Социальная и экономическая география России, География зарубежных стран, Геополитика, Микроэкономика, Статистика, Мировая экономика и международные экономические отношения, Экономика предприятия.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-6, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники и способы получения информации и обработки данных, необходимых для анализа функций, роли и тенденций развития международных экономических отношений в аспекте данной темы; основные теории мировой экономики, международной торговли и международного движения капиталов; основную терминологию, раскрывающую сущность основных понятий указанной темы; основные проблемы, связанные с интегрированием российской экономики в мировую экономику. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять отбор статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам деятельности; использовать систему знаний по развитию международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия во внешнеэкономической деятельности анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия соответствующих управленческих решений. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками философского мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы, затронутые в данной теме; навыками использования методов сбора и обработки информации, необходимой для изучения данной темы; навыками использования информации с целью анализа и обобщения статистических данных, относящихся к международным экономическим отношениям и к их отдельным элементам.

Содержание дисциплины	1. Мировое хозяйство и международные экономические отношения 1.1. Современное мировое хозяйство: понятие, этапы развития, структура, субъекты и противоречивость развития мировой экономики 1.2. Классификация стран по экономическому потенциалу и уровню социально-экономического развития. 1.3. Глобализация и глобальные проблемы в современной мировой экономике 1.4. Международное разделение труда 1.5. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве 1.6. Природно-ресурсный потенциал современного мирового хозяйства 1.7. Отраслевая структура мирового хозяйства 1.8. Формы и направления развития международных экономических отношений
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	лекции, семинары, презентации, контрольные работы, решение задач, самостоятельные работы - написание эссе, курсовой работы и пр. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	экзамен, курсовая работа

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.16 "Деньги, кредит, банки".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки» является: получение теоретических знаний и практических навыков в сфере производственных отношений, связанных с функционированием денег, кредита, банков; формирование у обучающихся фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков; раскрытие исторических и дискуссионных аспектов их сущности, функций, законов и роли в экономике. Поскольку современный этап развития рыночных отношений в России характеризуется значительными изменениями, происходящими в кредитно-банковской системе, повышением ее роли и устойчивого экономического роста, то в этих условиях необходимо дальнейшее теоретическое осмысление происходящих изменений в сфере денежного обращения и кредита для более эффективного их использования в экономическом развитии страны. Понимание сущности таких категорий, как деньги и кредит, особенностей их функционирования, а также методов и инструментов денежно-кредитного регулирования является неотъемлемым элементом подготовки высококвалифицированных бакалавров-экономистов, обладающих разносторонними знаниями и высоким уровнем компетентности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.16 «Деньги, кредит, банки» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Данная дисциплина Деньги, кредит, банки является основной теоретической дисциплиной, которая предназначена для подготовки обучающихся к их будущей профессиональной деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: Макроэкономика, Микроэкономика, Финансы, Экономика организаций. Изучение дисциплины дополняет последующее и параллельное освоение дисциплин: Налоги и налогообложение, Финансовый менеджмент.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-1, ПК-6, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные дискуссионные вопросы современной теории кредита, банков, позицию российской экономической науки по вопросам современной теории кредита, банков, их сущности, функциям, законам и роли в современном экономическом развитии национальной и мировой экономик; основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики в разных странах функционирования; основы обеспечения устойчивости денежного оборота; развития коммерческих банков, иметь представление о ликвидности, доходности и рисках банковской системы; структуру кредитной системы, ее звенья, типы и функции; методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, антиинфляционной политики

	<p>современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие деятельность кредитных организаций, практику применения этих документов; содержание основной отечественной и зарубежной монографической литературы по теоретическим вопросам, связанным с функционированием денежно-кредитной сферы;</p> <p>уметь:</p> <p>использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для анализа состояния, проблем и перспектив развития денежно-кредитной сферы экономики</p> <p>анализировать статистические материалы по состоянию денежной сферы, банковской системы;</p> <p>рассчитать на основе данных официальной статистики такие традиционные экономические показатели, как: соотношение наличной и безналичной денежной массы, величину денежных агрегатов, уровень инфляции, коэффициент монетизации, банковский мультипликатор, скорость обращения денег и др.;</p> <p>анализировать периодическую литературу по вопросам состояния и отдельным проблемам денежно-кредитной сферы экономики;</p> <p>уметь использовать источники экономической и управленческой информации для анализа состояния, проблем и перспектив развития денежно-кредитной сферы экономики</p> <p>использовать знания современного законодательства, нормативных и методических документов, регулирующих денежный оборот, систему расчетов, в том числе в сфере международных экономических отношений, оценивать роль банков в современной рыночной экономике;</p> <p>представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде доклада, выступления, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>владеть:</p> <p>специальной экономической терминологией и лексикой дисциплины;</p> <p>навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;</p> <p>современными методами сбора, обработки и анализа денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике</p> <p>навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере;</p> <p>современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления денежной системы и банковского сектора;</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1.</p> <p>1.1. Происхождение и сущность денег.</p> <p>1.2. Тема 3. Теории денег</p> <p>1.3. Тема 4. Денежная система государства</p> <p>1.4. Тема 5. Денежный оборот государства. Понятие и структура денежного оборота. Система безналичных расчетов в России.</p> <p>1.5. Тема 6. Организация налично-денежного обращения в России Закон денежного обращения. Показатели, используемые для анализа денежного оборота.</p> <p>1.6. Тема 7. Инфляция в современной экономике</p> <p>1.7. Тема 8. Валютная система и валютные отношения</p> <p>1.8. Тема 9. Платежный баланс государства</p>

	<p>1.9. Тема 10. Необходимость и сущность кредита 1.10. Тема 11. Виды и формы кредитных отношений 1.11. Тема 12. Ссудный процент: сущность, виды и факторы, влияющие на его уровень 1.12. Тема 13. Организация банковского дела</p> <p>2.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, подготовка эссе, обсуждение конкретных ситуаций, презентация и защита материала.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет не менее 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.17 "Финансы".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Финансы» является овладение студентами системой знаний по основам управления государственными и муниципальными финансами, навыками применения в своей будущей профессиональной деятельности всего арсенала финансово-экономических расчетов.</p> <p>Для достижения этих целей в процессе изучения курса студенты должны получить представление: о финансовых аспектах деятельности государства, организации государственных и муниципальных финансов в России и за рубежом, формировании доходов и направлениях расходования средств бюджета, основах налоговой системы государства, его внебюджетных фондов, использовании отношений по государственному кредиту для обеспечения финансовой устойчивости государственных финансов.</p> <p>Кроме того, необходимо усвоить методы и приемы, применяемые в финансовых расчетах; ознакомиться с основными законодательными актами и другими нормативно-правовыми источниками в сфере финансовых отношений.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.17 «Финансы» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Финансы являются основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к дальнейшей профессиональной деятельности. Она позволяет студенту сформировать знания в области организации финансовой и бюджетной системы РФ, сущности страхования. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Экономической теории, Истории экономики; и в процессе изучения курсов базовой общепрофессиональной части: Статистики, Экономики организаций.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: Бухгалтерский учет и анализ, Статистика и другие.</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплинам: Корпоративные финансы, Финансовый менеджмент, Налоги и налоговая система, Бюджетная система и бюджетное устройство, Финансовые рынки, Страхование.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-1, ПК-6, ПК-19, ПК-22</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p> знать: основные теории и направления развития экономической мысли;</p> <p> знать: содержание и формы предоставления финансовой, бюджетной и иной информации, содержащейся в отчетности учреждений и организаций, ведомств.</p> <p>уметь:</p> <p> уметь: ориентироваться в системе экономических знаний, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p> <p> уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности,</p>

	<p>оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>владеть:</p> <p>владеть: навыками работы с экономическими теориями и моделями;</p> <p>владеть: методологией экономического исследования и прогнозирования.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Финансы в системе экономических отношений</p> <p>1.1. Предмет, метод и задачи курса "Финансы"</p> <p>1.2. Сущность и функции финансов.</p> <p>1.3. Финансовая система.</p> <p>1.4. Финансовая политика.</p> <p>1.5. Управление финансами.</p> <p>1.6. Финансовое планирование и прогнозирование.</p> <p>1.7. Финансовый контроль.</p> <p>2. Финансы хозяйствующих субъектов.</p> <p>2.1. Финансы предприятий, учреждений и организаций</p> <p>2.2. Страхование.</p> <p>3. Государственные и муниципальные финансы.</p> <p>3.1. Социально-экономическая сущность бюджета.</p> <p>3.2. Государственные социальные внебюджетные фонды.</p> <p>3.3. Налоги и налоговая система.</p> <p>3.4. Государственный и муниципальный кредит.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание рефератов, обсуждение конкретных ситуаций, презентация и защита материала.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета и устного экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.18 "Налоги и налогообложение".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является изучение действующей системы налогов и сборов РФ; формирование у обучающихся системы грамотного налогового мышления в условиях постоянно изменяющегося налогового законодательства; освоение механизма исчисления и уплаты действующих налогов и сборов, применения полученных знаний в практической деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.18 «Налоги и налогообложение» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина предназначена для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин информационные технологи; право; финансы. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: деньги, кредит, банки; бухгалтерский учет. Изучение дисциплины налоги и налогообложение является базой для последующего освоения следующих дисциплин: управленческий учет, налоговый учет, налоговый контроль, налогообложение юридических и физических лиц, и других.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-6, ОПК-2, ПК-2, ПК-7, ПК-16, ПК-18, ПК-20</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные теории и направления развития экономической мысли; основные нормативные правовые документы, регламентирующие финансово-кредитную сферу; источники получения данных; существующие методики расчета показателей основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических и финансовых задач; отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и налоговых отчетов; уметь: ориентироваться в системе экономических знаний, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу финансовой деятельности; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, социально-экономические и финансовые показатели; применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач, обоснования целесообразности финансовых инвестиций;</p>

	<p>собрать необходимые данные и проанализировать их, используя различные источники информации;</p> <p>владеть:</p> <p>навыками работы с экономическими теориями и моделями</p> <p>навыками работы с нормативной документацией в области финансов и кредита;</p> <p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>современными методиками и средствами для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>методикой построения, анализа и применения стандартных теоретических и эконометрических моделей для обоснования целесообразности финансовых инвестиций и кредитных вложений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Экономическая сущность налогообложения.</p> <p>1.1. Теоретические основы налогообложения.</p> <p>1.2. Налоговая система.</p> <p>2. Налогообложение доходов.</p> <p>2.1. Налог на доходы физических лиц (гл.23 НК РФ)</p> <p>2.2. Налог на прибыль (гл.25 НК РФ)</p> <p>3. Косвенное налогообложение.</p> <p>3.1. Налог на добавленную стоимость (гл.21 НК РФ).</p> <p>3.2. Акцизы (гл.22 НК РФ)</p> <p>3.3. Госпошлина (гл.25.3 НК РФ)</p> <p>4. Налогообложение при пользовании природными ресурсами.</p> <p>4.1. НДС (гл.26 НК РФ).</p> <p>4.2. Водный налог (гл.25.2 НК РФ)</p> <p>4.3. Сборы за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами (гл.25.1 НК РФ)</p> <p>4.4. Земельный налог (гл.31 НК РФ).</p> <p>5. Налогообложение имущества.</p> <p>5.1. Налог на имущество организаций (гл.30 НК РФ).</p> <p>5.2. Налог на имущество физических лиц (гл.32 НК РФ).</p> <p>5.3. Транспортный налог (гл.28 НК РФ)</p> <p>6. Специальные налоговые режимы.</p> <p>6.1. Единый сельскохозяйственный налог (гл.26.1 НК РФ)</p> <p>6.2. Упрощенная система налогообложения (гл.26.2 НК РФ)</p> <p>6.3. Единый налог на вмененный доход .</p> <p>6.4. Патентная система налогообложения (гл.26.5 НК РФ)</p> <p>6.5. Система соглашений о разделе продукции (гл.26.4 НК РФ).</p> <p>7. Налогообложение отдельных видов деятельности.</p> <p>7.1. Налог на игорный бизнес (гл.29 НК РФ). Торговый сбор (гл.33 НК РФ)</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных,	Лекции с проблемным содержанием, лекции-дискуссии, обсуждение проблемных ситуаций, проведение круглых столов Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.19 "Бухгалтерский учёт".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является формирование общих знаний о бухгалтерском учете как науке; раскрытие сущности бухгалтерского учета, формирование представлений о направленности развития методов получения, обработки и использовании учетной информации, овладение студентами знаний о принципах бухгалтерского учета, его нормативной и методологической базе.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.19 «Бухгалтерский учёт» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Право", "Микроэкономика", "Макроэкономика", "Экономика организации" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Регулирование бухгалтерского учета", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Информационные системы в бухгалтерском учете", "Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Внутренний аудит", "Корпоративные финансы", "Налоговый учет", "Организация технологии бухгалтерского учета", "Внутренний контроль", "Бухгалтерский (управленческий) учет", "Системы учета затрат", "Бухгалтерское дело", "Бухгалтерский учет в строительстве", "Бухгалтерский учет в сфере услуг", "Бухгалтерский учет в туристической сфере", "Бухгалтерский учёт на малых предприятиях", "Практикум по заполнению налоговых деклараций", "Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов", "Налоговая отчетность", "Налоговый контроль"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы бухгалтерского учета, принципы его организации и ведения (систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, различия бухгалтерского (финансового) и бухгалтерского (управленческого) учета); действующее законодательство, регулирующее бухгалтерскую деятельность; основные элементы метода бухгалтерского учета; процедуру первичного наблюдения за фактами хозяйственной деятельности; основные формы бухгалтерского учета и применяемые при этом учетные регистры; основы стоимостного измерения; систему счетов и метод двойной записи; основы формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; принципы, приемы и способы ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> оперировать основными понятиями (бухгалтерский учет, баланс, валюта баланса, двойная запись, красное сторно и т.д.);

	<p>применять на практике основные методы бухгалтерского учета;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни и процессы в системе счетов бухгалтерского учета;</p> <p>обобщать данные текущего бухгалтерского учета и формировать основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>владеть:</p> <p>практическими навыками применения плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>основными приемами, правилами и методами бухгалтерского учета;</p> <p>техникой заполнения первичной учетной документации и регистров бухгалтерского учета.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теория бухгалтерского учета</p> <p>1.1. Понятие о бухгалтерском учете</p> <p>1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета</p> <p>1.3. Бухгалтерский баланс</p> <p>1.4. Бухгалтерские счета и двойная запись</p> <p>1.5. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению</p> <p>1.6. Документация и инвентаризация</p> <p>1.7. Метод стоимостного измерения и учет хозяйственных процессов</p> <p>1.8. Регистры и формы бухгалтерского учета</p> <p>1.9. Бухгалтерская отчетность</p> <p>1.10. Учетная политика организации</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с использованием презентаций, разбор конкретных ситуаций (ситуационные задачи), составление криптограмм. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.20 "Статистика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Статистика» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков теории и методологии сбора, анализа статистической информации и интерпретации полученных данных, умение на основе статистического анализа разрабатывать предложения и рекомендации для обоснования управленческих решений.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.20 «Статистика» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Обучение дисциплине "Статистика" целесообразно после изучения дисциплин: " Теория вероятностей и мат. статистика", "Методы оптимальных решений". Ее изучение позволит обучающимся сформировать необходимые знания, умения и навыки для подготовки к изучению дисциплины "Бухгалтерский учет и анализ", "Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности".</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-7, ПК-5, ПК-6, ОК-3, ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне. уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей владеть: современными методами сбора экономических и социальных данных; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Общая теория статистики 1.1. Статистическое наблюдение, сводка и группировка. 1.2. Абсолютные и относительные величины. 1.3. Средние величины. 1.4. Показатели вариации. 1.5. Выборочные наблюдения. 1.6. Ряды динамики. 1.7. Статистические индексы 2. Социально-экономическая статистика</p>

	<p>2.1. Статистика населения, рынка труда и рабочего времени</p> <p>2.2. Статистика производительности труда и заработной платы.</p> <p>2.3. Статистика национального богатства, основных фондов, оборотных средств.</p> <p>2.4. Статистические методы исследования уровня жизни населения</p> <p>2.5. Система национальных счетов</p> <p>2.6. Статистика финансовых результатов</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, решение задач, проведение устных и письменных опросов по теоретической части курса, проведение контрольных работ по практической части курса.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в виде зачета по разделу "Общая теория статистики" и в виде итогового экзамена по разделу "Социально-экономическая статистика". Зачет и экзамен проводятся в форме тестов по изученным темам курса.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.21 "Экономический анализ".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации и проведению экономического анализа, использованию экономического анализа для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.21 «Экономический анализ» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» При изучении курса необходима связь с такими дисциплинами как: «Микроэкономика», «Информационные технологии», «Статистика», «Экономика организации», "Бухгалтерский учет". Освоение дисциплины позволит подготовиться к дисциплинам: «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Аудит», "Анализ финансовой отчетности" и др.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы экономического анализа, его виды и направления развития; методологические основы экономического анализа; способы и приемы первичной обработки информации в экономическом анализе; методику факторного анализа; методику выявления и подсчета резервов в экономическом анализе. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> обосновать направление анализа, выбор его целевой направленности и основных факторов, необходимых для изучения; формировать информационную базу экономического анализа; применять основные методы и способы первичной обработки информации в экономическом анализе в системе управления экономикой современного предприятия; применять методику факторного анализа к изучению основных результатов хозяйственной деятельности предприятия; формулировать обобщающие выводы и предложения по повышению эффективности хозяйственной деятельности организации. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, ее аналитической обработки, оформлению результатов; практическими навыками владения методами и способами первичной обработки информации в экономическом анализе; практическими навыками владения методикой факторного анализа и его процедур; практическими навыками классификации показателей, источников информации и основными принципами постановки аналитической обработки информации в системе управления современной организацией;

	практическими навыками процедур экономических обобщений и выявления резервов повышения эффективности результатов хозяйственной деятельности.
Содержание дисциплины	1. Теория экономического анализа 1.1. Научные основы экономического анализа 1.2. Предмет, содержание и задачи экономического анализа. 1.3. Методология и методика экономического анализа. 1.4. Методы (приемы) обработки информации в экономическом анализе. 1.5. Методика факторного анализа. 1.6. Информационное обеспечение и организация экономического анализа. 1.7. Типология видов экономического анализа. 1.8. Экономический анализ резервов повышения эффективности бизнеса.
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с использованием презентаций, разбор конкретных ситуаций (ситуационные задачи), составление криптограмм. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в устной форме.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.22 "Страхование".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Страхование» является формирование у студентов современного экономического мышления в области страхования по поводу организации процесса страхования в деятельности различных хозяйствующих субъектов, а также умений и навыков по методике заключения договоров страхования и урегулирования страховых случаев.</p> <p>Основными задачами изучения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование теоретических знаний в области страхования; -изучение законодательных основ страховой деятельности; -раскрытие специфических особенностей отраслей и видов страхования; -изучение механизма налогообложения страховых организаций и страхователей; -рассмотрение состояния страхового рынка и определение перспектив его развития; -формирование у студентов практических навыков, необходимых для взаимодействия со страховыми организациями.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.22 «Страхование» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Страхование является дисциплиной, которая предназначена для подготовки бакалавров в области управления рисками корпоративного и государственного сектора экономики.</p> <p>Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в ходе изучения дисциплин «История страхования», «Финансовый менеджмент», «Микроэкономика».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-22</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>знать: основные теории и направления развития экономической мысли; законодательные, нормативные документы и методические материалы, регулирующие страховые отношения, деятельность страховых организаций, практику их применения.</p> <p>уметь:</p> <p>уметь: ориентироваться в системе экономических знаний, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> <p>владеть:</p> <p>владеть: навыками работы с экономическими теориями и моделями</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Сущность, виды и отрасли страхования.</p> <p>1.1. Тема 1. Сущность страхования и его роль в рыночной экономике.</p> <p>1.2. Тема 2. Сущность и структура страхового рынка. Классификация страхования.</p> <p>2. Юридические основы страховых отношений.</p> <p>2.1. Тема 1. Правовые основы организации и регулирования страхового дела в России.</p> <p>2.2. Тема 2. Договор страхования.</p> <p>2.3. Тема 3. Финансовые основы страховой деятельности. Страховые резервы страховых организаций.</p>

	<p>2.4. Тема 4. Основы актуарных расчетов.</p> <p>3. Перестрахование.</p> <p>3.1. Тема 1. Перестрахование</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, обсуждение конкретных ситуаций, презентация и защита материала.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в форме устного зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.23 "Эконометрика".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>научить студентов строить количественные взаимосвязи в менеджменте и маркетинге, определять характер зависимости экономических параметров, а именно находить причинно-следственную связь явлений и процессов, рассматриваемых в управлении;</p> <p>научить студентов строить стандартные эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, используя регрессионный анализ: модели парной и множественной регрессии; системы эконометрических уравнений; временные ряды; динамические модели;</p> <p>дать студентам знания математического аппарата, позволяющие анализировать и интерпретировать полученные модели, строить сценарии развития исследуемых процессов и выбирать оптимальный.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.23 «Эконометрика» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Данная дисциплина изучает методы построения тех количественных взаимосвязей экономических процессов и явлений, которые студенты изучили и продолжают изучать в таких дисциплинах и модулях как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Менеджмент», «Маркетинг» и других экономических дисциплинах. В силу того, что «Эконометрика» является сплавом четырех компонент: экономической теории, статистических и математических методов, компьютерных вычислений, данная дисциплина является логическим продолжением таких дисциплин как «Математический анализ», «Линейная алгебра», «Теория вероятностей и математическая статистика», а также дисциплин «Информатика», «Статистика».</p> <p>Знания, умения и навыки в решении задач в области высшей математики: дифференциального и интегрального исчисления, в решении систем линейных уравнений, в области теории вероятностей, навыки построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, являются необходимыми для освоения эконометрических методов.</p> <p>Данная дисциплина дает студентам навыки в моделировании, прогнозировании и выборе оптимальных путей развития экономических процессов и явлений на различных уровнях, в том числе при разработке стратегии управления и в принятии управленческих решений в целом. В частности, для разработки и принятия оптимальной политики развития предприятия построение эконометрических моделей является необходимым условием. Таким образом дисциплина «Эконометрика» является общим теоретическим и методологическим основанием для всех экономико-математических дисциплин, изучаемых в рамках направлений подготовки бакалавров «Экономика».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-6, ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4, ПК-8</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p>

<p>результате освоения дисциплины</p>	<p>основные типы эконометрических моделей и методы их построения; основные проблемы и направления развития теории и практики эконометрического моделирования; особенности прогнозирования развития фирм и результаты принятия управленческих решений с помощью эконометрических моделей.</p> <p>уметь:</p> <p>выявлять причинно-следственные связи показателей, отражающих управленческую деятельность фирм; строить, используя специальные математические методы, по собраным статистическим выборкам, описывающим различные аспекты деятельности компаний, стандартные эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с экономической точки зрения; доказывать статистическую значимость построенных эконометрических моделей и адекватность их рассматриваемым объектам – оригиналам; прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение фирм на внутренних и внешних рынках, строить сценарии их развития в результате принятия управленческих решений.</p> <p>владеть:</p> <p>современной методикой построения эконометрических моделей и эконометрического прогнозирования; методами и приемами анализа управленческих решений с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; инструментарием анализа статистической значимости и адекватности построенных эконометрических моделей объектам оригиналам;</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Эконометрика</p> <p>1.1. Введение в эконометрику 1.2. Модель парной регрессии 1.3. Модель множественной регрессии 1.4. Нелинейные модели парной и множественной регрессии 1.5. Моделирование одномерных временных рядов 1.6. Системы эконометрических уравнений. 1.7. Гетероскедастичность и автокорреляция</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Преподавание учебной дисциплины «Эконометрика» строится на сочетании традиционных подходов к преподаванию (лекции, практические занятия, различные формы самостоятельной работы), так и использованием новых образовательных технологий, способов и методов формирования компетенций: проблемная лекция, выполнение упражнений, расчетно-графических работ, проектов методом малых групп, проведение моделирования на персональном компьютере. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50.</p>

Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по результатам решения задач.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.24 "Менеджмент".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Курс «Менеджмент» предназначен для формирования у обучающихся необходимого объема знаний, представлений о сущности и особенностях управления социально-экономическими системами в условиях рыночных отношений. Особенностью курса является то, что он ориентирован на понимание необходимости комбинирования типов и методов управления в связи с увеличившимся разнообразием организационных форм осуществления деятельности.</p> <p>Основной целью изучения дисциплины «Менеджмент» является усвоение обучающимися теоретических знаний, формирование умений и навыков в области современного менеджмента, что позволит им эффективно работать, в том числе и в качестве менеджеров, на российских предприятиях различных форм собственности в соответствии с современными требованиями.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.24 «Менеджмент» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Программа рассчитана на обучающихся, которые в последующем будут использовать полученные знания при изучении финансового менеджмента, внутреннего контроля и других дисциплин:</p> <p>Освоение дисциплины позволит подготовиться к учебной практике.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-21, ПК-23, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-5, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>сущность понятия "менеджмент"; основные принципы, методы и функции менеджмента; историю возникновения и развития менеджмента; элементы внутренней и внешней среды организации; элементы системы управления; сущность и виды планов; основные типы стратегий; сущность и виды контроля; основные типы организационных структур; основные виды конфликтов в организации, их причины и методы разрешения; сущность проблемы принятия решений, основные элементы принятия решений; сущность и виды коммуникаций; сущность и виды власти; сущность и основные элементы мотивации; концепции власти и лидерства.</p> <p>уметь:</p> <p>выявлять и анализировать воздействие на организацию факторов внутренней и внешней среды; планировать свою деятельность и деятельность организации; проектировать организацию; принимать предварительно обоснованные управленческие решения; управлять конфликтами; эффективно мотивировать работников к трудовой деятельности.</p> <p>владеть:</p> <p>терминологией менеджмента; навыками принятия управленческих решений; методами исследования организационных систем; методами определения эффективности управленческой деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.</p> <p>1.1. Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.</p> <p>2. Организация как объект управления.</p>

	<p>2.1. Организация как объект управления.</p> <p>3. Организационные структуры управления.</p> <p>3.1. Организационные структуры управления.</p> <p>4. Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.</p> <p>4.1. Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.</p> <p>5. Технологии в системе управления</p> <p>5.1. Технологии в системе управления</p> <p>6. Мотивация в менеджменте</p> <p>6.1. Мотивация в менеджменте</p> <p>7. Лидерство и власть в менеджменте.</p> <p>7.1. Лидерство и власть в менеджменте.</p> <p>8. Процессы и методы принятия решений.</p> <p>8.1. Процессы и методы принятия решений.</p> <p>9. Управление конфликтами.</p> <p>9.1. Управление конфликтами.</p> <p>10. Контроль в менеджменте</p> <p>10.1. Контроль в менеджменте</p> <p>11. Основные понятия стратегического менеджмента</p> <p>11.1. Основные понятия стратегического менеджмента</p> <p>12. Оценка эффективности управления</p> <p>12.1. Оценка эффективности управления</p> <p>13. Основные понятия инновационного менеджмента</p> <p>13.1. Основные понятия инновационного менеджмента</p> <p>14. Особенности международного менеджмента.</p> <p>14.1. Особенности международного менеджмента.</p> <p>15. Основные приемы самоменеджмента.</p> <p>15.1. Основные приемы самоменеджмента.</p> <p>16. Организационная культура</p> <p>16.1. Организационная культура</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	диалоговые лекции, деловые игры, ситуационные задания Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	промежуточная аттестация проводится в форме зачета

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.25 "Физическая культура и спорт".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины "Физическая культура и спорт" состоит в формировании мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способностью использовать разнообразные формы физической культуры и спорта, повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной жизни.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.Б.25 «Физическая культура и спорт» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина "Физическая культура и спорт" относится к базовой части учебного плана и является обязательным разделом. Направлена на формирование физической культуры обучающегося, подготовку к социально-профессиональной деятельности, сохранения и укрепления здоровья.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-5, ОК-7, ОК-8, ОК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ценности физической культуры и спорта; значение физической культуры в жизнедеятельности человека; культурное, историческое наследие в области физической культуры; факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие; принципы и закономерности воспитания и совершенствования физических качеств; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; методические основы физического воспитания, основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности; основные требования к уровню его психофизической подготовки к конкретной профессиональной деятельности; влияние условий и характера труда бакалавра на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на <ul style="list-style-type: none"> повышение производительности труда. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> оценить современное состояние физической культуры и спорта в мире; придерживаться здорового образа жизни; самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями; осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды <p>владеть:</p>

	<p>различными современными понятиями в области физической культуры;</p> <p>методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;</p> <p>методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья;</p> <p>средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Основы знаний о физической культуре. 1.1. Основы знаний о физической культуре.</p> <p>2. Легкая атлетика. 2.1. Методика эффективных и экономичных способов овладения жизненно-важными умениями и навыками. 2.2. Методики самооценки работоспособности, усталости, утомления.</p> <p>3. Методика составления занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью. 3.1. Методика корректирующей гимнастики для глаз</p> <p>4. Теоретический раздел 4.1. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений 4.2. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. (Тема лекции излагается с учетом особенностей избранного вида спорта или системы физических упражнений, с учетом условий занятий в каждом вузе). 4.3. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов (ППФП) 4.4. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий 4.5. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста</p> <p>5. Коррекция осанки и телосложения. 5.1. методы оценки осанки и телосложения. 5.2. Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта.</p> <p>6. Методы самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки. 6.1. Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли</p>	<p>В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:</p> <p>Лекции;</p> <p>Практические занятия;</p> <p>Компьютерное тестирование;</p> <p>Тренировка в избранном виде спорта (для обучающихся, включенных в состав сборных команд института);</p>

аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Обсуждение рефератов; Культурно-просветительская работа в студенческих исследовательских группах; Самостоятельная работа обучающихся; Консультации преподавателей. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 75%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Тестирование, сдача контрольных нормативов по общефизической подготовке и видам спорта, изучаемым в данном триместре.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.1 "История развития бухгалтерского учета".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, связанных с исследованием истоков становления и развития бухгалтерского учета в мировой и российской практике учета, развитием идеи совершенствования процессов управления хозяйственной деятельностью, с усвоением становления и значимости бухгалтерской профессии</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.1 «История развития бухгалтерского учета» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Вариативная часть. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "История", "Философия" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Регулирование бухгалтерского учета", "Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Бухгалтерский учёт в торговле"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-14, ОК-1, ОК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: предмет, функции, подходы, методы исторической науки, источников исторического знания, основных закономерностей и этапов исторического развития общества основные этапы развития бухгалтерского учета и их содержание основные понятия, категории и инструменты профессиональных дисциплин в историческом развитии основные особенности объектов бухгалтерского учета на разных этапах развития представителей различных направлений и школ бухгалтерского учета уметь: анализировать основные причины развития объектов учета и формулировать выводы осуществлять сбор необходимой информации, в том числе первоначальных источников владеть: навыками анализа специальной литературы по истории развития бухгалтерского учета навыками самостоятельного сбора необходимой для изучения истории развития учета информации, ее обработки, анализа и представления результатов работы в соответствии с тенденциями развития бухгалтерского учета</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. История развития бухгалтерского учета 1.1. Этапы развития бухгалтерского учета 1.2. Исторические предпосылки возникновения хозяйственного учета 1.3. Бухгалтерский учет в Античном мире 1.4. Учет в Средневековье</p>

	<p>1.5. Развитие двойной записи в Европе</p> <p>1.6. Развитие двойной записи в России</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, работа в малых группах, семинары -пресс конференции</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.2 "Политология".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины Политология является формирование у студентов правильного понимания политической власти и ее значения, раскрытие содержания политических систем, способов их функционирования, объяснение роли личности человека в современной политике и ознакомление с условиями стабильности, эволюции или кризисов государственных институтов, обучение студентов способам оценки различных политических явлений, способствование воспитанию патриотизма.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.2 «Политология» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина "Политология" представляет собой дисциплину Блока "Б1 Дисциплины (модули)" ОПОП по направлению подготовки Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин История, Культурология, Философия, Микроэкономика и Макроэкономика, Геополитика, Право. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: История экономических учений, Социология. Изучение дисциплины Политология дополняет последующее освоение дисциплин: Институциональная экономика.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-7, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретические основы политологии, методы, функции, объект, субъект, основные ключевые термины курса; исторические типы политики, основные этапы развития политической мысли; особенности политической мысли и развития политической науки в России; классические, общепринятые в мировой политической науке концепции и подходы; основные характеристики российского государства и его политической системы; типы избирательных систем, особенности избирательной системы современной России; о связи политологии с другими предметами. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> сопоставлять политические системы различных государств; выделять теоретические и прикладные аксиологические и инструментальные компоненты политической науки; самостоятельно решать теоретические и практические задачи по проблемам политической жизни общества; выражать свою позицию в условиях плюралистического общества; анализировать текущую политическую ситуацию в стране; определять степень актуальности различных политических концепций для современной России;

	<p>определять принадлежность конкретного государства к тому или иному типу политической системы, формы правления или устройства.</p> <p>владеть:</p> <p>в общих чертах навыками прогнозирования возможных вариантов эволюции политической системы современной России, развитых стран Запада;</p> <p>навыками сравнительного анализа взаимозависимостей и взаимовлияния гражданского общества и государства;</p> <p>навыками устного и письменного изложения своего понимания политических процессов;</p> <p>навыками самостоятельной библиографической работы с бумажными и электронными источниками политических знаний;</p> <p>навыками анализа особенностей отечественного политического процесса.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Введение 1.1. Политология как наука.</p> <p>2. Политическая власть и ее носители 2.1. Человеческое измерение политики. 2.2. Власть как социальный феномен 2.3. Социальные основы политики и ее субъекты. (I) 2.4. Социальные основы политики и ее субъекты. (II)</p> <p>3. Механизм формирования и функционирования политической власти. 3.1. Политическая система и ее функционирование. 3.2. Избирательные системы</p> <p>4. Политические институты 4.1. Государство как институт политической системы. 4.2. Политические партии, партийные системы, общественно-политические движения.</p> <p>5. Политическая культура и идеология 5.1. Политическая культура и социализация 5.2. Политическая идеология</p> <p>6. Политические процессы 6.1. Политическое развитие и модернизация 6.2. Политический процесс и политическое решение. 6.3. Политический конфликт. 6.4. Национальный интерес и национальная политика.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Подготовка реферата Создание презентации Семинар по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Проводится как обсуждение вопросов по предложенному плану. Устный опрос по лекционному материалу. Контрольная работа Тестирование. Дискуссия. Для дискуссионных вопросов время обсуждения 5-7 минут. Составление сравнительной таблицы. Написание эссе Моделирование пробного действия по проведению Дебатов. Основные позиции в дебатах:</p>

	<p>Лидер партии – непосредственный участник дебатов, член команды. Содержание – создание партии и разработка политической программы. Структура – умение организовать материал своего выступления. Способ – умение эффектно представить свою позицию. Ведущий – лицо, открывающее и закрывающее дебаты. Может вести игру, поочередно предоставляя слово ее участникам.</p> <p>План проведения: Этап подготовки Участники делятся на команды. Каждая команда представляет свою партию Внутри каждой команды выбирается лидер партии.</p> <p>Дебаты раунд - 10 минуты каждой команде. Представление партийной программы Лидеры партий выступают по очереди. раунд - вопросы лидеров друг к другу, по 2 вопроса. На ответ - 1 минута. раунд - вопросы от членов команд по очереди каждому лидеру (по 2 вопроса). На ответ - 1 минута.</p> <p>Подведение итогов Выступление судьи. Обсуждения членов команд. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в виде устного зачета или зачетного теста (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно). Максимальный балл за устный ответ или тест на зачете составляет 100 баллов. Допуск к зачету – выполнение контрольных мероприятий 1-10. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании устного ответа (теста), а также учета баллов текущего контроля. Автоматом зачет выставляется при активной работе и выполнении всех видов работ, посещения лекционных и практических занятий</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.3 "Маркетинг".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Основной целью изучения дисциплины «Маркетинг» является изучение основного инструментария маркетинга, получение знаний в области организации маркетинговой деятельности в различных сферах деятельности и приобретение практических навыков, необходимых в сфере маркетинга.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Маркетинг» предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> изучение теории маркетинга и подходов к ее реализации в рамках управления со-временным предприятием (организацией); <input type="checkbox"/> изучение элементов комплекса маркетинга и получение навыков разработки на их основе маркетинговой политики предприятия; <input type="checkbox"/> овладение навыками использования маркетингового инструментария; <input type="checkbox"/> получение навыков в разработке и реализации стратегии и тактики целевого маркетинга.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.3 «Маркетинг» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Маркетинг является дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к организационно-управленческой деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Менеджмент».</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение дисциплины «Экономика зарубежных стран».</p> <p>Изучение дисциплины «Маркетинг» дополняет последующее освоение дисциплины: «Международный маркетинг».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные теоретические концепции маркетинга; методики маркетингового анализа; содержание товарной и ценой политики, формы продвижения и доведения товаров до потребителей; особенности организации маркетинга в различных сферах бизнеса. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать нормативные правовые документы, регулирующие сферу маркетинга в будущей профессиональной деятельности; самостоятельно работать с различными источниками информации (нормативно-правовой, методической, научной, инструктивной, справочной и др.); осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для функционирования маркетинговой информационной системы предприятия; составлять план маркетинга для конкретной фирмы. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками сегментирования рынка; методами сбора первичной маркетинговой информации; методами оценки конкурентоспособности организации.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Теоретические аспекты маркетинга</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Социально-экономические основы маркетинга. 1.2. Маркетинговая среда.

	<p>1.3. Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации.</p> <p>1.4. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей.</p> <p>1.5. Сегментация рынка.</p> <p>2. Комплекс маркетинга.</p> <p>2.1. Основы товарной политики.</p> <p>2.2. Ценообразование в маркетинге.</p> <p>2.3. Система товародвижения в маркетинге.</p> <p>2.4. Продвижение товаров на рынок.</p> <p>3. Практический маркетинг.</p> <p>3.1. Реклама и PR-технологии.</p> <p>3.2. Технологии активных продаж.</p> <p>3.3. Международный маркетинг.</p> <p>3.4. Интернет-маркетинг.</p> <p>3.5. Области применения маркетинга.</p> <p>3.6. Процесс управления маркетингом.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-беседы, работа в малых группах (рассмотрение и решение практических ситуаций, деловые игры), проведение устных опросов и тестирования по теоретической части курса.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>По курсу предусмотрен зачет.</p> <p>По результатам положительной аттестаций (если в течение курса обучения студент набрал более 40 баллов) выставляется автоматический зачет, при условии согласия студента с количеством набранных баллов. Если студент претендует на высокие баллы или имеет менее 41 балла за текущую аттестацию, он сдает зачет по всем требованиям.</p> <p>Распределение баллов на зачете:</p> <p>Билет на зачете содержит три теоретических вопроса и тест по законодательному регулированию рекламы и использованию товарных знаков в РФ.</p> <p>Содержание зачетного билета:</p> <p>теоретический вопрос №1 - до 20 баллов;</p> <p>теоретический вопрос №2 - до 20 баллов;</p> <p>теоретический вопрос №3 - до 20 баллов;</p> <p>тест - до 40 баллов (Тест содержит 20 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2 балла).</p> <p>Всего максимальное количество баллов на зачете – 100 баллов.</p> <p>В ведомость и зачетную книжку вносятся оценки в зависимости от набранных баллов:</p> <p>41-100 баллов – «зачтено»; 0-40 баллов - «не зачтено».</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.4 "Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является ознакомление с методологической базой бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности в секторе государственного управления. Знания данной дисциплины являются частью программы освоения последующего курса изучения бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.4 «Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "История развития бухгалтерского учета", "Микроэкономика", "Макроэкономика" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях", "Контроль и ревизия"
Формируемые компетенции	ПК-5, ПК-19
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: цели, задачи, основные принципы, на которых выстроена теоретическая основа учета и формирования отчетности в секторе государственного управления уметь: уметь оперировать основными понятиями курса уметь организовать ведение бюджетного учета в организациях сектора государственного управления владеть: владеть навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учете и отчетности организаций сектора государственного управления
Содержание дисциплины	1. Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления 1.1. Основы бухгалтерского учета в секторе государственного управления 1.2. Бюджетная система Российской Федерации как сфера бухгалтерского (бюджетного) учета 1.3. Порядок организации бухгалтерского учета в секторе государственного управления
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий,	В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: MS Office, КонсультантПлюс: Версия Проф, КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство, Гарант платформа F1 7.08.0.163, Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.

проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 23. 1-й вопрос билета (100 баллов). Критерий: 10 вопросов по 10 баллов каждый. тест

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.5 "Регулирование бухгалтерского учета".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целями изучения дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний по вопросам регулирования бухгалтерского учета в отечественной и международной практике, получение практических навыков применения в профессиональной деятельности стандартов, регулирующих организацию, правила и порядок бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.5 «Регулирование бухгалтерского учета» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Право", "Информационные технологии", "История развития бухгалтерского учета", "Бухгалтерский учёт". Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Внутренний аудит", "Внутренний контроль", "Налоговый учет", "Бухгалтерский учет в строительстве", "Бухгалтерский учет в сфере услуг", "Бухгалтерский учет в туристической сфере".</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-6, ПК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные нормативные документы в области регулирования гражданских отношений; структуру системы нормативных документов регулирования бухгалтерского учета. уметь: применять положения документов регулирования бухгалтерского учета; определить функции органов регулирования бухгалтерского учета. владеть: навыками применения основных нормативных документов в области гражданского законодательства; навыками применения документов регулирования бухгалтерского учета с целью осуществления профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Теоретические основы регулирования бухгалтерского учета. 1.1. Основы регулирования бухгалтерского учета 1.2. Субъекты регулирования бухгалтерского учета. 2. Основы нормативного регулирования бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств, доходов и расходов. 2.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета активов 2.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета капитала.</p>

	<p>2.3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета обязательств.</p> <p>2.4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета доходов.</p> <p>2.5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета расходов</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, обсуждение конкретных хозяйственных ситуаций, подготовка презентаций.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20 %.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.6 "Бухгалтерский (финансовый) учёт".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины Бухгалтерский финансовый учёт является формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.6 «Бухгалтерский (финансовый) учёт» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: • «Микроэкономика», • «Бухгалтерский учет» • «Право» Знания, полученные при освоении дисциплины, необходимы при изучении других дисциплин, таких как Бухгалтерская финансовая отчетность, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Аудит, Анализ финансовой отчетности, при прохождении производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-16
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета; общепринятые принципы бухгалтерского финансового учета; первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; уметь: организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности; контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации; владеть: методологией бухгалтерского учета; методикой ведения бухгалтерского учета деятельности предприятия, его подразделений; навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения деятельности предприятия.
Содержание дисциплины	1. Бухгалтерский финансовый учет. Учет денежных средств и расчетов 1.1. Сущность бухгалтерского финансового учета, его нормативное регулирование. 1.2. Учет денежных средств и расчетов. 1.3. Учет расчетов по оплате труда 2. Учет материалов, внеоборотных активов и финансовых вложений.

	<p>2.1. Учет материалов</p> <p>2.2. Учет долгосрочных инвестиций</p> <p>2.3. Учет основных средств.</p> <p>2.4. Учет нематериальных активов.</p> <p>2.5. Учет финансовых вложений.</p> <p>3. Учет расходов, доходов, капитала, финансовая отчетность</p> <p>3.1. Учет затрат на производство.</p> <p>3.2. Учет готовой продукции, товаров.</p> <p>3.3. Учет доходов, расходов, финансовых результатов.</p> <p>3.4. Учет собственного капитала.</p> <p>3.5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, семинары – пресс-конференции, практические занятия с применением группового метода решения творческих задач, написание докладов. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.7 "Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и навыков практической работы по организации и ведению бухгалтерского учета в казенных, бюджетных и автономных учреждениях, формированию бухгалтерской отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Организация бухгалтерского учета в секторе государственного управления" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Контроль и ревизия", "Налоговая отчетность"
Формируемые компетенции	ПК-5, ПК-19
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: цели и задачи, принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях нормативные документы, регулирующие порядок организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях уметь: уметь организовать работу с первичными документами и регистрами учета уметь отражать операции с финансовыми и нефинансовыми активами и обязательствами в бухгалтерском учете владеть: владеть навыками анализа и интерпретации показателей бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений для целей управления учреждениями
Содержание дисциплины	1. Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях 1.1. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях 1.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений, учет санкционирования расходов, учет денежных средств и расходов учреждения 1.3. Учет расчетов по принятым обязательствам 1.4. Учет нефинансовых активов 1.5. Учет операций по деятельности, приносящей доход 1.6. Финансовый результат деятельности учреждения и отражение в учете 1.7. Бухгалтерская (бюджетная) отчетность государственных (муниципальных) учреждений

Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: Гарант платформа F1 7.08.0.163, КонсультантПлюс: Версия Проф, КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство, MS Office, Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 31. 1-й вопрос билета (50 баллов). Критерий: 10 тестовых вопросов. Каждое правильно полностью выполненное тестовое задание оценивается в 5 баллов. тест 2-й вопрос билета (50 баллов). Критерий: Практическое задание оценивается в 50 баллов. . задача

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.8 "Комплексный анализ хозяйственной деятельности".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целями освоения дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» являются: получение обучающимися целостного представления об экономическом анализе хозяйственной деятельности как одной из важнейших функций управления организациями; овладение теоретическими основами и методикой комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; умение применять методы и приемы комплексного экономического анализа на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений по обоснованию планов развития, повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности современной организации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.8 «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Обучающийся для изучения данной дисциплины должен освоить следующие дисциплины: «Статистика», «Финансы», «Маркетинг», «Экономика организации», «Бухгалтерский учет», "Экономический анализ», "Бухгалтерский (финансовый) учет" и др. На основе изучения дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» основывается изучение следующих дисциплин: «Аудит», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский (управленческий) учет» и др.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники информации для проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; основные направления и последовательность проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; методические основы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, включая методики, методы, показатели, характеризующие хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> определить источники информации для проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; обосновать основные направления и последовательность проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; выполнить и расчет и оценить основные показатели, характеризующие хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты для принятия управленческих решений. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> практическими навыками комплексной аналитической оценки экономического анализа хозяйственной деятельности;

	<p>практическими навыками обоснования основных направлений и последовательности проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности;</p> <p>практическими навыками расчета основных показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты для принятия управленческих решений.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы комплексного экономического анализа</p> <p>1.1. Комплексный экономический анализ и его роль в управлении предприятием.</p> <p>1.2. Анализ маркетинговой деятельности предприятия.</p> <p>2. Основы управленческого анализа</p> <p>2.1. Анализ и управление объемом производства и продаж продукции.</p> <p>2.2. Анализ технико-организационного уровня производства и основных средств.</p> <p>2.3. Анализ состояния и использования материальных ресурсов.</p> <p>2.4. Анализ состояния и использования персонала.</p> <p>2.5. Анализ и управление затратами на производство продукции.</p> <p>2.6. Анализ финансовых результатов, рентабельности и безубыточности деятельности предприятия.</p> <p>3. Основы финансового и инвестиционного анализа.</p> <p>3.1. Экспресс-оценка финансового состояния организации.</p> <p>3.2. Анализ оборотного капитала.</p> <p>3.3. Анализ источников формирования капитала.</p> <p>3.4. Комплексная оценка финансового состояния организаций.</p> <p>3.5. Анализ эффективности инвестиционной деятельности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-презентации, тестирование, написание курсовых работ, построение макетов аналитических таблиц.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен в устной форме.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.9 "Информационные системы в бухгалтерском учете".

Цели освоения дисциплины	Конечные цели преподавания дисциплины: овладение методологией проектирования автоматизированных информационных систем; углубление теоретических знаний о возможностях современных информационных технологий и информационных систем; освоение информационных технологий и информационных систем, применяемых в экономике.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.9 «Информационные системы в бухгалтерском учете» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Изучение дисциплины существенно опирается на материал, освоенный в курсе «Информационные технологии».
Формируемые компетенции	ОПК-2, ПК-8, ПК-10
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> о существующих информационных технологиях и информационных системах, применяемых при обработке экономической и управленческой информации; методологию и методику проектирования корпоративных информационных систем. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять на практике компьютерные технологии обработки экономической и управленческой информации, деловой информации; разрабатывать автоматизированную информационную технологию решения частных задач управления; работать в программах обработки экономической и управленческой информации и в сети Интернет. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> основами работы с системами управления базами данных; основами работы с системами электронного документооборота; основами работы с программами бухгалтерского учета.
Содержание дисциплины	<p>1. Информация, экономическая информация, информатизация в обществе и в сфере экономики и управления</p> <p>1.1. Информация, экономическая информация, информатизация в обществе и в сфере экономики и управления</p> <p>2. Структура и состав информационных технологий (ИТ) и информационных систем (ИС)</p> <p>2.1. Структура и состав информационных технологий (ИТ) и информационных систем (ИС)</p> <p>3. Корпоративные информационные системы. Концепции MRP, MRP II, ERP. CRM-системы. Программные комплексы управления персоналом (HR-служб)</p> <p>3.1. Корпоративные информационные системы. Концепции MRP, MRP II, ERP. CRM-системы. Программные комплексы управления персоналом (HR-служб)</p> <p>4. Бизнес-аналитика и BI-системы. Хранилища данных. Технологии Data Mining. Большие Данные и методы их обработки. Системы поддержки принятия управленческих решений</p> <p>4.1. Бизнес-аналитика и BI-системы. Хранилища данных. Технологии Data Mining. Большие Данные и методы их</p>

	<p>обработки. Системы поддержки принятия управленческих решений</p> <p>5. Системы электронного документооборота 5.1. Системы электронного документооборота</p> <p>6. Сетевые технологии. Облачные сервисы. Электронная коммерция. Государственные порталы. Программы «Электронная Россия», «Электронный паспорт», «Информационное общество» 6.1. Сетевые технологии. Облачные сервисы. Электронная коммерция. Государственные порталы. Программы «Электронная Россия», «Электронный паспорт», «Информационное общество»</p> <p>7. Информационная безопасность. Методы и средства обеспечения информационной безопасности. Информационное право. Персональные данные 7.1. Информационная безопасность. Методы и средства обеспечения информационной безопасности. Информационное право. Персональные данные</p> <p>8. Оценка экономической эффективности внедрения ИС. IT-аудит. Жизненный цикл ИС. Элементы проектирования ИС. Элементы теории баз данных. Нормализация баз данных. Проектирование баз данных 8.1. Оценка экономической эффективности внедрения ИС. IT-аудит. Жизненный цикл ИС. Элементы проектирования ИС. Элементы теории баз данных. Нормализация баз данных. Проектирование баз данных</p> <p>9. Элементы теории баз данных. Нормализация баз данных. Проектирование баз данных 9.1. Элементы теории баз данных. Нормализация баз данных. Проектирование баз данных</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекционные занятия с использованием визуальной информации, полученной на реальных предприятиях. Лабораторные занятия с обсуждением конкретных примеров из предметной области, создание собственных проектов – простейших информационных систем. Частичная публикация материалов к лекционным и лабораторным занятиям планируется на порталах социальных сетей.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по результатам тестирования и выполнения лабораторных работ.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.10 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» является формирование знаний и умений, связанных с формированием бухгалтерской отчетности; изучение основополагающих принципов построения финансовой отчетности; приобретение практических навыков по заполнению форм бухгалтерской отчетности и подготовке пояснительных примечаний к отчетности о финансовом состоянии организации; применение практических навыков «чтения» финансовой отчетности для обоснования и принятия управленческих решений заинтересованными пользователями.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.10 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина Б1.В.10 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» входит в Блок «Дисциплины (модули)». Бухгалтерская (финансовая) отчетность является одной из основных дисциплин, предназначенных для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, аудита и анализа. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин: Регулирование бухгалтерского учета, Бухгалтерский финансовый учет. Данную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: Анализ финансовой отчетности, Международные стандарты финансовой отчетности и др.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-17</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: нормативно-правовые основы формирования форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, основные принципы формирования бухгалтерской отчетности; методические основы формирования бухгалтерской финансовой отчетности. уметь: осуществлять процедуры, предшествующие составлению отчетности; формировать бухгалтерскую финансовую отчетность; составлять пояснительные примечания к основным формам отчетности. владеть: навыками критического анализа процедуры составления бухгалтерской отчетности с целью обеспечения объективности отчетных показателей; навыками аналитического исследования финансовой отчетности; навыками интерпретации полученных результатов с учетом интересов различных групп пользователей.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</p>

	<p>1.1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике</p> <p>1.2. Бухгалтерский баланс и модели его построения</p> <p>1.3. Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами.</p> <p>1.4. Пояснительные примечания к финансовой отчетности. Отчет о движении денежных средств, модели его составления. Отчет об изменениях капитала</p> <p>2. Консолидированная бухгалтерская отчетность и отчетность по сегментам.</p> <p>2.1. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления. Сегментная отчетность.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Работа с видео-материалами, обсуждение конкретных ситуаций, лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен - на 3 курсе. Экзамен по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает в себя 2 вопроса и задачу. Правильные ответы на вопросы оцениваются по 25 баллов. Правильно решенная задача оценивается в 50 баллов. Задача, выполненная частично или невыполненная полностью, оценивается в 0 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.11 "Анализ финансовой отчетности".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целями освоения дисциплины «Анализ финансовой отчетности» являются формирование знаний и умений, связанных с аналитической оценкой и всесторонним анализом финансовой отчетности; освоение методов и методик комплексного анализа форм финансовой отчетности; приобретение практических навыков анализа финансовой отчетности, выполнения соответствующих аналитических процедур, подготовки аналитических заключений о финансовом состоянии организации; применение результатов анализа финансовой отчетности для обоснования и принятия управленческих решений с учетом интересов основных групп пользователей.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.11 «Анализ финансовой отчетности» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Анализ финансовой отчетности является одной из основных дисциплин, предназначенных для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, аудита и анализа. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин "Микроэкономика", "Эконометрика", "Бухгалтерский учет", "Экономический анализ", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность".</p> <p>Данную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: "Комплексный анализ хозяйственной деятельности", "Аудит", "Международные стандарты учета и финансовой отчетности" и других.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные направления анализа финансовой отчетности в соответствии с международной и российской практикой; основные методы и методики анализа финансовой отчетности; задачи, содержание и виды анализа финансовой отчетности; показатели, характеризующие финансовое состояние организации, и методы их исчисления; методы диагностики банкротства и возможные варианты укрепления финансового состояния хозяйствующего субъекта. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять методы и методики анализа финансовой отчетности применительно к деятельности конкретного субъекта хозяйствования; оценивать информативность финансовой отчетности с учетом интересов различных групп пользователей; составлять аналитические отчетные формы; анализировать показатели финансовой отчетности и выделять наиболее важные из них;

	<p>доказательно формулировать обобщающие выводы по результатам аналитического изучения финансовой отчетности для принятия обоснованных управленческих решений.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками оценки информативности финансовой отчетности;</p> <p>навыками аналитического исследования финансовой отчетности;</p> <p>навыками экономического обобщения результатов анализа финансовой отчетности;</p> <p>навыками формирования аналитического заключения по оценке финансового состояния с учетом результатов выполненного анализа;</p> <p>навыками интерпретации полученных результатов с учетом интересов различных групп пользователей.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические и методические основы анализа финансовой отчетности.</p> <p>1.1. Теоретические основы анализа финансовой отчетности.</p> <p>1.2. Анализ бухгалтерского баланса.</p> <p>1.3. Анализ отчета о финансовых результатах.</p> <p>1.4. Анализ отчета о движении денежных средств.</p> <p>1.5. Анализ отчета об изменениях капитала.</p> <p>1.6. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности на основе пояснений к бухгалтерскому балансу.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, обсуждение конкретных ситуаций, работа в малых группах, решение сквозной задачи . Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.12 "Бухгалтерский учёт в торговле".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью преподавания учебной дисциплины «Бухгалтерский учет в торговле» является углубленное изучение на основе курсов «Бухгалтерский учет », «Бухгалтерский финансовый учет» и «Бухгалтерский управленческий учет» особенностей бухгалтерского учета в торговых организациях.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.12 «Бухгалтерский учёт в торговле» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Программа курса строится исходя из того, что обучающиеся владеют базовыми положениями теории бухгалтерского учета, бухгалтерского финансового учета, лабораторного практикума по бухгалтерскому учету. Изучение курса поможет использовать полученные знания при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: знать основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета в торговле; систему документального оформления и бухгалтерского учета хозяйственных операций в торговле; уметь: организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях торговли; контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; владеть: владеть навыками учета формирования и движения активов, обязательств, источников финансирования, доходов и расходов; документальное отражение и регистрация фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета; владеть навыками формирования показателей бухгалтерской отчетности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Бухгалтерский учет в торговле 1.1. Методические и правовые основы организации бухгалтерского учета в торговле 1.2. Учет поступления товаров на предприятия торговли 1.3. Учет продажи товаров. Учет возврата товаров 1.4. Учет тары 1.5. Учет товарных потерь 1.6. Инвентаризация и отражение результатов в учете 1.7. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу 1.8. Особенности учета отдельных товарных операций</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, семинары – пресс-конференции, практические занятия с применением</p>

<p>технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>группового метода решения творческих и ситуационных задач, написание рефератов. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме письменного экзамена.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.13 "Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель изучения дисциплины - систематизация профессиональных практических навыков у будущих специалистов в области бухгалтерского учета, анализа финансовой информации, овладеть технологией компьютерной обработки учетной информации, познакомить со средствами получения результатной информации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.13 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Бухгалтерский учёт", "Налоги и налогообложение", "Регулирование бухгалтерского учета", "Экономический анализ", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Информационные системы в бухгалтерском учете", "Комплексный анализ хозяйственной деятельности" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Внутренний контроль"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-2, ОПК-3, ПК-5, ОК-3</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> систему методических приемов и способов ведения бухгалтерского учета и формирования отчетных данных в условиях автоматизированного рабочего места; основные компоненты автоматизированного рабочего места в области бухгалтерского учета; общие вопросы организации создания и развития компьютерной обработки учетной информации; современное состояние и развитие компьютерной техники и программного обеспечения; классификацию функциональных пакетов по бухгалтерскому учету; состояние рынка программного и технического обеспечения в области бухгалтерского учета; нормы и стандарты российского учета и отчетности и использовать их в системе электронной обработки данных. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать систему знаний о принципах учета для систематизации данных в условиях автоматизации учетного процесса; отражать факты хозяйственной деятельности в учетных документах при использовании инструментария автоматизированного рабочего места в области бухгалтерского учета; работать на ПК в качестве оператора по ведению бухгалтерского учета и аналитика оперативной и бухгалтерской отчетности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> обработки учетной информации по отдельным объектам учета (от первичных документов до формирования отчетности), используя современные информационные технологии, оценки

	<p>объективности и достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>адаптации полученных теоретических знаний и практических умений к конкретным условиям функционирования предприятий, организаций и учреждений;</p> <p>работы с готовыми программами по автоматизации бухгалтерского учета;</p> <p>самостоятельного составления сводных учетных регистров и форм бухгалтерской отчетности в условиях автоматизированного рабочего места бакалавра в области бухгалтерского учета;</p> <p>критического подхода к проблемам использования современных информационных технологий в области бухгалтерского учета с целью их совершенствования в условиях перехода на международные стандарты учета.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p> <p>1.1. Общие сведения о программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>1.2. Подготовка информационной базы к работе</p> <p>1.3. Учет операций по формированию уставного капитала в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>2. Учет денежных средств и расчетов.</p> <p>2.1. Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>2.2. Учет операций на расчетном счете в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>2.3. Учет денежных средств на валютном счете в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>2.4. Учет расчетов с покупателями в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>2.5. Учет расчетов с поставщиками в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>3. Учет внеоборотных активов</p> <p>3.1. Учет основных средств и НМА в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>3.2. Учет оборудования, требующего монтажа в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>4. Учет материальных запасов</p> <p>4.1. Учет создания материальных запасов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>4.2. Учет использования материальных запасов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>5. Учет расчетов с персоналом по оплате труда в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>5.1. Учет расчетов с персоналом по оплате труда</p> <p>6. Учет производства и продажи готовой продукции в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>6.1. Учет выпуска готовой продукции в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>6.2. Учет продаж готовой продукции в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>7. Выявление финансовых результатов</p> <p>7.1. Выявление финансовых результатов</p> <p>7.2. Расчеты по налогу на прибыль</p> <p>7.3. Формирование регламентированных отчетов</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: MS Office, Гарант платформа F1 7.08.0.163, КонсультантПлюс: Версия Проф, Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в триместре 33.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.14 "Аудит".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью дисциплины является обучение бакалавров методике аудиторской проверки, как одной из отраслей экономических знаний, как основного источника информации, необходимой для успешного управления процессом аудиторской проверки; усвоение студентами использования нормативных документов по бухгалтерскому учету и отчетности в практике аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.14 «Аудит» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Комплексный анализ хозяйственной деятельности", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Информационные системы в бухгалтерском учете", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Анализ финансовой отчетности", "Международные стандарты аудита".</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-2, ПК-2, ПК-5, ПК-11, ПК-23</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Систему нормативного регулирования аудиторской деятельности Методику проведения аудита Порядок обобщения и использование результатов аудита Права, обязанности, ответственность аудиторов</p> <p>уметь: Обобщать результаты проверок и формировать профессиональное мнение о достоверности финансовой отчетности Разрабатывать рекомендации по результатам аудита Владеть навыками самостоятельного применения методики аудита</p> <p>владеть: Базовыми знаниями об основах организации аудиторской деятельности и ее нормативным регулированием Знаниями особенностей планирования и осуществления аудиторской проверки различных объектов учета Навыками практического оформления аудиторских доказательств в рабочих документах аудитора и аудиторского заключения, а также разработки рекомендаций по итогам проверки</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. СУЩНОСТЬ ПРАКТИЧЕСКОГО АУДИТА 1.1. Сущность практического аудита</p> <p>2. АУДИТ УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ПРАВОВОГО СТАТУСА ОРГАНИЗАЦИИ 2.1. Аудит учредительных документов и правового статуса организации</p> <p>3. АУДИТ УСТАВНОГО КАПИТАЛА 3.1. Аудит уставного капитала</p> <p>4. АУДИТ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ 4.1. Аудит системы управления</p>

- 5. АУДИТ СОСТОЯНИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ. АУДИТ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ**
 - 5.1. Аудит состояния внутреннего контроля. Аудит учетной политики организации
- 6. АУДИТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ**
 - 6.1. Аудит основных средств
- 7. АУДИТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**
 - 7.1. Аудит нематериальных средств
- 8. АУДИТ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**
 - 8.1. Аудит товарно-материальных ценностей
- 9. АУДИТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ (РАБОТ, УСЛУГ)**
 - 9.1. Аудит затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- 10. АУДИТ ВЫПУСКА И РЕАЛИЗАЦИИ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ (РАБОТ, УСЛУГ)**
 - 10.1. Аудит выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг)
- 11. АУДИТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ДЕНЕЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ**
 - 11.1. Аудит денежных средств и денежных документов
- 12. АУДИТ ФИНАНСОВЫХ ВЛОЖЕНИЙ**
 - 12.1. Аудит финансовых вложений
- 13. АУДИТ РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА**
 - 13.1. АУДИТ РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
- 14. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ**
 - 14.1. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ
- 15. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ**
 - 15.1. АУДИТ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ
- 16. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПРОЧИМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ**
 - 16.1. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПРОЧИМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ
- 17. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ**
 - 17.1. АУДИТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ
- 18. АУДИТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ**
 - 18.1. АУДИТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ
- 19. АУДИТ РАСЧЕТОВ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ ПЛАТЕЖАМ**
 - 19.1. АУДИТ РАСЧЕТОВ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ ПЛАТЕЖАМ
- 20. АУДИТ ЗАЕМНЫХ СРЕДСТВ**
 - 20.1. АУДИТ ЗАЕМНЫХ СРЕДСТВ
- 21. АУДИТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**
 - 21.1. АУДИТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ
- 22. АУДИТ КАПИТАЛА И РЕЗЕРВОВ**
 - 22.1. АУДИТ КАПИТАЛА И РЕЗЕРВОВ
- 23. АУДИТ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА**
 - 23.1. АУДИТ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА
- 24. ОСОБЕННОСТИ АУДИТА МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ**

	<p>24.1. ОСОБЕННОСТИ АУДИТА МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ</p> <p>25. РОЛЬ И ЗНАЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ АУДИТА</p> <p>25.1. РОЛЬ И ЗНАЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ АУДИТА</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:</p> <p>Гарант платформа F1 7.08.0.163, КонсультантПлюс: Версия Проф, MS Office,</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Проводится в виде экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.15 "Налоговый учет".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью настоящего курса является изучение теоретических и практических вопросов организации налогового учета, учета налогов, составления отчетности по налогам налогоплательщиками и налоговыми агентами. Изучая данную дисциплину, обучающиеся должны быть подготовлены для работы в качестве специалистов по ведению налогового учета в организациях всех организационно-правовых форм. Целью освоения дисциплины Налоговый учет является формирование знаний и умений, связанных с теоретическими основами налогового учета, овладение студентами совокупностью знаний о принципах бухгалтерского и налогового учета, их нормативной базе, правилах формирования учетной политики предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета, использование учетной информации в практической деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.15 «Налоговый учет» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономика организации", "Бухгалтерский учёт", "Налоги и налогообложение", "Регулирование бухгалтерского учета", "Бухгалтерский (финансовый) учет" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Бухгалтерский учёт на малых предприятиях", "Налоговая отчетность", "Налоговое администрирование", "Налоговый контроль", "Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-16, ПК-17, ПК-18</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные тенденции развития налогового учета; основные принципы, на которых выстроена теоретическая основа налогового учета; цели и задачи ведения налогового учета на предприятии уметь: оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды; отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации владеть: навыками расчетов основных показателей, необходимых для составления налоговой отчетности; методикой и техникой ведения различных разделов бухгалтерского и налогового учета с целью формирования учетной</p>

	<p>политики предприятия для целей бухгалтерского учета и налогообложения; методикой анализа налоговой нагрузки с целью оптимизации</p>
Содержание дисциплины	<p>1.1. Организация налогового учета 1.2. Налоговый учет активов в сравнении с бухгалтерским учетом 1.3. Налоговый учет доходов 1.4. Налоговый учет расходов 1.5. Учет расчетов по НДС 1.6. Учетная политика для цели налогообложения</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, проведение семинаров-круглых столов и практических работ, написание докладов, обсуждение конкретных ситуаций. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 41. 1-й вопрос билета (100 баллов). Критерий: Каждый правильный ответ оценивается на 10 баллов. Тест</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.16 "Налоговая отчетность".

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является овладение способностью организовать и вести налоговый учет в отношении налогоплательщиков различного типа, а также формировать и предоставлять налоговую отчетность в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ОД.16 «Налоговая отчетность» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Право", "Экономическая теория", "Информационные технологии", "Микроэкономика", "Экономика организации", "Финансы", "Бухгалтерский учёт", "Налоги и налогообложение", "Статистика", "Экономический анализ", "Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Информационные системы в бухгалтерском учете", "Бухгалтерский учёт в торговле", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Анализ финансовой отчетности", "Налоговый учет", "Налогообложение юридических и физических лиц"
Формируемые компетенции	ПК-17, ПК-18
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Знать порядок и правила составления налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость</p> <p>Знать порядок и правила составления налоговой отчетности по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения</p> <p>Знать порядок и правила составления налоговой отчетности по налогу на прибыль организаций</p> <p>Знать порядок и правила составления налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость</p> <p>уметь:</p> <p>организовать систему налогового учета и представления налоговой отчетности</p> <p>владеть:</p> <p>навыком составления регистров налогового учета и налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость</p> <p>навыком составления регистров налогового учета и налоговой отчетности по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения</p> <p>навыком составления регистров налогового учета и налоговой отчетности по налогу на прибыль организаций</p>
Содержание дисциплины	<p>1.1. Общетеоретические вопросы налогового учета и отчетности</p> <p>1.2. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость</p> <p>1.3. Налоговая отчетность при применении упрощенной системы налогообложения</p> <p>1.4. Налоговая отчетность по налогу на прибыль</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>лекции с элементами проблемного изложения, семинары, практические работы, ситуационные задания, индивидуальная самостоятельная работа Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40 %.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 42.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ОД.17 "Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины "Физическая культура и спорт" (Элективная дисциплина) состоит в формировании мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способностью использовать разнообразные формы физической культуры и спорта, повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной жизни.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ОД.17 «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина "Физическая культура и спорт" (Элективная дисциплина) относится к базовой части учебного плана и является обязательным разделом. Направлена на формирование физической культуры обучающегося, подготовку к социально-профессиональной деятельности, сохранения и укрепления здоровья.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-5, ОК-7, ОК-8, ОК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ценности физической культуры и спорта; значение физической культуры в жизнедеятельности человека; культурное, историческое наследие в области физической культуры; факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие; принципы и закономерности воспитания и совершенствования физических качеств; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; методические основы физического воспитания, основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности; основные требования к уровню его психофизической подготовки к конкретной профессиональной деятельности; влияние условий и характера труда бакалавра на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> оценить современное состояние физической культуры и спорта в мире; придерживаться здорового образа жизни; самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями;

	<p>осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды</p> <p>владеть:</p> <p>различными современными понятиями в области физической культуры;</p> <p>методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;</p> <p>методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья;</p> <p>средствами и методами воспитания прикладных физических(выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка</p> <p>Бег по пересеченной местности 16 ч</p> <p>Комплексный Бег 15 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости и гибкости. Правила соревнований по кроссу. Уметь пробегать в равномерном темпе 15 мин.</p> <p>Кроссовый бег по пересеченной местности. Выполнять упр. На гибкость. Упражнение на гибкость. Низкий: Ю. 5см. Д. 7см. Средней: 9-12см. 12-14см. Высокий: 13-15см. 15-20см.</p> <p>Комплексный Бег 20 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости и силы. Упражнение для укрепления мышц живота. Правила соревнований по бегу на средние дистанции. Уметь пробегать в равномерном темпе 20 мин.</p> <p>Кроссовый бег по пересеченной местности. Усвоить правила соревнований по бегу на средние и длинные дистанции. Упражнение на выносливость Бег 1000м. Ю.: 216-209сек. Д.: 265-262сек. Комплексный Бег 20 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости. Правила соревнований по бегу на длинные дистанции. Уметь пробегать в равномерном темпе 20 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Упр. На пресс за 30сек. Ю.: 22-23раза. Д.: 20-21раз. Комплексный Бег 25 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости. Правила соревнований по легкой атлетике. Уметь пробегать в равномерном темпе 25 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Комплексный Бег 30 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости. Уметь пробегать в равномерном темпе 30 мин. Кроссовый бег по пересеченной местности. Комплексный Бег 35 мин. преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Развитие выносливости и силы. Уметь пробегать в равномерном темпе 35 мин.</p> <p>Кроссовый бег по пересеченной местности. Учетный Бег на результат 2000 м. Опрос по теории. ОРУ. Спец. беговые упражнения. Кроссовый бег по пересеченной местности 10.00</p>

- высокий 11.30 - средний 12.30- низкий Учетный ОРУ. Спец. беговые упражнения. бег по пересеченной местности – Девушки – 500 м; Юноши – 1000 м; Кроссовый бег по пересеченной местности
Норматив: Девушки – 2 мин. 20 сек., Юноши – 4 мин. Всего 40

1.1. Техника бега.

1.2. Спринтерский бег. Спринтерский бег 1.

Совершенствовать технику бега на короткие дистанции. А)

Низкий старт. Б) Стартовый разгон. В) Бег по дистанции.

Д) Финиширование. 4ч Вводный Низкий старт 30м. ОРУ.

Изучение техники бега. - ознакомление с техникой -

изучение движений ног и таза - изучение работы рук в

сочетании с движениями ног. Бег по дистанции 70-90 м..

Бег на результат 30 м. эстафетный бег. Спец. бег. упраж.

Развитие скоростных качеств. Инструктаж по ТБ. Уметь

пробежать 30 м. с максимальной скоростью с низкого

старта. Знать правила техники безопасности при занятиях

физическими упражнениями. Бег 30м. Низкий Ю.5.1 и

ниже Д 6.1 и ниже Средний 5.0-4.7 5.9-5.3 Высокий 4.3-

4.6. 4.8-5.2 Учетный ОРУ. Спец. беговые упражнения.

Обучение технике спринтерского бега: - изучение техники

бега по повороту - изучение техники низкого старта на

повороте - изучение техники финиширования -

совершенствование в технике бега. Бег на результат 100 м.

Развитие скоростных качеств. Эстафетный бег. Уметь

пробежать 100 м с максимальной скоростью с низкого

старта Демонстрировать технику передачи эстафетной

палочки. Бег 100м. Низкий Ю.16.6-15.1 Д.17.5-17.1

Средний 15.0-14.5 17.0-16.6 Высокий 14.4 16.5

1.3. Кроссовая подготовка

2. Плавание.

2.1. 1. Знания о плавании. 2. Способы плавательной деятельности.

2.2. Способы спортивного плавания: кроль на груди, кроль на спине, брасс.

3. Лыжный спорт

3.1. История развития лыжного спорта, его состояние на современном этапе. Основы техники способов передвижения на лыжах.

4. Конькобежный спорт

4.1. История развития конькобежного спорта, его состояние на современном этапе. Основы техники способов передвижения на коньках.

5. Гимнастика Акробатика.

Акробатические упражнения Нетрадиционные виды

гимнастики 1. Обучить технике упражнения сед углом 2.

Совершенствовать технику ранее изученных упражнений 3.

Обучить технике акробатических комбинаций из ранее

изученных упражнений 4. Развивать координационные

способности 5. Развивать силовые способности и силовую

выносливость 6. Развивать гибкость 7. Создать условия для

развития организаторских умений 8. Обучить комплексу

суставной гимнастики 9. Обучить базовым шагам степ

аэробики 8ч Комплексный Мост и поворот в упор стоя на

одном колене. Кувырки вперед и назад. Сед. углом. Стоя на

коленях наклон назад. Комплекс суставной гимнастики.

Развитие координационных способностей. Уметь выполнять изученные элементы. Уметь выполнять комплекс суставной гимнастики. Выполнение комплекса суставной гимнастики технически правильно за преподавателем

Совершенствования Мост и поворот в упор стоя на одном колене. Кувырки вперед и назад. Сед углом. Стоя на коленях наклон назад. Комплекс суставной гимнастики. Развитие координационных способностей. (упражнения на бревне)

Уметь выполнять комбинацию из 5 акробатических элементов. Уметь выполнять комплекс суставной гимнастики

Выполнение акробатической связки 1 поэлементно с разбором техники каждого элемента. Выполнять комплекс суставной гимнастики самостоятельно

Комплексный Мост и поворот в упор стоя на одном колене. Кувырки вперед и назад. Сед углом. Стоя на коленях наклон назад, стойка на лопатках, полушпагат, равновесие Базовые шаги степ аэробики.

Развитие силовых способностей (упражнения в парах с сопротивлением) Самоконтроль при занятиях гимнастическими упражнениями

Уметь выполнять комбинацию из 5 акробатических элементов

2. Уметь выполнять комплекс базовых шагов степ аэробики самостоятельно

Выполнение акробатических упражнений на технику

Учетный Равновесие на одной, выпад вперед. Кувырок вперед. Сед углом. Стоя на коленях наклон назад. Комплекс суставной гимнастики. Развитие координационных способностей. Основы биомеханики гимнастических упражнений

Уметь выполнять комбинацию из 5 акробатических элементов. Уметь выполнять комплекс суставной гимнастики

Выполнение акробатических упражнений на технику. Выполнения комплекса суставной гимнастики на технику. Всего. 20

- 5.1. Строевые упражнения в движении
- 5.2. Ору с предметами и без предметов.
- 5.3. Висы и упоры
- 5.4. Ритмическая гимнастика и аэробика

6. Подвижные игры и эстафеты.

- 6.1. Классификация подвижных игр и эстафет

7. Учебно-тренировочный раздел

- 7.1. Акробатическая подготовка

8. Методико-практический раздел

- 8.1. Совершенствование технических элементов по индивидуальному заданию

9. Учебно-тренировочный раздел

- 9.1. Акробатическая подготовка

10. Теоретический раздел

- 10.1. История возникновения и развития баскетбола. Правила игры в судейство

11. Методико–практический раздел

- 11.1. Подводящие и специальные упражнения
- 11.2. Техника и тактика игры в баскетбол (основные приёмы)
- 11.3. Ловля и передача мяча на месте, вытягивания с мячом

12. Учебно-тренировочный раздел

- 12.1. Ловля и передача мяча в движении в парах, тройках, встречная передача мяча в тройке

13. Развитие специальных двигательных качеств баскетболиста

	<p>13.1. Развитие специальных двигательных качеств баскетболиста</p> <p>14. Профессионально-прикладная физическая подготовка (виды спорта: легкая атлетика, оздоровительная аэробика, общефизическая подготовка - ОФП, волейбол, подвижные игры, прикладное плавание)</p> <p>14.1. Методика обучения техники легкоатлетических видов спорта. Спортивная тренировка в легкой атлетике. Правила соревнований по легкой атлетике</p> <p>14.2. Введение в аэробику Методы составления аэробных комбинаций Виды аэробики</p> <p>14.3. ОФП</p> <p>14.4. Волейбол как вид спорта и средство физического воспитания. Соревновательная деятельность волейболистов (характеристика, содержание и требование к спортсменам). Система многолетней спортивной подготовки волейболистов (характеристика, задачи, этапы и их содержание). 11. Система соревнований по волейболу (значение, виды, особенности организации и проведения). Стратегия, техника и тактика волейбола (характеристика, терминология, классификация и систематизация).</p> <p>14.5. Подвижные игры</p> <p>14.6. Прикладное плавание</p> <p>15. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО)</p> <p>15.1. Методика подготовки к тестам по легкой атлетике</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:</p> <p>Лекции;</p> <p>Практические занятия;</p> <p>Компьютерное тестирование;</p> <p>Тренировка в избранном виде спорта (для обучающихся, включенных в состав сборных команд института);</p> <p>Обсуждение рефератов;</p> <p>Культурно-просветительская работа в студенческих исследовательских группах;</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся;</p> <p>Консультации преподавателей.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 75%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Тестирование, сдача контрольных нормативов по общефизической подготовке и видам спорта, изучаемым в данном триместре.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 "Налоговое администрирование".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся знаний и умений, связанных с организацией работы налоговых органов в области соблюдения законодательства по налогам и сборам, освоением практических навыков деятельности должностных лиц налоговых органов, должностных лиц организаций, занимающихся планированием и исчислением и уплатой налогов организациями.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 «Налоговое администрирование» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Микроэкономика", "Макроэкономика", "Финансы", "Налоги и налогообложение", "Налогообложение юридических и физических лиц" . Параллельное изучение дисциплины "Налоговый учет" позволяет комплексно охватить область профессиональных знаний.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-16, ПК-17</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: законодательные и нормативные акты, регулирующие отношения, связанные с исчислением и уплатой налогов и сборов и рассмотрением вопросов уменьшения налоговых платежей тенденции развития налогового законодательства основные направления проводимой в стране налоговой политики. уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции и формировать налоговые базы для исчисления налогов и сборов; оценивать налоговые последствия принимаемых решений. владеть: навыками анализа и оценки налоговых платежей с точки зрения выбора режима налогообложения, вида деятельности, субъекта хозяйствования; находить ошибки в расчетах и обосновывать их на основании нормативно-правовой базы; навыками исчисления налогов и сборов и составления отчетности, отражения начисленных налогов на счетах бухгалтерского учета; навыками подготовки и оформления документов, необходимых при проведении налогового контроля.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. 1.1. Основы налогового администрирования. Участники налоговых отношений 1.2. Возникновение и исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов 1.3. Государственный налоговый контроль</p>

Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	лекции, консультации, семинары, практические занятия, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 42

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.1.2 "Налоговый контроль".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины является подготовка бакалавра к профессиональной работе в юридических и экономических службах организаций всех форм собственности. Изучение курса «Налоговый контроль» обеспечивает</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов системы знаний об организации налоговых проверок; - фундаментальную подготовку студентов по вопросам проведения налоговых проверок, правильности исчисления и уплаты отдельных налогов; - формирование практических навыков отражения результатов налоговых проверок в учете налогоплательщика.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.1.2 «Налоговый контроль» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Макроэкономика", "Бухгалтерский учёт", "Налоги и налогообложение", "Комплексный анализ хозяйственной деятельности", "Налоговый учет", "Налогообложение юридических и физических лиц"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-16, ПК-17</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> формы налоговой и бухгалтерской отчетности, порядок их составления, предоставления в налоговые органы методику проведения проверки основы организации проведения различных форм налогового контроля <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> умеет проводить арифметический и логический контроль форм налоговой отчетности, анализ показателей деятельности налогоплательщика в целях осуществления налогового контроля <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками нахождения ошибок и противоречий в налоговой отчетности, внесения исправлений в учет
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Экономические основы налогового контроля 1.2. Порядок работы комиссий по легализации налоговой базы 1.3. Организация и методика проведения камеральных налоговых проверок 1.4. Организация и методика проведения выездных налоговых проверок 1.5. Оформление результатов проверок и отражение их в учете
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных,</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, практические занятия-дискуссии, решение задач и ситуаций (кейсов). Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	экзамен в тестовой форме

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 "Международные стандарты аудита".

Цели освоения дисциплины	Целью дисциплины является формирование у обучающихся глубоких знаний международных правил аудиторской деятельности, при соблюдении которых обеспечивается соответствующий уровень качества аудита и сопутствующих ему услуг.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Международные стандарты аудита» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Аудит", "Внутренний контроль"
Формируемые компетенции	ОК-6, ПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Знать содержание стандартов аудиторской деятельности уметь: Уметь ориентироваться в вопросах применения стандартов в ходе аудиторской проверки владеть: Владеть навыками составления отчётов аудитора и аудиторских заключений
Содержание дисциплины	1. Международные стандарты аудита 1.1. Основы аудита 1.2. Регулирование аудиторской деятельности в РФ 1.3. Подготовка к аудиторской проверке 1.4. Сбор доказательств и оформление аудиторских документов 1.5. Составление отчётов по результатам аудиторской проверки и аудиторское заключение
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: MS Office, Гарант платформа F1 7.08.0.163, КонсультантПлюс: Версия Проф, Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.

Виды и формы промежуточной аттестации	Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 33. 1-й вопрос билета (100 баллов). Критерий: За каждый правильный ответ на вопрос теста - 10 баллов (тест из 10 вопросов). Тест из 10 вопросов
--	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 "Внутренний аудит".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование знаний и умений, связанных с теоретическими основами внутреннего аудита и освоения практических навыков применения аудиторских процедур для сбора информации в целях выполнения разработанных программ аудита.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Внутренний аудит» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Регулирование бухгалтерского учета", "Экономический анализ", "Комплексный анализ хозяйственной деятельности", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность"
Формируемые компетенции	ОК-6, ПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Знать классификацию внутреннего аудита. Знать аудиторские процедуры и приемы внутреннего контроля. уметь: Уметь применять аудиторские процедуры в процессе внутреннего аудита. Уметь составлять программу проверки на соответствие учетной политики организации требованиям законодательства РФ. владеть: Владеть приемами и методами внутреннего контроля при сборе аудиторских доказательств.
Содержание дисциплины	1. Внутренний аудит 1.1. Теоретические основы внутреннего аудита 1.2. Регулирование внутреннего аудита 1.3. Внутренний аудит в процессе корпоративного управления 1.4. Аудиторские процедуры и методы внутреннего контроля 1.5. Порядок и методы проведения внутреннего аудита на соответствие
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: MS Office, Гарант платформа F1 7.08.0.163, КонсультантПлюс: Версия Проф, Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.

Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 33. 1-й вопрос билета (45 баллов). Критерий: За каждый правильный ответ на вопрос 3 балла (тест из 15 вопросов). Тест из 15 вопросов 2-й вопрос билета (55 баллов). Критерий: За правильное выполнение задания. Разбор практической ситуации

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 "Бухгалтерское дело".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Цель изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» состоит в подготовке бухгалтеров высокой квалификации, способных в условиях развития рыночных отношений организовать работу бухгалтерской службы на предприятии, оценить риски и выбрать оптимальный вариант выполнения хозяйственных операций. Помочь студентам овладеть основными навыками организации бухгалтерского дела и уяснить общие требования, сущность, содержание бухгалтерского дела, а также ознакомиться с процессом формирования профессии современного бухгалтера и аудитора, осмыслить и понять организацию бухгалтерского дела в деятельности любого предприятия и организации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 «Бухгалтерское дело» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Преподавание дисциплины предназначено для выработки у студентов умения регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учёта; представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами.</p> <p>Входные знания, умение и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения теории бухгалтерского учета, бухгалтерского финансового учета, бухгалтерского управленческого учета, анализа финансовой отчетности.</p> <p>Данную учебную дисциплину дополняет параллельное освоение следующих дисциплин: «Аудит», «Контроль и ревизия».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-5, ОПК-1, ОПК-2, ПК-17</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> правила ведения бухгалтерского учёта в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; особенности организации бухгалтерского учёта на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; критерии выбора и обоснования учётной политики организации; нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ; этику и статус профессионального бухгалтера; порядок ведения записей в первичных документах, технологией обработки учётной информации, учётными регистрами и формами бухгалтерского учета; основные этапы документооборота; профессиональные организации бухгалтеров; кодекс этики профессионального бухгалтера; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учёта; представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами; регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета;

	<p>правильно составлять бухгалтерские документы; разбираться в Международных стандартах бухгалтерского учёта.</p> <p>владеть: методологией бухгалтерского учета; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения эффективности деятельности предприятия.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание. 1.1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание. Хозяйственные ситуации – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка 1.2. История возникновения и развития бухгалтерского дела. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.</p> <p>2. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора. 2.1. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией.</p> <p>3. Бухгалтерская информация в системе управления организацией. 3.1. Бухгалтерская информация в системе управления организацией. Пользователи бухгалтерской информацией и задачи бухгалтерского учета</p> <p>4. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора. Профессиональный бухгалтер и его статус 4.1. Формирование профессии современного бухгалтера и аудитора.</p> <p>5. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. 5.1. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов.</p> <p>6. Бухгалтерский аутсорсинг. 6.1. Бухгалтерский аутсорсинг.</p> <p>7. Особенности организации бухгалтерского дела в организациях различной формы собственности 7.1. Особенности организации бухгалтерского дела в организациях различной формы собственности</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Деловая игра, кейсы, работа с наглядными пособиями, обсуждение конкретных ситуаций, работа в малых группах, лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%..</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных

	домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 "Организация технологии бухгалтерского учета".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целями изучения дисциплины являются формирование теоретических знаний и практических навыков у обучающихся по вопросам организации и деятельности бухгалтерской службы; обоснования учетной политики с учетом существующих нормативно-правовых и методических подходов; особенностей организации учетно-контрольного процесса и делопроизводства в бухгалтерии.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Организация технологии бухгалтерского учета» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Право", "Информационные технологии", "Бухгалтерский учёт", "Информационные системы в бухгалтерском учете", "Комплексный анализ хозяйственной деятельности", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Анализ финансовой отчетности".</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ПК-9</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: современные нормативно-правовые и методические материалы по организации и ведению бухгалтерского дела; основы организации бухгалтерской службы, включая объекты, формы и методы; организацию бухгалтерского делопроизводства, понятие и классификацию деловых документов, правила и требования их составления и хранения; общие вопросы организации учетного процесса и организационное построение технологии учетно-контрольного процесса. уметь: применять основные подходы и типы организационной структуры при организации бухгалтерской службы в части составления положения о структурном подразделении; определять влияние норм времени, выработки, управляемости при исчислении численности штата бухгалтерии; формировать отдельные разделы положения о структурном подразделении и должностной инструкции; определять задачи и раскрывать объекты организации учетно-контрольного процесса (первичного, текущего, итогового учета). владеть: навыками составления проекта организационной структуры бухгалтерской службы; навыками составления проектов положения о структурном подразделении и должностной инструкции в соответствии с организационной структурой бухгалтерии условной организации; навыками формирования организационного и технического разделов внутреннего стандарта «Учетная политика организации»;</p>

	<p>навыками формирования номенклатуры дел для бухгалтерской службы, а также бухгалтерских дел для сдачи в архив, составления акта передачи дел.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы организации бухгалтерского дела и труда работников бухгалтерской службы.</p> <p>1.1. Принципы организации бухгалтерского дела. 1.2. Принципы организации труда учетных работников.</p> <p>2. Методические основы организации бухгалтерского дела.</p> <p>2.1. Внутриуправленческие стандарты организации бухгалтерского дела. 2.2. Учетно-контрольный процесс и его элементы. 2.3. Специфика делопроизводства в бухгалтерии.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, обсуждение конкретных ситуаций и фактов хозяйственной жизни, решений заданий по организации бухгалтерского дела Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20 %.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 "Финансовый менеджмент".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является формирование компетенций, связанных с планированием, подготовкой и реализацией процесса управления финансами на уровне корпораций, освоение различных технологий финансового управления, применение форм и методов управления.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Финансовый менеджмент» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Финансовый менеджмент является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности в сфере управления финансами корпораций в условиях рынка. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин на 1-3 курсах: Основы менеджмента, Финансы и кредит, Экономика организаций, Корпоративные финансы, и ряда других.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-21</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> знать: основные теории и направления развития экономической мысли; знать: источники получения данных; знать: содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; знать: основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических и финансовых задач; знать: отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> уметь: использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; уметь: ориентироваться в системе экономических знаний, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий уметь: применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач, обоснования целесообразности финансовых инвестиций; уметь: собрать необходимые данные и проанализировать их, используя отечественные и зарубежные источники информации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> владеть: навыками работы с экономическими теориями и моделями

	<p>владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>владеть: методологией экономического исследования;</p> <p>владеть: методикой построения, анализа и применения стандартных теоретических и эконометрических моделей для обоснования целесообразности финансовых инвестиций и кредитных вложений, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>владеть: навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы финансового менеджмента</p> <p>1.1. Сущность финансового менеджмента</p> <p>1.2. Денежные потоки и управление ими</p> <p>2. Финансовые рынки и инвестиции корпораций</p> <p>2.1. Финансовые рынки и методы оценки финансовых активов.</p> <p>2.2. Инвестиционная деятельность предприятия.</p> <p>3. Управление капиталом корпорации</p> <p>3.1. Управление основным капиталом и его оценка</p> <p>3.2. Управление оборотным капиталом корпорации</p> <p>4. Банкротство</p> <p>4.1. Несостоятельность и банкротство в современных условиях</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, обсуждение конкретных ситуаций, презентация и защита материала.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 "Корпоративные финансы".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование компетенций, связанных с планированием, подготовкой и реализацией процесса управления финансами на уровне корпораций, освоение различных технологий финансового управления, применение форм и методов управления.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Корпоративные финансы» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Корпоративные финансы является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности в сфере управления финансами корпораций в условиях рынка. Входные знаний, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения общеэкономических и специальных дисциплин на 1-2 курсах.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-2, ОПК-3, ПК-21</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные теории и направления развития экономической мысли; источники получения данных; содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; требования к составлению экономических разделов планов, финансовых и бизнес планов; содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, финансовых, кредитных, страховых и биржевых организаций, ведомств; основные особенности финансового планирования, методики, применяемые в российских и зарубежных корпорациях; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентироваться в системе экономических знаний, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий выполнять необходимые для составления планов расчеты, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в соответствии с принятыми в организации стандартами; выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для принятия управленческих

	<p>решений финансовых и экономических служб, формировать практические предложения по организации работы с органами госвласти и управления;</p> <p>владеть:</p> <p>навыками работы с экономическими теориями и моделями современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>методологией принятия решений и формирования зоны ответственности;</p> <p>методами и приемами расчета и анализа финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также МСФО;</p> <p>методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений на различных уровнях финансово-кредитной системы;</p> <p>навыками разработки и обоснования расчетов в плане с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, а также социально-экономических последствий как в экономике в целом, так и в финансово-кредитной сфере.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Сущность и основы организации корпоративных финансов</p> <p>1.1. Теоретические основы функционирования корпоративных финансов</p> <p>1.2. Формирование финансовых ресурсов предприятия</p> <p>1.3. Расходы организаций</p> <p>1.4. Доходы организаций</p> <p>1.5. Основные фонды предприятий</p> <p>1.6. Оборотные средства предприятий</p> <p>1.7. Финансовые планы корпораций</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, обсуждение конкретных ситуаций, презентация и защита материала.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.5.1 "Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов".

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов» является закрепление у студентов системы знаний об экономической природе налога, его роли, элементах, видах взимаемых в Российской Федерации налогов и сборов; изучение фундаментальных принципов налогообложения; формирование навыков работы с нормативными документами, регулирующими порядок налогообложения в Российской Федерации, а также практических навыков исчисления налогов и сборов
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1 «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Финансы", "Налоги и налогообложение", "Статистика", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Бухгалтерский учёт в торговле", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Бухгалтерский (управленческий) учет", "Налоговый учет", "Налогообложение юридических и физических лиц"
Формируемые компетенции	ПК-16, ПК-17, ПК-18
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: отличия налогового учета от бухгалтерского, формирование налоговых регистров уметь: планировать налоговые платежи и своевременность их уплаты, анализировать налоговые риски и их последствия владеть: иметь определенные навыки планирования налоговых платежей для устранения рисков
Содержание дисциплины	1. Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов 1.1. Федеральные налоги и сборы 1.2. Региональные и местные налоги 1.3. Специальные налоговые режимы
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий,	Семинары – пресс-конференции, коллоквиумы, практические занятия с применением группового метода решения ситуационных задач. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.5.2 "Практикум по заполнению налоговых деклараций".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины является овладение способностью организовать и вести налоговый учет в отношении налогоплательщиков различного типа, а также формировать и предоставлять налоговую отчетность в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научить студентов использовать нормативные материалы, методическую и экономическую литературу по налоговой отчетности; - раскрыть принципы составления налоговой отчетности по различным налогам; - отработать практические ситуации и привить навыки заполнения аналитических регистров налогового учета и деклараций по налогам.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.5.2 «Практикум по заполнению налоговых деклараций» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»</p> <p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Налоги и налогообложение", "Налогообложение юридических и физических лиц"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-16, ПК-17, ПК-18</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Знать правила уплаты (перечисления) налогов в соответствующий бюджет</p> <p>уметь:</p> <p>Уметь правильно исчислить суммы налогов, подлежащих уплате, на основе имеющихся первичных документов</p> <p>Умеет заполнять налоговые декларации в соответствии с принятыми процедурами и правилами</p> <p>Уметь организовать систему налогового учета и представления налоговой отчетности</p> <p>владеть:</p> <p>Владеть навыком отражения по счетам бухгалтерского учета операций начисления и перечисления в бюджет сумм налогов, а также формировать соответствующую отчетность и платежные документы</p> <p>Владеть навыком составления регистров налогового учета и налоговой отчетности</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Практикум по заполнению налоговых деклараций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Общетеоретические вопросы налогового учета и отчетности 1.2. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость 1.3. Налоговая отчетность при применении упрощенной системы налогообложения 1.4. Налоговая отчетность по налогу на прибыль

Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Семинары – пресс-конференции, практические занятия с применением группового метода решения ситуационных задач. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.6.1 "Налогообложение юридических и физических лиц".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний в области налогов и налогообложения, изучение действующей налоговой системы РФ, привитие навыков применения полученных знаний в практической деятельности.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 «Налогообложение юридических и физических лиц» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Микроэкономика", "Макроэкономика" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Налоговая отчетность", "Налоговое администрирование", "Налоговый контроль", "Практикум по заполнению налоговых деклараций", "Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов"
Формируемые компетенции	ПК-16, ПК-17, ПК-18
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> правила исчисления налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ; знает нормативное регулирование порядка заполнения и представления расчетов и деклараций, знает как осуществляется налоговое планирование в организации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> правильно определять суммы налогов, подлежащих уплате и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней заполнять налоговые декларации в соответствии с принятыми процедурами и правилами; оценивать преимущества и недостатки применения различных систем налогообложения с целью оптимизации налоговых платежей и делать соответствующие выводы. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками расчета налогов и определения сумм страховых взносов подлежащих уплате и оформления перечисления соответствующими бухгалтерскими проводками навыками составления форм налоговой отчетности навыками осуществления налогового планирования в организации с целью минимизации налоговых платежей в рамках действующего налогового законодательства.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Налоговая система РФ 1.2. Налоговый контроль 1.3. Федеральные налоги 1.4. Региональные и местные налоги 1.5. Специальные налоговые режимы
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, решение ситуационных заданий, обсуждение конкретных ситуаций, работа малыми группами, индивидуальная самостоятельная работа. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 40%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.6.2 "Налоги на доходы юридических и физических лиц".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является формирование прочной теоретической базы для понимания системы и принципов налогообложения; приобретение компетенций в области практического налогообложения по управлению процессом налогообложения в малом бизнесе; приобретение студентами навыков исчисления основных налогов и платежей, взимаемых на территории Российской Федерации</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Налоги на доходы юридических и физических лиц» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Дисциплина по выбору. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Микроэкономика", "Макроэкономика", "Финансы", "Налоги и налогообложение"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-16, ПК-17, ПК-18</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: виды платежных документов, методику применения бухгалтерского учета в части формирования бух. проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней (ПК-16); методику отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и методику заполнения форм налоговой отчетности и налоговых деклараций (ПК-17); о содержании процесса налогового учета и его предназначении и методах налогового планирования (ПК-18). уметь: оформлять платежные документы и формировать бух.проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней(ПК-16); заполнять налоговые декларации на основе действующего законодательства, используя при этом формы налогового учета и результаты хозяйственной деятельности, отраженные на счетах бухгалтерского учета (ПК-17); организовать систему налогового учета и налогового планирования на предприятии (ПК-18). владеть: навыками заполнения платежных документов на основе бухгалтерских проводок по перечислению налогов и сборов в бюджетны различных уровней (ПК-16) навыком составления налоговых деклараций (ПК-17); самостоятельного планирования налогов и сборов в организации, составлять регистры налогового учета (ПК-18).</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. 1.1. Теоретические основы налогообложения 1.2. Налогообложение реальных доходов 1.3. Налогообложение условно-расчетных доходов</p>

Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным содержанием, лекции-дискуссии, обсуждение проблемных ситуаций, проведение круглых столов. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41. 1-й вопрос билета (100 баллов). Критерий: по 6 баллов за первые 8 вопросов теста; по 2 балла за следующие 26 вопросов теста. Тест вариант 1 Тест вариант 2

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.7.1 "Бухгалтерский учет в сфере услуг".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование знаний и умений, связанных с особенностями организации бухгалтерского учета в сфере услуг, а также приобретение теоретических основ и практических навыков использования учетной информации в практической деятельности.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.7.1 «Бухгалтерский учет в сфере услуг» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Регулирование бухгалтерского учета", "Информационные системы в бухгалтерском учете", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Анализ финансовой отчетности" Знания, полученные при изучении дисциплины, найдут применение при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы
Формируемые компетенции	ПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Знать цели и задачи ведения бухгалтерского учета в сфере услуг, нормативные документы, регулирующие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в сфере услуг, а также основные тенденции развития бухгалтерского учета в РФ Знать основные особенности ведения бухгалтерского учета в сфере услуг уметь: Пользоваться бухгалтерской документацией и нормативными документами для организации и ведения бухгалтерского учета в сфере услуг владеть: Владеть навыками оценки имущества, формирования затрат, финансовых результатов и др. Владеть основными навыками по ведению бухгалтерского учета в сфере услуг
Содержание дисциплины	1. Бухгалтерский учет в сфере услуг 1.1. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности 1.2. Учет туристской деятельности 1.3. Особенности продажи туристского продукта 1.4. Бухгалтерский учет в гостиничном бизнесе
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных,	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, семинары – пресс-конференции, практические занятия с применением группового метода решения творческих и ситуационных задач. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме письменного зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.7.2 "Бухгалтерский учет в туристической сфере".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование знаний и умений, связанных с особенностями организации бухгалтерского учета в сфере услуг, а также приобретение теоретических основ и практических навыков использования учетной информации в практической деятельности.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Бухгалтерский учет в туристической сфере» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Регулирование бухгалтерского учета", "Информационные системы в бухгалтерском учете", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Анализ финансовой отчетности" и др.
Формируемые компетенции	ПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>цели и задачи ведения бухгалтерского учета в сфере услуг, нормативные документы, регулирующие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в сфере услуг, а также основные тенденции развития бухгалтерского учета в РФ;</p> <p>основные особенности ведения бухгалтерского учета в сфере услуг.</p> <p>уметь:</p> <p>пользоваться бухгалтерской документацией и нормативными документами для организации и ведения бухгалтерского учета в сфере услуг.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками оценки имущества, формирования затрат, финансовых результатов и др.;</p> <p>основными навыками по ведению бухгалтерского учета в сфере услуг.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Нормативно-правовые основы, регулирующие туристскую деятельность.</p> <p>1.1. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности.</p> <p>2. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета в туристической сфере.</p> <p>2.1. Учет туристской деятельности.</p> <p>2.2. Особенности продажи туристского продукта.</p> <p>3. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе.</p> <p>3.1. Бухгалтерский учет в гостиничном бизнесе.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных,	Лекции с проблемным изложением, обсуждение конкретных хозяйственных ситуаций, решение задач. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20 %.

программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (тестирование).

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.8.1 "Бухгалтерский учет в строительстве".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является овладение слушателями совокупностью знаний об особенностях организации и ведения бухгалтерского учета в строительных организациях: у инвесторов, застройщиков, заказчиков, подрядчиков; углубление и расширение знаний, умений и навыков, связанных с особенностями методики обобщения информации бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в строительных организациях</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.8.1 «Бухгалтерский учет в строительстве» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Регулирование бухгалтерского учета", "Бухгалтерский (финансовый) учет"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-5</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> Знать основные нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет на предприятиях строительной отрасли Знать основные понятия, категории бухгалтерского учета на предприятиях строительной отрасли Знать методику и технику ведения бухгалтерского учета в организациях строительной отрасли с целью составления отчетности Знать платежные документы и специфику бухгалтерского учета формирования доходов, расходов и финансовых результатов в организациях строительной отрасли Знать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней, страховых взносов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета и отчетности в строительных организациях Уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы различные экономические показатели в строительных организациях Уметь составлять первичные документы, регистры бухгалтерского учета и бухгалтерскую отчетность в строительных организациях для различных пользователей Уметь осуществлять контроль за соблюдением порядка оформления первичных документов, законностью совершения хозяйственных операций, правильностью ведения бухгалтерского учета в строительных организациях Уметь оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и страховых взносов <p>владеть:</p>

	<p>Владеть современными методиками расчета экономических показателей, характеризующих хозяйственные процессы в строительных организациях</p> <p>Владеть навыками самостоятельного применения и обобщения учетной информации для разных групп пользователей</p> <p>Владеть современными методами сбора и обработки информации по движению объектов бухгалтерского учета в строительных организациях</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Бухгалтерский учет в строительстве</p> <p>1.1. Теоретические предпосылки организации учета в организациях строительной отрасли</p> <p>1.2. Особенности бухгалтерского учета у инвестора</p> <p>1.3. Особенности бухгалтерского учета у заказчика</p> <p>1.4. Особенности бухгалтерского учета в подрядной организации</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>лекции с использованием презентаций;</p> <p>лекции – пресс-конференции;</p> <p>семинары по обобщению и углублению знаний с элементами пресс-конференции,</p> <p>практические с использованием кейс-стади (разбор и решение практической ситуации), использованием баскет-метода (разбор деловых бумаг)</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.8.2 "Бухгалтерский учёт на малых предприятиях".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет на малых предприятиях» является формирование компетенций, связанных с организацией бухгалтерского учета у субъектов малого бизнеса, использованием учетной информации для принятия управленческих решений.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Бухгалтерский учёт на малых предприятиях» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин как микроэкономика; информационные технологии, бухгалтерский финансовый учет, экономика предприятия. Изучение дисциплины Бухгалтерский учет на малых предприятиях дополняет последующее и параллельное освоение дисциплин: Налоги и налогообложение, Аудит. Знания, полученные при изучении дисциплины, найдут применение при прохождении производственной практики и написании ВКР.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-5, ПК-18</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: знать сущность, формы и роль малого предпринимательства в рыночной экономике; знать особенности бухгалтерского и налогового учета у субъектов малого предпринимательства при разных режимах налогообложения; знать особенности формирования бухгалтерской и налоговой отчетности субъектов малого предпринимательства; уметь: оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах субъектов малого предпринимательства при разных режимах налогообложения; правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности; определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности малых предприятий; владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского и налогового учета в субъектах малого бизнеса; навыками документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности субъектами малого бизнеса при различных режимах налогообложения; умениями выбора оптимальных вариантов формирования учетной политики субъектами малого бизнеса, выбора режима налогообложения в целях принятия эффективных управленческих решений.</p>

Содержание дисциплины	1. Бухгалтерский учет на малых предприятиях 1.1. Особенности организации малых предприятий. 1.2. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии. 1.3. Бухгалтерский учет активов и обязательств 1.4. Бухгалтерский учет доходов, расходов, финансовых результатов и капитала 1.5. Специальные налоговые режимы для малого бизнеса, налоговый учет и налоговая отчетность. Бухгалтерские программы для малого бизнеса. 1.6. Учет у индивидуального предпринимателя
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, семинары – пресс-конференции, практические занятия с применением группового метода решения творческих задач, написание рефератов. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	По дисциплине предусмотрен письменный зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.9.1 "Международные стандарты финансовой отчетности".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Формирование у бакалавров теоретических и практических навыков по международным правилам составления финансовой отчетности, обеспечивающих унификацию и сопоставимость бухгалтерской информации для пользователей. При изложении вопросов курса дать основополагающие принципы бухгалтерского учета, раскрыть содержание Международных стандартов, что в дальнейшем позволит студентам использовать в работе лучшие достижения западной учетной практики, сформировать знания, необходимые в работе организаций по внешнеэкономической деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Международные стандарты финансовой отчетности» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Международные стандарты учета и финансовой отчетности является одной из основных дисциплин, предназначенных для подготовки студентов к профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, аудита и анализа. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Бухгалтерского учета и анализа, Бухгалтерского финансового учета, Бухгалтерской (финансовой) отчетности, Анализа финансовой отчетности. Данную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Анализ финансовой отчетности и др.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-7</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: цели и задачи, основные функции МСФО; основные принципы, на которых выстроена теоретическая основа МСФО; основные отличия международных стандартов финансовой отчетности от требований российских стандартов бухгалтерского учета; уметь: определить положительные и отрицательные моменты внедрения МСФО в России; овладеть навыками проведения трансформации бухгалтерской отчетности в формат МСФО; организовать ведение учета и составления отчетности в соответствии с требованиями МСФО; составлять консолидированную отчетность в соответствии с требованиями МСФО владеть: порядком ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности в соответствии с МСФО, порядком трансформации отчетности в формат МСФО</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.</p>

	<p>1.1. Роль и назначение Международных стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Порядок их создания.</p> <p>1.2. Представление информации в финансовой отчетности</p> <p>1.3. Материальные и нематериальные активы.</p> <p>1.4. Прочие активы и обязательства.</p> <p>1.5. Расходы на социальное обеспечение.</p> <p>1.6. Финансовые результаты. Прибыль на акцию. Налоги на доходы.</p> <p>1.7. Условные корректировки финансовой отчетности</p> <p>1.8. Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Деловая игра, кейсы, работа с наглядными пособиями, обсуждение конкретных ситуаций, работа в малых группах, лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Экзамен - на 4 курсе. Экзамен по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает в себя 2 вопроса и задачу. Правильные ответы на вопросы оцениваются по 25 баллов. Правильно решенная задача оценивается в 50 баллов. Задача, выполненная частично или невыполненная полностью, оценивается в 0 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 "Практика западного учёта".

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются формирование знаний и умений, связанных с изучением теоретических основ международных стандартов финансовой отчетности и GAAP, их основными отличиями от требований российских стандартов бухгалтерского учета; приобретение практических навыков применения методики ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 «Практика западного учёта» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Регулирование бухгалтерского учета".
Формируемые компетенции	ПК-5
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные принципы МСФО; основные отличия международных стандартов финансовой отчетности от требований российских стандартов бухгалтерского учета; цели и задачи, основные функции GAAP, МСФО. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> характеризовать положительные и отрицательные последствия внедрения МСФО в России; осуществлять ведение учета и составления отчетности в соответствии с требованиями МСФО; составлять консолидированную отчетность в соответствии с требованиями МСФО. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности в соответствии с МСФО, порядком трансформации отчетности российских организаций в формат, предусмотренный МСФО.
Содержание дисциплины	<p>1. Теоретические основы организации практики западного учета.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Потребность в GAAP и международных стандартах финансовой отчетности. 1.2. Теоретические основы международных стандартов финансовой отчетности и GAAP. <p>2. Методические основы организации практики западного учета.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1. Учетная политика. Порядок учета основных видов активов и обязательств по GAAP и МСФО. 2.2. Консолидированная финансовая отчетность
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных	Лекции с проблемным изложением, обсуждение конкретных ситуаций, решение заданий из практики западного учета.

технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20 %.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.10.1 "Контроль и ревизия".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Контроль и ревизия» является усвоение теоретических вопросов по контролю и ревизии, изучение сущности, роли и значения контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. При изложении вопросов курса даются основополагающие принципы контроля и ревизии, сущности, направления ревизии и контроля, что в дальнейшем позволит студентам привить практические навыки выявлять ошибки и нарушения в работе организации.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.10.1 «Контроль и ревизия» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Контроль и ревизия является одной из дисциплин по выбору, предназначенных для подготовки студентов к профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, аудита и анализа. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения Бухгалтерского учета и анализа, Бухгалтерского финансового учета, Бухгалтерской (финансовой) отчетности, Международных стандартов учета и финансовой отчетности. Данную дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Международные стандарты учета и финансовой отчетности и др.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-7, ПК-15</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные задачи и цели развития контроля и ревизии в экономике; о роли финансово-ревизионной работы при реализации функции контроля на всех уровнях управления, отметив ее связь с другими видами контроля и отличие от них; вопросы по подготовке, планированию, проведению контроля; документальное оформление результатов ревизии; закономерности формирования принципов; принципы организации системы мер по ограничению рисков хозяйственно-финансовой деятельности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> самостоятельно подбирать источники информации по научным и практическим проблемам в области контроля и ревизии, анализировать собранную информацию и делать обоснованные выводы по различным аспектам финансовых проблем; организовать подготовку, проведение и документальное оформление результатов ревизии. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> методиками проведения ревизионных проверок. <p>Курс также формирует умение экономически грамотно излагать мысли, отстаивать свои позиции и взгляды на определенные процессы и явления.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Контроль и ревизия</p>

	<p>1.1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики. Виды контроля. Ревизия, как составная часть контроля.</p> <p>1.2. Контроль и ревизия операций с денежными средствами. Контроль и ревизия расчетных операций.</p> <p>1.3. Контроль и ревизия операций с ОС и НМА.</p> <p>1.4. Контроль и ревизия ТМЦ. Контроль и ревизия производства, продажи и себестоимости продукции</p> <p>1.5. Контроль и ревизия финансовых результатов, капитала и резервов.</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	<p>Деловая игра, кейсы, работа с наглядными пособиями, обсуждение конкретных ситуаций, работа в малых группах, лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии.</p> <p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточный контроль проводится в виде устного зачета. Максимальный балл за устный ответ на зачете составляет 100 баллов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.10.2 "Внутренний контроль".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование знаний и умений, связанных с практическими вопросами применения внутреннего контроля и освоения основ методологии корпоративного внутреннего контроля и его организации.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.10.2 «Внутренний контроль» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Регулирование бухгалтерского учета", "Экономический анализ", "Комплексный анализ хозяйственной деятельности", "Бухгалтерский (финансовый) учет", "Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету", "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", "Анализ финансовой отчетности", "Международные стандарты аудита"
Формируемые компетенции	ПК-15, ПК-23
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Знать цели и задачи, содержание, принципы, объекты и методы, организационные формы контроля. Знать классификацию внутреннего контроля. Знать регулирование контроля.</p> <p>уметь:</p> <p>Уметь применять классификацию для определения методов, используемых при контрольных проверках (текущих, последующих и предварительных). Уметь определять, исходя из целей и задач, объекты контроля. Уметь интерпретировать информацию, которая содержится в отчетах контролеров (ревизоров, инспекторов).</p> <p>владеть:</p> <p>Владеть приемами и методами экономического контроля. Владеть навыками составления плана и программы проверок.</p>
Содержание дисциплины	<p>1. Внутренний контроль</p> <p>1.1. Анализ основных терминов контроля 1.2. Классификация внутреннего контроля и его методов 1.3. Регулирование бухгалтерского контроля 1.4. Организация этапов внутреннего (бухгалтерского) контроля 1.5. Организация оформления результатов проверок внутреннего контроля</p>
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.
Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных	В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: MS Office, Гарант платформа F1 7.08.0.163, КонсультантПлюс: Версия Проф,

<p>средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 20%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.</p> <p>1-й вопрос билета (75 баллов). Критерий: За каждый правильный ответ на вопрос 5 баллов (тест из 15 вопросов). Тест из 15 вопросов</p> <p>2-й вопрос билета (25 баллов). Критерий: За правильное выполнение задания. Задача</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.11.1 "Бухгалтерский (управленческий) учет".

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>-формирование представлений об управленческом учете как единой бухгалтерской информационной системе предприятия; -раскрытие сущности и содержания управленческого учета, объектов и субъектов управления предприятия как основы управленческого учета; -привитие студентам навыков по повышению своей квалификации, умений по обоснованию своей точки зрения; -получение навыков отбора и обработки информации в области управленческого учета, необходимой для профессиональной работы. Из этих целей вытекают следующие задачи: научить студентов ставить цели, формулировать задачи, находить решения по улучшению системы учета затрат и результатов; раскрыть студенту возможности отечественного и зарубежного управленческого учета, необходимые ему в практической деятельности; развить способности к анализу, обобщению накопленного опыта, использованию современных информационных технологий.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина Б1.В.ДВ.11.1 «Бухгалтерский (управленческий) учет» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Бухгалтерский (управленческий) учет является основной дисциплиной, которая предназначена для подготовки студентов к профессиональной деятельности. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин Микроэкономика, Менеджмент, Бухгалтерский учет и анализ. Данную учебную дисциплину дополняет параллельное и последующее освоение следующих дисциплин: Бухгалтерский (финансовый) учет, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы, Управленческий анализ в отраслях. Необходимы знания основных стандартов и принципов бухгалтерского учета, приемов экономического анализа, методов прогнозирования; умения отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-3, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-11, ПК-21</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: роль и значение управленческого учета в системе управления организацией, предмет и метод управленческого учета, объекты изучения данной науки, виды и качественные характеристики управленческой информации; основные отличия систем управленческого и финансового учета, основные проблемы, решаемые в рамках системы управленческого учета,</p>

способы калькуляции затрат,
методы калькуляции себестоимости,
различия, достоинства и недостатки калькуляции по
полным и по переменным затратам,
особенности попроцессного, попередельного и позаказного
калькулирования,
310: особенности нормативной калькуляции,
311: возможности и методы бюджетирования в
коммерческой организации,
312: принципы и особенности принятия управленческих
решений на основе релевантной информации,
313: способы формирования системы управленческого
учета в организации, место и роль бухгалтера-аналитика в системе
управления финансами организации;
314: знать теоретические основы управления затратами
фирмы;
315: принципы организации внутреннего учета и
информационные потоки, характеризующие изменения системы
управления;
316: структуру затрат и доходов центров ответственности;
317: приемы управленческого анализа, виды бюджетов и
технологии их формирования.

уметь:

оценить объем информационных потоков организации и
оптимальную структуру обмена учетной информацией,
разработать и обосновать особенности внедрения системы
управленческого учета в организации исходя из специфики ее
деятельности,

построить систему классификации затрат организации по
статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия
управленческих и финансовых решений в организации,

выбрать систему калькуляции себестоимости, исходя из
целей такой калькуляции,

оформлять отчеты и информационные записки по
отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой
проблематики,

проанализировать систему управленческого учета и
контроля в организации;

выработать рекомендации по совершенствованию системы
управленческого учета и контроля;

использовать полученные знания при принятии
управленческих решений;

владеть приемами управленческого анализа;

У10: калькулировать себестоимость продукции (работ,
услуг) различными методами;

У11: формировать сметы затрат и доходов центров
ответственности;

У12: составлять отчеты о фактической деятельности
подразделений и анализировать достигнутые результаты.

владеть:

В1: навыками формирования мнения о существующей
структуре информационного обмена для целей принятия решений
в организации,

В2: обоснования и принятия управленческих решений на
основе учетной информации,

В3: обработки учетно-управленческой информации.

<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Основы бухгалтерского управленческого и производственного учета</p> <p>1.1. Содержание, принципы и назначение бухгалтерского управленческого учета</p> <p>1.2. Концепции и терминология классификации издержек</p> <p>2. 2. Калькулирование себестоимости продукции</p> <p>2.1. Себестоимость продукции: ее состав и виды. Калькулирование себестоимости продукции, как элемент системы бухгалтерского управленческого учета</p> <p>2.2. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости по объектам учета затрат</p> <p>2.3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости по полноте учета затрат</p> <p>2.4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости по оперативности учета и контроля затрат</p> <p>2.5. Учет издержек комплексного производства и побочного продукта</p> <p>2.6. Опыт организации управленческого учета в странах с развитой рыночной экономикой и его использование в отечественной практике</p> <p>3. Использование данных бухгалтерского управленческого учета для анализа и обоснования управленческих решений на разных уровнях управления</p> <p>3.1. Бюджетирование и контроль затрат</p> <p>3.2. Принятие управленческих решений</p> <p>3.3. Основы управленческой отчетности</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.</p>
<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>Лекции с проблемным изложением, составление кроссвордов, написание рефератов, докладов, обсуждение конкретных ситуаций. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен - на 3 курсе. Экзамен по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает в себя 2 вопроса и задачу. Правильные ответы на вопросы оцениваются по 25 баллов. Правильно решенная задача оценивается в 50 баллов. Задача, выполненная частично или невыполненная полностью, оценивается в 0 баллов.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.11.2 "Системы учета затрат".

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Системы учета затрат» является формирование знаний и умений, связанных с расчетом себестоимости и определением финансового результата в различных системах учета затрат.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Б1.В.ДВ.11.2 «Системы учета затрат» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)» Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Бухгалтерский учёт", "Экономический анализ"
Формируемые компетенции	ПК-1, ПК-3, ПК-11
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> знать объекты учета затрат для каждой системы учета затрат знать подходы к расчету плановых и фактических показателей внутренней управленческой отчетности в системах учета полной и ограниченной себестоимости знать сущность систем учета затрат, их преимущества и недостатки <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> уметь определять объекты учета затрат, организовать учет согласно выделенным объектам уметь рассчитывать показатели для формирования планов и внутренней управленческой отчетности в системах учета полной и ограниченной себестоимости уметь выбирать подходящую систему учета затрат с учетом их особенностей и использовать ее данные для принятия управленческих решений <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> владеть навыками выделения объектов учета затрат и организации учета согласно выделенным объектам в разных системах учета затрат владеть навыками расчета показателей для формирования планов и внутренней управленческой отчетности в системах учета полной и ограниченной себестоимости владеть методикой расчета себестоимости продукции в разных системах учета затрат (стандарт – кост, директ – костинг, система ABC и др.)
Содержание дисциплины	<p>1. Системы учета затрат</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Системы учета затрат: понятие, классификация и виды 1.2. Системы учета затрат полной и ограниченной себестоимости 1.3. Система учета фактической себестоимости и нормативной себестоимости 1.4. Современные системы учета затрат
Виды учебной работы	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия.

<p>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</p>	<p>В учебном процессе используется следующее программное обеспечение: MS Office, Гарант платформа F1 7.08.0.163, КонсультантПлюс: Версия Проф, Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 30%.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>В течение учебного года текущий контроль успеваемости студентов проверяется в ходе практических занятий, при выполнении и оценке самостоятельных заданий, индивидуальных домашних работ, по результатам тестирования и тематических контрольных работ.</p>
<p>Виды и формы промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 41.</p> <p>1-й вопрос билета (40 баллов). Критерий: Каждое правильно выполненное задание теста оценивается в 4 балла.</p> <p>Тест</p> <p>2-й вопрос билета (60 баллов). Критерий: Каждый билет включает 2 задачи. Каждая правильно полностью решенная задача оценивается в 30 баллов..</p> <p>Задачи</p>

Аннотация программы учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Б2.У.1

Место учебной практики в учебном процессе	<p>Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Содержание учебной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с такими дисциплинами как, «Статистика», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Налоги и налогообложение» «Экономический анализ», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» и других специальных дисциплин, так как результатом прохождения практики являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин.</p> <p>В свою очередь, знания, умения и навыки, приобретенные в результате прохождения учебной практики, формируют основу для изучения всех последующих профильных дисциплин и выполнения курсовых работ.</p> <p>Сроки прохождения практики – 3 курс, 6 семестр.</p>
Цель практики	<p>Цель учебной практики – формирование компетенций, обеспечивающих начальную подготовку обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности в части расчетно-экономической и учетной деятельности с позиции овладения навыками технологии бухгалтерского учета с использованием современных информационных технологий, а также подготовка к углубленному изучению специальных дисциплин по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.</p>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> – закрепление и углубление теоретических знаний студентов по бухгалтерскому учету, полученных ими на начальных этапах обучения; – приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в части документирования хозяйственных операций, в том числе с использованием современных информационных систем обработки экономической информации; – начальная подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.
Способ проведения практики	<p>Стационарная, проводимая в профильной организации, расположенной в городском округе «Город Чита» или на базе выпускающей кафедры «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» Читинского института ФГБОУ ВО «БГУ».</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	<p>ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-5, ПК-14</p>
Этапы практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения учебной практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. 3. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала. 4. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета, получение характеристики и подписание отчета. 5. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.

Содержание практики (основные разделы)	Определяется индивидуальным заданием обучающегося.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики

Аннотация программы учебной практики (практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Б2.У.2

Место учебной практики в учебном процессе	<p>Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Содержание учебной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с такими дисциплинами как, «Статистика», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Налоги и налогообложение» «Экономический анализ», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» и других специальных дисциплин, так как результатом прохождения практики являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин.</p> <p>В свою очередь, знания, умения и навыки, приобретенные в результате прохождения учебной практики, формируют основу для изучения всех последующих профильных дисциплин и выполнения курсовых работ.</p> <p>Сроки прохождения практики – 3 курс, 6 семестр.</p>
Цель практики	<p>Формирование компетенций, обеспечивающих начальную подготовку обучающегося к аналитической, научно-исследовательской деятельности посредством приобретения навыков сбора, систематизации, первичного обобщения и оценки информации о механизмах функционирования предприятий, об организации бухгалтерского учета, о системе официальных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также подготовка к углубленному изучению специальных дисциплин по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.</p>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> – формирование первичных умений в части поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; – приобретение навыков обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей; анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; – приобретение первичных умений в части подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; – приобретение умений и навыков представления обработанной информации в виде выступления, доклада на конференции, научной статьи. – приобретение навыков самостоятельной работы со справочно-правовыми системами; – приобретение навыков самостоятельной работы с библиотечными информационными поисковыми системами; – приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и изложение результатов практики в виде тезисов научного доклада.
Способ проведения практики	<p>Стационарная, проводимая на базе выпускающей кафедры «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» Читинского института ФГБОУ ВО «БГУ».</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	<p>ПК-4, ПК-6, ПК-7</p>
Этапы практики	<p>1. Постановка целей, задач прохождения учебной практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. 3. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала. 4. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета, получение характеристики и подписание отчета. 5. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.
Содержание практики (основные разделы)	Определяется индивидуальным заданием обучающегося.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики

**Аннотация программы производственной практики (научно-исследовательская работа)
Б2.П.1**

Место производственной практики в учебном процессе	<p>Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Производственная (научно-исследовательская) практика проводится после получения обучающимися основных знаний по дисциплинам, составляющим базовую часть их профессиональной подготовки и предшествует прохождению итоговой государственной аттестации.</p> <p>Научно-исследовательский практике предшествует научно-исследовательская работа обучающихся, которая ведется как органичная часть общего образовательного процесса, реализуемая в различных формах – научные кружки обучающихся, тематические «круглые» столы, конференции, олимпиады.</p> <p>Сроки прохождения практики – 4 курс, 8 семестр.</p>
Цель практики	<p>Формирование компетенций, обеспечивающих осуществление выпускником аналитической, научно-исследовательской деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности. Проведение научно-исследовательской работы способствует развитию навыков сбора, систематизации, обобщения и критической оценки информации, приобретению опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей, в том числе, предмет выпускной квалификационной работы</p>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> – расширение, систематизация и закрепление теоретического материала, полученного в процессе изучения экономических дисциплин; – развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения умений в части поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; – развитие навыков обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей; анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; – развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения умений в части подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; – развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения умений и навыков представления обработанной информации в виде выступления, доклада на конференции, научной статьи. – развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков самостоятельной работы со справочно-правовыми системами; – развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков самостоятельной работы с библиотечными информационными поисковыми системами; – развитие приобретенных на предшествующих этапах обучения навыков самостоятельной работы с источниками и изложение результатов практики в виде тезисов научного доклада – подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.
Способ проведения практики	<p>Стационарная, проводимая на базе выпускающей кафедры «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» Читинского института ФГБОУ ВО «БГУ».</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате	<p>ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7</p>

прохождения практики	
Этапы практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. 3. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала. 4. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета, получение характеристики и подписание отчета. 5. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.
Содержание практики (основные разделы)	Определяется индивидуальным заданием обучающегося
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики

**Аннотация программы производственной практики
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности) Б2.П.2**

Место производственной практики в учебном процессе	<p>Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Прохождение производственной практики предшествует прохождению итоговой государственной аттестации выпускника: сдаче государственного экзамена, подготовке и защите выпускной квалификационной работы.</p> <p>Производственная практика организуется и проводится на базе знаний, умений, навыков, полученных при изучении следующих дисциплин: «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Бухгалтерский учёт в торговле», «Налоговый учет» которые формируют необходимые входные знания, умения и навыки</p> <p>Сроки прохождения практики – 4 курс, 8 семестр.</p>
Цель практики	<p>Производственная практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса и имеет целью: ознакомить обучающихся с механизмом функционирования предприятий, имеющих различную организационно-правовую форму хозяйствования; закрепить теоретические знания и получить необходимые практические навыки и умения в области организации бухгалтерского учета; ознакомить обучающихся с официальными формами бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> – расширение, систематизация и закрепление теоретического материала, полученного в процессе изучения экономических дисциплин; – получение представления о той среде, в которой в дальнейшем будет осуществляться профессиональная деятельность; – получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации; – приобретение начальных навыков самостоятельной профессиональной деятельности по бухгалтерскому учету различных объектов наблюдения, включая первичное оформление, организацию аналитического и синтетического учета, отражение в отчетности при решении практической сквозной задачи (или выполнении индивидуального задания); – сбор и систематизация материала, необходимого для написания отчета по практике; – приобретение умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранной специальности на предприятии / учреждении / организации.
Способ проведения практики	<p>Стационарная, проводимая в профильной организации, расположенной в городском округе «Город Чита».</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	<p>ОК-3, ОК-6, ОК-7, ПК-14, ПК-17, ПК-21</p>
Этапы практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения производственной практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Знакомство обучающегося-практиканта со службами организации, их взаимодействием между собой, с

	<p>должностными инструкциями работников, нормативно-правовыми документами.</p> <p>3. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием.</p> <p>4. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала.</p> <p>5. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета на предприятии, получение характеристики и подписание отчета.</p> <p>6. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.</p>
Содержание практики (основные разделы)	В зависимости от базы практики.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики

Аннотация программы производственной практики (технологическая) Б2.П.3

<p>Место производственной практики в учебном процессе</p>	<p>Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Производственная практика организуется и проводится на базе знаний, умений, навыков, полученных при изучении следующих дисциплин: «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Бухгалтерское дело» которые формируют необходимые входные знания, умения и навыки.</p> <p>Прохождение производственной практики предшествует прохождению итоговой государственной аттестации выпускника: сдаче государственного экзамена, подготовке и защите выпускной квалификационной работы.</p> <p>Сроки прохождения практики – 4 курс, 8 семестр.</p>
<p>Цель практики</p>	<p>Целью прохождения практики является подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в части расчетно-экономической и учетной деятельности в соответствующей области профессиональной деятельности с позиции овладения навыками технологии бухгалтерского учета с использованием современных информационных технологий.</p>
<p>Задачи практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> – закрепление и углубление теоретических знаний по бухгалтерскому учету, бухгалтерскому учету в организациях сектора государственного управления, бухгалтерскому делу и другим дисциплинам, непосредственно связанным с бухгалтерским учетом; – участие в работе по сбору и подготовке исходных данных с использованием современных информационных технологий для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – приобретение умений и опыта профессиональной деятельности в части документирования хозяйственных операций, в том числе с использованием современных информационных систем обработки экономической информации; – приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности путем непосредственного участия в ведении бухгалтерского учета в конкретных организациях (учреждениях) с использованием современных информационных систем обработки экономической информации; – участие в проведении расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы и с использованием современных информационных систем обработки экономической информации; – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области налаживания взаимодействия бухгалтерской службы организаций (учреждений) с налоговыми органами, внебюджетными фондами, пользователями бухгалтерской отчетности с использованием современных информационных систем обработки экономической информации; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области ведения налогового учета с использованием современных информационных систем обработки экономической информации; <p>подготовка обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы</p>

	(бакалаврской работы).
Способ проведения практики	Стационарная, проводимая в профильной организации, расположенной в городском округе «Город Чита».
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-10, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17
Этапы практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения производственной практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Знакомство обучающегося-практиканта со службами организации, их взаимодействием между собой, с должностными инструкциями работников, нормативно-правовыми документами. 3. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. 4. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала. 5. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета на предприятии, получение характеристики и подписание отчета. 6. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.
Содержание практики (основные разделы)	В зависимости от базы практики.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики

Аннотация программы преддипломной практики Б2.П.4

<p>Место производственной практики в учебном процессе</p>	<p>Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Содержание преддипломной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с такими дисциплинами как: «Бухгалтерский учёт», «Экономический анализ», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях», «Информационные системы в бухгалтерском учете», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерский учёт в торговле», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Анализ финансовой отчетности», «Международные стандарты аудита», «Аудит», «Бухгалтерский (управленческий) учет» и др.</p> <p>Прохождение преддипломной практики предшествует подготовке и защите выпускной квалификационной работы.</p> <p>Сроки прохождения практики – 4 курс, 8 семестр.</p>
<p>Цель практики</p>	<p>Преддипломная практика является важным этапом подготовки и написания дипломной работы. Цель практики углубить знания обучающихся, полученных при изучении учебных дисциплин и прохождения практик, привить обучающимся навыки самостоятельного изучения данных, изучения и обобщать материалы действующих предприятий. Преддипломная практика, являясь составной частью подготовки выпускной квалификационной работы, позволяет изучить механизм функционирования исследуемого учреждения/предприятия, получить необходимые практические данные для расчетной части бакалаврской работы.</p>
<p>Задачи практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с организационной структурой предприятия; – ознакомление с практической организацией и постановкой бухгалтерского учета на предприятии; – участие в организации процесса документооборота и бухгалтерского делопроизводства; – приобретение практических навыков ведения учета по отдельным объектам бухгалтерского учета в соответствии с выбранной темой ВКР, включающее первичное оформление, организацию аналитического и синтетического учета, отражение в отчетности; – сбор, обработка, аудит и анализ информации о деятельности организации (или отдельных показателей работы в соответствии с выбранной темой ВКР).
<p>Способ проведения практики</p>	<p>Стационарная, проводимая в профильной организации, расположенной в городском округе «Город Чита».</p>
<p>Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики</p>	<p>ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7.</p>
<p>Этапы практики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения преддипломной практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Знакомство обучающегося-практиканта со службами организации, их взаимодействием между собой, с должностными инструкциями работников, нормативно-правовыми документами. 3. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием по выполнению бакалаврской работы. 4. Корректировка информации, адаптация, обработка и

	<p>систематизация фактического и учебного материала.</p> <p>5. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета на предприятии, получение характеристики и подписание отчета.</p> <p>6. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.</p>
Содержание практики (основные разделы)	Определяется темой (направлением) выпускной квалификационной работы
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики

Аннотация программы БЗ «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»

<p>Место государственного экзамена в учебном процессе</p>	<p>Подготовка и сдача государственного экзамена базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Бухгалтерский учёт», «Экономический анализ», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Анализ финансовой отчетности», «Международные стандарты аудита», «Аудит», «Бухгалтерский (управленческий) учет» и т.д.</p> <p>При условии успешной сдачи государственного экзамена выпускник допускается до выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Цель государственного экзамена</p>	<p>Основными целями государственного экзамена являются установление наличия профессиональной компетентности выпускников и выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных стандартом видах деятельности, посредством оценки теоретических знаний обучающихся, навыков изучения и анализа учебной научной и методической литературы по дисциплинам и выработанных навыков грамотного изложения изученного материала.</p>
<p>Задачи государственного экзамена</p>	<ul style="list-style-type: none"> – закрепление и углубление полученных теоретических знаний; – комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающегося, приобретение практических навыков самостоятельного решения задач в области государственных и коммерческих финансов, банковского дела и рынка ценных бумаг; – приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1 – ОК-9; ОПК-1 – ОПК-4; ПК-1 – ПК-11; ПК-14 – ПК-23</p>
<p>Знания, умения и навыки</p>	<p>В результате подготовки к государственному экзамену должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общепринятые принципы бухгалтерского финансового учета; – основные нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского учета и аудита; – первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; – основные источники информации для проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; – методические основы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, включая методики, методы, показатели, характеризующие хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты; – методику и организацию аудита; – порядок обобщения и использования результатов аудита. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности; – контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; – определить источники информации для проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; – обосновать основные направления и последовательность проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> – выполнить расчет и оценить основные показатели, характеризующие хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты для принятия управленческих решений; – обобщать результаты аудиторских проверок и формировать профессиональное мнение о достоверности финансовой отчетности; – обладать навыками самостоятельного применения методики аудита. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками учета формирования и движения активов, обязательств, источников финансирования, доходов и расходов; – навыками документального отражения и регистрации фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета; – навыками формирования показателей бухгалтерской отчетности; – навыками обоснования основных направлений и последовательности проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности; – навыками расчета основных показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты для принятия управленческих решений; – знаниями особенностей планирования и осуществления аудиторской проверки различных объектов учета; – навыками практического оформления аудиторских доказательств в рабочих документах аудитора и аудиторского заключения, а также разработки рекомендаций по итогам проверки.
Содержание государственного экзамена	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерский учет 2. Налоговый учет 3. Экономический анализ 4. Аудит 5. Экономическая теория

Аннотация программы БЗ «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»

<p>Цели защиты выпускной квалификационной работы</p>	<p>Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО и преследует цели выявления степени подготовленности обучающегося по вопросам организации, методики и техники учета, экономического анализа и аудита на предприятиях и в организациях любой формы собственности, в образовательных, исследовательских и других некоммерческих организациях, а также в структурах государственного управления на основе полученных теоретических знаний.</p>
<p>Место в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Дисциплина БЗ. «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» входит в Государственная итоговая аттестация.</p> <p>Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является заключительным испытанием выпускников, завершающих обучение по основной образовательной программе.</p> <p>При успешной защите ВКР государственная аттестационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании.</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц 216 часов.</p>
<p>Задачи защиты выпускной квалификационной работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – закрепление и углубление полученных теоретических знаний; – комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающегося, приобретение практических навыков самостоятельного решения задач в бухгалтерского учета, анализа и аудита; – приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности – развитие навыков самостоятельной деятельности, овладение методикой исследования вопросов темы выпускной квалификационной работы.
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1 – ОК-9; ОПК-1 – ОПК-4; ПК-1 – ПК-11; ПК-14 – ПК-23</p>
<p>Знания, умения и навыки, формируемые в результате защиты выпускной квалификационной работы</p>	<p>В результате защиты выпускной квалификационной работы дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>общепринятые принципы бухгалтерского финансового учета; основные нормативные правовые документы, регламентирующие бухгалтерский учет, аудит и налогообложение; первичную документацию и регистры бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>существующие методики расчета нормативных и рекомендуемых финансовых показателей;</p> <p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйственных субъектов;</p> <p>основные особенности российской экономики, ее</p>

	<p>институциональную структуру, направления экономической, финансовой и налоговой политики хозяйствующего субъекта.</p> <p>уметь: организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих порядок ведения бухгалтерского учета и аудита; находить организационно-управленческие решения в принятии решений пользователями бухгалтерской отчетности; контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, социально-экономические и финансовые показатели; осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в бухгалтерском учете; анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, формировать практические предложения по совершенствованию их работы.</p> <p>владеть: навыками формирования показателей бухгалтерской отчетности и методикой их анализа; навыками учета формирования и движения активов, обязательств, источников финансирования, доходов и расходов; навыками документального отражения и регистрации фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета; навыками организационной работы; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения; современными методиками сбора, обработки и анализа социально-экономических данных и показателей в бухгалтерском учете и анализе деятельности хозяйствующего субъекта; современными методиками и средствами для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; навыками оценки предлагаемых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы хозяйствующих субъектов.</p>
<p>Содержание выпускной квалификационной работы</p>	<p>Определяется темой (направлением) выпускной квалификационной работы</p>

Индекс компетенции	Б3 Государственная итоговая аттестация		Ф ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Базовая часть		-	
	-		Дисциплины по выбору	
	Б3.Б. 1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Б3.Б. 2 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Ф.1 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы	Ф.2 Учет и анализ банкротств
ОК- 1	+	+		
ОК- 2	+	+		
ОК- 3	+	+	+	
ОК- 4	+	+		
ОК- 5	+	+	+	
ОК- 6	+	+		
ОК- 7	+	+	+	
ОК- 8	+	+		
ОК- 9	+	+		
ОПК- 1	+	+		
ОПК- 2	+	+	+	+
ОПК- 3	+	+		
ОПК- 4	+	+		
ПК- 1	+	+		
ПК- 2	+	+	+	+
ПК- 3	+	+		
ПК- 4	+	+		
ПК- 5	+	+		+
ПК- 6	+	+		
ПК- 7	+	+		
ПК- 8	+	+		
ПК- 9	+	+		
ПК-10	+	+		
ПК-11	+	+		
ПК-12				
ПК-13				
ПК-14	+	+		
ПК-15	+	+		
ПК-16	+	+		
ПК-17	+	+		
ПК-18	+	+		
ПК-19	+	+		
ПК-20	+	+		
ПК-21	+	+		
ПК-22	+	+		
ПК-23	+	+		
ПК-24				
ПК-25				
ПК-26				
ПК-27				
ПК-28				
ПК-29				
ПК-30				
ПК-31				
ПК-32				

Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств	Б2 Практики				Б3 Государственная итоговая аттестация		Ф ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
			Вариативная часть				Базовая часть		-	
			-				-		Дисциплины по выбору	
			Б2.В. 3 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Б2.В. 4 Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Б2.В. 5 Производственная практика (технологическая практика)	Б2.В. 6 Преддипломная практика	Б3.Б. 1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Б3.Б. 2 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Ф.1 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы	Ф.2 Учет и анализ банкротств
Текущая (по дисциплине)	ДИ									
	К									
	КО									
	Л									
	П									
	По								+	
	Р							+	+	
	РГ									
	РЗ							+	+	
	СЗ									
	Т							+	+	
УИ										
Уо							+	+		
ЭС										
Промежуточная (по дисциплине, модулю)	З							+	+	
	КР									
	О	+	+	+	+					
	Э	+	+	+	+					
ГИА	ВКР						+			
	Г					+				